

## DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
1 CARDENAS MOLINAS, HECTOR RAMON	1699606	NACIONAL	ASUNCIÓN A SAN PEDRO	17/4/2024 al 18/4/2024	INSTALACIÓN DE LAS MESAS DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ABORDAJE TERRITORIAL A SER DESARROLLADAS EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL	494.837
2 GENARO, MARTINEZ AVALOS	568955	NACIONAL	ASUNCIÓN A SAN PEDRO	17/4/2024 al 18/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS	494.837
3 SERVIN, CLAUDIA	4513124	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	22/4/2024 al 26/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA-	1.855.638
4 VILLALBA DUARTE, JORGE ANTONIO	2383184	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	22/4/2024 al 26/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA-	1.855.638
5 ARIAS GIMENEZ, HECTOR OMAR	4007729	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	22/4/2024 al 26/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA-	1.855.638
6 FERNANDEZ CABALLERO, NELSON JAVIER	2396217	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	11/6/2024 al 14/6/2024	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	1.876.256
7 PAREDES GONZALEZ, MARIA GABRIELA	4842548	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	11/6/2024 al 14/6/2024	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	1.876.256
8 FELIX RUBEN, GIMENEZ DUARTE	721442	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	22/4/2024 al 26/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - DGAJ	1.855.638
9 SERGIO DENIS, ACUÑA FIGUEREDO	3219294	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	11/6/2024 al 14/6/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - DF	1.876.256
10 VAZQUEZ CABRAL, HERICO NIELSEN	4267389	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	15/4/2024 al 20/4/2024	APLICACIÓN DE REGISTRO SOCIAL DE HOGARES EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA.	1.814.401
11 AQUINO GALLARDO, PATRICIA ANAHI	4549647	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	15/4/2024 al 20/4/2024	APLICACIÓN DE REGISTRO SOCIAL DE HOGARES EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA.	1.814.401
12 ARNALDO DANIEL, CARDOZO BENITEZ	3525233	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	15/4/2024 al 20/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	1.814.401
13 RECALDE ACEVEDO, SARA REBECA	3489795	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	22/4/2024 al 25/4/2024	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.731.929
14 CUBA BERDNAREK, RODRIGO DANIEL	3170882	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	22/4/2024 al 26/4/2024	ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.855.638
15 ANGEL RAMON, INSFRA RIQUELME	2174036	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	22/4/2024 al 25/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -TEKOPORA	1.731.929
16 BERNAL COLMAN, RODRIGO SEBASTIAN	2218740	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	20/5/2024 al 23/5/2024	VERIFICACIÓN INSITU POR SUPUESTA SOLVENCIA ECONOMICA A FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.257.711
17 AYALA PEREIRA, PATROCINIA CONCEPCION	989613	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	17/4/2024 al 18/4/2024	PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA. CAPACITACION EN APLICATIVO PARA GEOREFERENCIAMIENTO DE VIVIENDA DE FAMILIAS PARTICIPANTES, AJUSTES DE FORMATOS DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS TRABAJOS REALIZADOS POR EL PERSONAL DE CAMPO	804.110

**DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024**

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
18 CASTELLANO AGUERO, TERESA DEJESUS	3224657	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	17/4/2024 al 18/4/2024	PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA. CAPACITACION EN APLICATIVO PARA GEOREFERENCIAMIENTO DE VIVIENDA DE FAMILIAS PARTICIPANTES , AJUSTES DE FORMATOS DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS TRABAJOS REALIZADOS POR EL PERSONAL DE CAMPO	804.110
19 ALEX CRISTIAN, GONZALEZ	5246695	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	20/5/2024 al 23/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	1.257.711
20 JUSTO PASTOR, LEZCANO AREVALOS	1966467	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	17/4/2024 al 18/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	804.110
21 ANDRES, CARDOZO AQUINO	1159852	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	18/6/2024 al 20/6/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - VMPS	824.728
22 CUQUEJO, ALAN ARIEL	4823101	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/6/2024 al 28/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA	1.154.619
23 SANDOVAL, MIRTHA ISABEL	914281	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/6/2024 al 28/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA	1.154.619
24 OJEDA INSAURRALDE, BLASIDA	2637794	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/6/2024 al 28/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA	1.154.619
25 GONZALEZ PEREIRA, MARIA ESTELA	1305143	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/6/2024 al 28/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA	1.154.619
26 NUÑEZ OJEDA, CLAUDIA ANTONELLA	5435930	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/6/2024 al 28/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA	1.154.619
27 ZARZA TATTON, BEATRIZ DANIELA	1232653	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/6/2024 al 28/6/2024	CONFIGURACION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA ASIGNACION DE LOTES DEL PROGRAMA TEKHOA	1.154.619
28 FABIO, BERNAL PERALTA	799067	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/6/2024 al 28/6/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKHOA	1.154.619
29 BRACHO CARDOZO, LUDY ELIZABETH	903689	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	6/5/2024 al 10/5/2024	VERIFICACION PREVIA, CON APLICACION DE FICHA DIAGNOSTICA A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO DE SAN PEDRO. SE UTILIZO EL VEHICULO DEL ID VIAJE 10433 CON CHOFER JUSTO LEZCANO	1.484.510
30 PRIETO DE FERNANDEZ, NILSA IDALIA	1733912	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	1/4/2024 al 5/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	1.484.510
31 GUIDO LUIS, ACUÑA MARTINEZ	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	1/4/2024 al 5/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	1.484.510
32 AGUILERA MENDOZA, GUSTAVO DAVID	2996230	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	22/4/2024 al 26/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	1.855.638
33 MOLINAS PAGANO, CYNTHIA MARIZEL	2167876	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	22/4/2024 al 26/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	1.855.638
34 CESPEDES AÑAZCO, JULIO RAFAEL	795394	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	7/5/2024 al 10/5/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	1.154.619

## DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024

### Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
35 MAIDANA BRIZUELA, AUGUSTO RAMON	4396188	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	7/5/2024 al 10/5/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	1.154.619
36 AMARILLA SEGOVIA, ANDRES AVELINO	4555524	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	7/5/2024 al 10/5/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	1.876.256
37 FERRANDO, JUAN MARCELO	2332895	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	7/5/2024 al 10/5/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	1.876.256
38 MOLINAS PAGANO, CYNTHIA MARIZEL	2167876	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	7/5/2024 al 10/5/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	1.876.256
39 VICTOR, BAREIRO DUARTE	2101640	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	22/4/2024 al 26/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TENONDERA	1.855.638
40 SERGIO DENIS, ACUÑA FIGUEREDO	3219294	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	7/5/2024 al 10/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TENONDERA	1.876.256
41 VICTOR, BAREIRO DUARTE	2101640	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	7/5/2024 al 10/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TENONDERA	1.154.619
42 PEREIRA PALACIO, LIZ CONCEPCION PAOLA	1667023	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	3/6/2024 al 6/6/2024	REALIZAR VERIFICACIÓN IN SITU A LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA EN EL DPTO. DE CAAZAPA EN VIRTUD AL PLAN ANUAL DE AUDITORIA INTERNA EJERCICIO FISCAL 2024.	1.154.619
43 RIVAS CACERES, LAURA GISSELA	4876570	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	3/6/2024 al 6/6/2024	REALIZAR VERIFICACIÓN IN SITU A LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA EN EL DPTO. DE CAAZAPA EN VIRTUD AL PLAN ANUAL DE AUDITORIA INTERNA EJERCICIO FISCAL 2024.	1.154.619
44 HUGO ARNALDO, SILVERO GONZALEZ	4430125	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	3/6/2024 al 6/6/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - DGAII	1.154.619
45 CORONEL, ALFREDO ABDON	1119761	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	1/4/2024 al 5/4/2024	SUPERVISION A LAS JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS EN LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	2.412.329
46 CENTURION LAVIOSA, MARIA BEATRIZ	3189075	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/4/2024 al 5/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	1.484.510
47 ACOSTA, NANCY DEL CARMEN	907828	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/4/2024 al 5/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	1.484.510
48 MARTIN DE GAROZZO, ROCIO MARLENE	2252796	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/4/2024 al 5/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	1.484.510
49 AYALA PEREIRA, PATROCINIA CONCEPCION	989613	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/4/2024 al 5/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	1.484.510
50 WYDER RODRIGUEZ, GIANINA LUZ	4544110	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/4/2024 al 5/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	1.484.510
51 ARRUJA GOMEZ, CINTHIA PAOLA	2839983	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/4/2024 al 5/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	1.484.510

**DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024**

**Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E**

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
52 MARTINEZ VALLEJOS, CARLOS ROBERTO	1814262	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	25/4/2024 al 26/4/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCÚ.-	556.692
53 COLMAN TOLEDO, ENRIQUE WILSON	1435791	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	25/4/2024 al 26/4/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCÚ.-	556.692
54 GONZALEZ BENITEZ, GUIDO GERMAN	5151547	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	25/4/2024 al 26/4/2024	COBERTURA DE PRENSA EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCÚ.-	556.692
55 MOUELLE RAMOS, BRENDA JHANET	5158722	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	25/4/2024 al 26/4/2024	COBERTURA DE PRENSA EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCÚ.-	556.692
56 ALFONZO RAMOS, NOELIA BEATRIZ	4908344	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	26/5/2024 al 31/5/2024	REALIZAR UNA VERIFICACIÓN IN SITU A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY, EN VIRTUD AL PLAN ANUAL DE TRABAJO, APROBADO POR RESOLUCIÓN MDS N° 217/2023	2.268.002
57 PANIAGUA PINTOS, YOHANNA ANDREA	2511552	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	26/5/2024 al 31/5/2024	REALIZAR UNA VERIFICACIÓN IN SITU A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY, EN VIRTUD AL PLAN ANUAL DE TRABAJO, APROBADO POR RESOLUCIÓN MDS N° 217/2023	2.268.002
58 DAVALOS ROMERO, MARIA CRISTINA	752843	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	1/4/2024 al 5/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	1.484.510
59 CORONEL, ALFREDO ABDON	1119761	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	20/5/2024 al 23/5/2024	VERIFICACIÓN INSITU POR SUPUESTA SOLVENCIA ECONOMICA A FAMILIAS PARTICIPANTES	1.154.619
60 LUIS OSVALDO, LOPEZ VERGARA	2490330	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	1/4/2024 al 5/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	1.484.510
61 ALCIDES ORESTE, ROA CANDIA	430946	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	25/4/2024 al 26/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -PROTOCOLO	556.692
62 OSCAR VIDAL, PENAYO FRANCO	4684793	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	1/4/2024 al 5/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	2.412.329
63 CARLOS ANTONIO, MEDINA SANABRIA	871878	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/4/2024 al 5/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -TEKOPORA	1.484.510
64 JUSTO PASTOR, LEZCANO AREVALOS	1966467	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	26/5/2024 al 31/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS DE DGAI	2.268.002
65 CENTURION LAVIOSA, MARIA BEATRIZ	3189075	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	17/6/2024 al 21/6/2024	JORNADAS DE CURSO DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES	2.412.329
66 CASTELLANO AGUERO, TERESA DEJESUS	3224657	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	17/6/2024 al 21/6/2024	JORNADAS DE CURSO DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES	2.412.329
67 AYALA PEREIRA, PATROCINIA CONCEPCION	989613	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	17/6/2024 al 21/6/2024	JORNADAS DE CURSO DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES	2.412.329
68 ARRUJA GOMEZ, CINTHIA PAOLA	2639983	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	17/6/2024 al 21/6/2024	JORNADAS DE CURSO DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES	2.412.329

**DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024**

**Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E**

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
69 MARTIN DE GAROZZO, ROCIO MARLENE	2252796	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	17/6/2024 al 21/6/2024	JORNADAS DE CURSO DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES	2.412.329
70 JUAN NESTOR, SANTACRUZ PRIETO	643056	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	17/6/2024 al 21/6/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	2.412.329
71 ARNALDO DANIEL, CARDOZO BENITEZ	3525233	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	20/5/2024 al 23/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	1.154.619
72 CASTILLO GARCIA, JORGE DIOSNEL	1702421	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/4/2024 al 5/4/2024	SUPERVISION A LAS JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS DE LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL PLAN DE LA REDUCCION DE LA POBREZA	1.484.510
73 FABIO, BERNAL PERALTA	799067	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/4/2024 al 5/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -TEKOPORA	1.484.510
74 CALDERON GONZALEZ, FHERNANDO JOSE	5096534	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	24/6/2024 al 28/6/2024	ACTIVIDAD APLICACION DE FICHAS CENSALES	1.484.510
75 VICTOR, BAREIRO DUARTE	2101640	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	24/6/2024 al 28/6/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	1.484.510
76 LOVERA DE GOMEZ, MARIA DEL CARMEN	4353204	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	1/4/2024 al 5/4/2024	REALIZAR COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	2.412.329
77 RUIZ DIAZ GONZALEZ, CRISTHIAN DAVID	3400918	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	1/4/2024 al 5/4/2024	REALIZAR COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	2.412.329
78 FERNANDEZ CABALLERO, NELSON JAVIER	2396217	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	6/5/2024 al 10/5/2024	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	1.855.638
79 AMARILLA ARMOA, HUGO ARIEL	3864200	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	6/5/2024 al 10/5/2024	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	1.855.638
80 FLORENTIN ISASI, NOELIA	2941695	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	20/5/2024 al 24/5/2024	REALIZAR NOTIFICACIONES POR MORA A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	1.484.510
81 PANIAGUA PINTOS, YOHANNA ANDREA	2511552	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	20/5/2024 al 24/5/2024	REALIZAR UNA VERIFICACIÓN IN SITU A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA EN EL DPTO. DE SAN PEDRO, EN VIRTUD AL PLAN DE TRABAJO ANUAL APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN MDS N° 217/2023 DE FECHA 21/10/2023.	1.484.510
82 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	20/5/2024 al 24/5/2024	REALIZAR NOTIFICACIONES POR MORA A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	1.484.510
83 DIAZ CANO, ROBERTO EMMANUEL	4317657	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	20/5/2024 al 24/5/2024	REALIZAR UNA VERIFICACIÓN IN SITU A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA EN EL DPTO. DE SAN PEDRO, EN VIRTUD AL PLAN DE TRABAJO ANUAL APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN MDS N° 217/2023 DE FECHA 21/10/2023.	1.484.510
84 RUIZ DIAZ GONZALEZ, CRISTHIAN DAVID	3400918	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	4/6/2024 al 7/6/2024	COBRANZAS DE LOTES DEL PROGRAMA TEKOKHA	1.010.292
85 LUIS OSVALDO, LOPEZ VERGARA	2490330	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	20/5/2024 al 24/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -DGAII	1.484.510

## DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
86 MARCOS MANUEL, ARCE FARIÑA	4349881	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	6/5/2024 al 10/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - DF	1.855.638
87 ARNALDO DANIEL, CARDOZO BENITEZ	3525233	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	4/6/2024 al 7/6/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -DF	1.010.292
88 ANDRES, CARDOZO AQUINO	1159852	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	1/4/2024 al 5/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - DF	2.412.329
89 GUIDO LUIS, ACUÑA MARTINEZ	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	20/5/2024 al 24/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - DF	1.484.510
90 MARTINEZ VALLEJOS, CARLOS ROBERTO	1814262	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	15/4/2024 al 18/4/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI.-	1.154.619
91 COLMAN TOLEDO, ENRIQUE WILSON	1435791	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	15/4/2024 al 18/4/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI.-	1.154.619
92 GONZALEZ BENITEZ, GUIDO GERMAN	5151547	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	15/4/2024 al 18/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI.-	1.154.619
93 BOGARIN PERALTA, SERGIO	2131369	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	15/4/2024 al 18/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI.-	1.154.619
94 MARTINEZ VALLEJOS, CARLOS ROBERTO	1814262	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	22/4/2024 al 23/4/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCÚ.-	556.692
95 COLMAN TOLEDO, ENRIQUE WILSON	1435791	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	22/4/2024 al 23/4/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCÚ.-	556.692
96 GONZALEZ BENITEZ, GUIDO GERMAN	5151547	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	22/4/2024 al 23/4/2024	COBERTURA DE PRENSA EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCÚ.-	556.692
97 BALCAZAR, AMANDA GENEVEVA	3399518	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	22/4/2024 al 23/4/2024	COBERTURA DE PRENSA EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCÚ.-	556.692
98 ALCIDES ORESTE, ROA CANDIA	430946	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	15/4/2024 al 18/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - PROTOCOLO	1.154.619
99 ALCIDES ORESTE, ROA CANDIA	430946	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	22/4/2024 al 23/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - PROTOCOLO	556.692
100 GOSSEN VILLALBA, MIRZZA NADYR	4834982	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	6/5/2024 al 10/5/2024	REALIZAR UNA VERIFICACIÓN IN SITU A LOS COMEDORES COMUNITARIOS DEL PROGRAMA COMEDORES Y CENTROS COMUNITARIOS (PROCO) EN EL DPTO. DEL GUAIRÁ, EN BASE AL PLAN ANUAL DE AUDITORIA INTERNA APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN MDS N° 217 DE FECHA 24/10/2023.	1.855.638
101 DIAZ CANO, ROBERTO EMMANUEL	4317657	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	6/5/2024 al 10/5/2024	REALIZAR UNA VERIFICACIÓN IN SITU A LOS COMEDORES COMUNITARIOS DEL PROGRAMA COMEDORES Y CENTROS COMUNITARIOS (PROCO) EN EL DPTO. DEL GUAIRÁ, EN BASE AL PLAN ANUAL DE AUDITORIA INTERNA APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN MDS N° 217 DE FECHA 24/10/2023.	1.855.638
102 HUGO ARNALDO, SILVERO GONZALEZ	4430125	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	6/5/2024 al 10/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - DGAI	1.855.638

## DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024

### Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
103 MARTINEZ VALLEJOS, CARLOS ROBERTO	1814262	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/4/2024 al 11/4/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI.-	1.566.983
104 COLMAN TOLEDO, ENRIQUE WILSON	1435791	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/4/2024 al 11/4/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI.-	1.566.983
105 GONZALEZ BENITEZ, GUIDO GERMAN	5151547	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/4/2024 al 11/4/2024	COBERTURA DE Prensa DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI.-	1.566.983
106 MOUELLE RAMOS, BRENDA JHANET	5158722	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/4/2024 al 11/4/2024	COBERTURA DE Prensa DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI.-	1.566.983
107 ALCIDES ORESTE, ROA CANDIA	430946	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/4/2024 al 11/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -PROTOCOLO	1.566.983
108 Oviedo, Nelida	848436	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/4/2024 al 10/4/2024	REUNIONES DE TRABAJO CON PRESIDENTES Y/O DIRIGENTES DE ASACIONES DE PESCADORES. APLICACIÓN DEL RSH, VERIFICACIÓN IN SITU, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMO, EN EL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, SAN JUAN DEL PARANÁ Y CORONEL BOGADO.	1.340.183
109 López Espinola, Matias Ivan	4201441	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/4/2024 al 10/4/2024	REUNIONES DE TRABAJO CON PRESIDENTES Y/O DIRIGENTES DE ASACIONES DE PESCADORES. APLICACIÓN DEL RSH, VERIFICACIÓN IN SITU, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMO, EN EL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, SAN JUAN DEL PARANÁ Y CORONEL BOGADO.	1.340.183
110 GONZALEZ ZARZA, ELIZABETH	3981240	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/4/2024 al 10/4/2024	REUNIONES DE TRABAJO CON PRESIDENTES Y/O DIRIGENTES DE ASACIONES DE PESCADORES. APLICACIÓN DEL RSH, VERIFICACIÓN IN SITU, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMO, EN EL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, SAN JUAN DEL PARANÁ Y CORONEL BOGADO.	1.340.183
111 JUAN PABLO, FRANCO GONZALEZ	421467	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/4/2024 al 10/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -PESCADORES	1.340.183
112 SANCHEZ GARCIA, MELISSA BEATRIZ	2026002	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	22/4/2024 al 26/4/2024	VERIFICACION PREVIA, CON APLICACION DE FICHA DIAGNOSTICA A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO DE ITAPUA	2.412.329
113 AMADO RAFAEL, TORRES MARTINEZ	488444	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	22/4/2024 al 26/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - PROCOC	2.412.329
114 CARDENAS MOLINAS, HECTOR RAMON	1699606	NACIONAL	ASUNCIÓN A ALTO PARANÁ	4/4/2024 al 5/4/2024	EN EL MARCO DE LA INSTALACIÓN DE LAS MESAS DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ABORDAJE TERRITORIAL A SER DESARROLLADAS EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL	804.110
115 PRIETO MORENO, EVER RAMON	5037810	NACIONAL	ASUNCIÓN A ALTO PARANÁ	4/4/2024 al 5/4/2024	ACOMPANAMIENTO A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE LA UTGS EN LA INSTALACIÓN DE MESAS DE PROTECCION SOCIAL	804.110
116 GENARO, MARTINEZ AVALOS	568955	NACIONAL	ASUNCIÓN A ALTO PARANÁ	4/4/2024 al 5/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS	804.110
117 CARDENAS MOLINAS, HECTOR RAMON	1699606	NACIONAL	ASUNCIÓN A CAAGUAZÚ	10/4/2024 al 11/4/2024	INSTALACIÓN DE LAS MESAS DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ABORDAJE TERRITORIAL A SER DESARROLLADAS EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL	494.837
118 PRIETO MORENO, EVER RAMON	5037810	NACIONAL	ASUNCIÓN A CAAGUAZÚ	10/4/2024 al 11/4/2024	ACOMPANAMIENTO A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE LA UTGS EN LA INSTALACIÓN DE MESAS DE PROTECCION SOCIAL.	494.837
119 GENARO, MARTINEZ AVALOS	568955	NACIONAL	ASUNCIÓN A CAAGUAZÚ	10/4/2024 al 11/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS	494.837

## DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
120 DELGADO CANDIA, EDITH CONCEPCION	1182576	NACIONAL	ASUNCIÓN A CAAZAPÁ	23/4/2024 al 26/4/2024	INSTALACIÓN DE LAS MESAS DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ABORDAJE TERRITORIAL A SER DESARROLLADAS EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL	1.154.619
121 SERVIAN GONZALEZ, PERLA LILIANA	2658858	NACIONAL	ASUNCIÓN A ÑEEMBUCÚ	25/4/2024 al 26/4/2024	INSTALACIÓN DE LAS MESAS DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ABORDAJE TERRITORIAL A SER DESARROLLADAS EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL	556.692
122 BAEZ DE VILLALBA, MARIAM LORENA	3297029	NACIONAL	ASUNCIÓN A ÑEEMBUCÚ	25/4/2024 al 26/4/2024	INSTALACIÓN DE LAS MESAS DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ABORDAJE TERRITORIAL A SER DESARROLLADAS EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL	556.692
123 ALCARAZ ESPINOLA, KAREN LETICIA	4659651	NACIONAL	ASUNCIÓN A ÑEEMBUCÚ	25/4/2024 al 26/4/2024	INSTALACIÓN DE LAS MESAS DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ABORDAJE TERRITORIAL A SER DESARROLLADAS EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL	556.692
124 CHRISTIAN OSMAR, FERNANDEZ MENDOZA	3336212	NACIONAL	ASUNCIÓN A ÑEEMBUCÚ	25/4/2024 al 26/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS	556.692
125 JONATHAN IVAN, GALEANO MARTINEZ	4407303	NACIONAL	ASUNCIÓN A CAAZAPÁ	23/4/2024 al 26/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS	1.154.619
126 CACERES CANDIA, JUAN MARCELO	3858596	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	15/4/2024 al 19/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	2.412.329
127 AMARILLA SEGOVIA, ANDRES AVELINO	4555524	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	15/4/2024 al 19/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	2.412.329
128 FERRANDO, JUAN MARCELO	2332895	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	15/4/2024 al 19/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	2.412.329
129 MOLINAS PAGANO, CYNTHIA MARIZEL	2167876	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/4/2024 al 12/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	1.154.619
130 ACOSTA NUÑEZ, MARIA GLORIA SOLEDAD	1196327	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/4/2024 al 12/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	1.154.619
131 MAIDANA BRIZUELA, AUGUSTO RAMON	4396188	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/4/2024 al 12/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	1.154.619
132 MAIDANA BRIZUELA, AUGUSTO RAMON	4396188	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	15/4/2024 al 19/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERÁ	1.484.510
133 AGUERO, LUZ AMADA MARIA	517819	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	15/4/2024 al 19/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERÁ	1.484.510
134 CESPEDES AÑAZCO, JULIO RAFAEL	795394	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	15/4/2024 al 19/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERÁ	1.484.510
135 JULIO EVER, ALVARENGA ACUÑA	3508498	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	15/4/2024 al 19/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TENONDERA	2.412.329
136 ALEX CRISTIAN, GONZALEZ	5246695	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/4/2024 al 12/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TENONDERA	1.154.619

## DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
137 SERGIO DENIS, ACUÑA FIGUEREDO	3219294	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	15/4/2024 al 19/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TENONDERA	1.484.510
138 DE LA CRUZ GONZALEZ, MARIA EMILIA	2320229	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	1/4/2024 al 5/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	2.412.329
139 AZUAGA RAMIREZ, CLAUDIA ELIZABET	2090691	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	1/4/2024 al 5/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	2.412.329
140 PAIVA GIMENEZ, RODRIGO MANUEL	3687434	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	1/4/2024 al 5/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	1.484.510
141 ARNALDO DANIEL, CARDOZO BENITEZ	3525233	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	1/4/2024 al 5/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	1.484.510
142 AMADO RAFAEL, TORRES MARTINEZ	488444	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	1/4/2024 al 5/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	2.412.329
143 SERGIO DENIS, ACUÑA FIGUEREDO	3219294	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	1/4/2024 al 5/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	2.412.329
144 TELLEZ RODAS, SEVER ALCIDES	1681422	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/4/2024 al 5/4/2024	REALIZAR FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DPTO. DE ALTO PARANÁ	804.110
145 ROMAN GONZALEZ, LUIS AUGUSTO	2080926	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/4/2024 al 5/4/2024	REALIZAR FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DPTO. DE ALTO PARANÁ	804.110
146 FLORENTIN, FRANCISCO JAVIER	4682954	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/4/2024 al 5/4/2024	REALIZAR FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DPTO. DE ALTO PARANÁ	804.110
147 FELIX RUBEN, GIMENEZ DUARTE	721442	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/4/2024 al 5/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOKHA	804.110
148 LEZCANO CAÑETE, ARSENIO	1978783	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	27/5/2024 al 31/5/2024	REALIZAR UNA VERIFICACIÓN IN SITU A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA EN EL DPTO. DE CORDILLERA, CONFORME AL PLAN ANUAL DE AUDITORIA INTERNA EJERCICIO FISCAL 2024.	1.855.638
149 ZARZA PASCOTTINI, HUGO EMILIO	2151939	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	27/5/2024 al 31/5/2024	REALIZAR UNA VERIFICACIÓN IN SITU A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA EN EL DPTO. DE CORDILLERA, CONFORME AL PLAN ANUAL DE AUDITORIA INTERNA EJERCICIO FISCAL 2024.	1.855.638
150 ALCIDES ORESTE, ROA CANDIA	430946	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	27/5/2024 al 31/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - DGAII	1.855.638
151 FLORENTIN ISASI, NOELIA	2941695	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	9/4/2024 al 12/4/2024	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	1.154.619
152 AMARILLA ARMOA, HUGO ARIEL	3864200	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	9/4/2024 al 12/4/2024	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	1.154.619
153 VICTOR, BAREIRO DUARTE	2101640	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	9/4/2024 al 12/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - DF	1.154.619

## DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024

### Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
154 OJEDA INSAURRALDE, BLASIDA	2637794	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	15/4/2024 al 19/4/2024	VERIFICACIONES DE 185 LOTES NOTIFICADOS POR NO OCUPACIÓN, PARA CIERRE DE LOS PROCESOS PARA RECUPERACIÓN DE LOTES.	2.412.329
155 BENITEZ GAONA, CARLOS WILLIAN	3956766	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	15/4/2024 al 19/4/2024	VERIFICACIONES DE 185 LOTES NOTIFICADOS POR NO OCUPACIÓN, PARA CIERRE DE LOS PROCESOS PARA RECUPERACIÓN DE LOTES.	2.412.329
156 GUIDO LUIS, ACUÑA MARTINEZ	4112730	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	15/4/2024 al 19/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOKA	2.412.329
157 CABALLERO PEREZ, ROSANA CRISTINA	3809000	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	15/4/2024 al 18/4/2024	INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL DE REDUCION DE LA POBREZA EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS POR GABINETE SOCIAL	1.154.619
158 CACERES CABREIRA, JAQUELINE	5267879	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	15/4/2024 al 18/4/2024	INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL DE REDUCION DE LA POBREZA EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS POR GABINETE SOCIAL	1.154.619
159 LUIS OSVALDO, LOPEZ VERGARA	2490330	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	15/4/2024 al 18/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -VMPS	1.154.619
160 CABALLERO PEREZ, ROSANA CRISTINA	3809000	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/4/2024 al 11/4/2024	ORGANIZACIÓN LOGÍSTICA Y TÉCNICA EN EL MARCO DE LA INSTALACION DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL EN EL MARCO DE GABINETE SOCIAL Y EL PLAN NACIONAL DE REDUCION DE LA POBREZA	1.566.983
161 CACERES CABREIRA, JAQUELINE	5267879	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/4/2024 al 11/4/2024	ORGANIZACIÓN LOGÍSTICA Y TÉCNICA EN EL MARCO DE LA INSTALACION DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL EN EL MARCO DE GABINETE SOCIAL Y EL PLAN NACIONAL DE REDUCION DE LA POBREZA	1.566.983
162 MARCOS MANUEL, ARCE FARIÑA	4349881	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/4/2024 al 11/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - DGPS	1.566.983
163 LUGO SANDEZ, DELIA DOLORES	3599879	NACIONAL	ASUNCIÓN A CAAZAPÁ	23/4/2024 al 26/4/2024	INSTALACIÓN DE LAS MESAS DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ABORDAJE TERRITORIAL A SER DESARROLLADAS EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL	1.154.619
164 CABALLERO PEREZ, ROSANA CRISTINA	3809000	NACIONAL	ASUNCIÓN A ÑEEMBUĆÚ	25/4/2024 al 26/4/2024	INSTALACIÓN DE LAS MESAS DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ABORDAJE TERRITORIAL A SER DESARROLLADAS EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL	556.692
165 ORTIZ SANCHEZ, JESSICA CAROLINA	5234285	NACIONAL	ASUNCIÓN A ÑEEMBUĆÚ	25/4/2024 al 26/4/2024	INSTALACIÓN DE LAS MESAS DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ABORDAJE TERRITORIAL A SER DESARROLLADAS EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL	556.692
166 PARIS FERRARO, CARLOS JORGE	694087	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUĆÚ	26/4/2024 al 26/4/2024	REPRESENTAR AL MDS EN LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.	185.564
167 EVER ALFREDO, MOLINAS ZOTELO	3761423	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUĆÚ	26/4/2024 al 26/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - DGPS	185.564
168 GONZALEZ BENITEZ, GUIDO GERMAN	5151547	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/4/2024 al 5/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI.-	804.110
169 MARTINEZ VALLEJOS, CARLOS ROBERTO	1814262	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/4/2024 al 5/4/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI.-	804.110
170 COLMAN TOLEDO, ENRIQUE WILSON	1435791	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/4/2024 al 5/4/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI.-	804.110

## DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024

### Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
171 MOUELLE RAMOS, BRENDA JHANET	5158722	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/4/2024 al 5/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAL.-	804.110
172 MARTINEZ VALLEJOS, CARLOS ROBERTO	1814262	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	4/6/2024 al 6/6/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAL.-	845.346
173 COLMAN TOLEDO, ENRIQUE WILSON	1435791	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	4/6/2024 al 6/6/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAL.-	845.346
174 GONZALEZ BENITEZ, GUIDO GERMAN	5151547	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	4/6/2024 al 6/6/2024	COBERTURA DE PRENSA DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAL.-	845.346
175 BALCAZAR, AMANDA GENOVEVA	3399518	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	4/6/2024 al 6/6/2024	COBERTURA DE PRENSA DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAL.-	845.346
176 ALCIDES ORESTE, ROA CANDIA	430946	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/4/2024 al 5/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - PROTOCOLO	804.110
177 JACQUET VERA, JOHANA BELEN	3798381	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/4/2024 al 5/4/2024	JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS DE LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL PLAN DE LA REDUCCION DE LA POBREZA	1.484.510
178 ALEX CRISTIAN, GONZALEZ	5246695	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	4/6/2024 al 6/6/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - PROTOCOLO	845.346
179 JUSTO PASTOR, LEZCANO AREVALOS	1966467	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/4/2024 al 5/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -TEKOPORA	1.484.510
180 FERNANDEZ COLMAN, FATIMA NELLY	3410002	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	18/4/2024 al 19/4/2024	REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL PROYECTO PROEZA- REUNIÓN TÉCNICA DE ACOMPAÑAMIENTO A COORDINADORA REGIONAL INDÍGENA CRI	494.837
181 WALTER AGUSTIN, ORTIZ SANCHEZ	1591203	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	18/4/2024 al 19/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -VMPS	494.837
182 OJEDA AGUILERA, JUAN PABLO	3967429	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	8/4/2024 al 12/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ ACTIVIDAD REALIZADA EN EL DISTRITO DE VILLARRICA POR LOS FUNCIONARIOS JUAN PABLO OJEDA Y LUZ AGUERO	1.855.638
183 AGUERO, LUZ AMADA MARIA	517819	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	8/4/2024 al 12/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ ACTIVIDAD REALIZADA EN EL DISTRITO DE VILLARRICA POR LOS FUNCIONARIOS JUAN PABLO OJEDA Y LUZ AGUERO	1.855.638
184 CACERES CANDIA, JUAN MARCELO	3858596	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	8/4/2024 al 12/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ ACTIVIDAD REALIZADA EN EL DISTRITO DE PASO YOBAI POR EL FUNCIONARIO JUAN MARCELO CACERES	1.855.638
185 HUGO ARNALDO, SILVERO GONZALEZ	4430125	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	8/4/2024 al 12/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TENONDERA LOS FUNCIONARIOS JUAN PABLO OJEDA Y LUZ AGUERO FUERON TRASLADADOS HASTA EL DISTRITO DE VILLARRICA. Y EL FUNCIONARIO JUAN MARCELO CACERES FUE TRASLADADO HASTA EL DISTRITO DE PASO YOBAI EN	1.855.638
186 DE LA CRUZ GONZALEZ, MARIA EMILIA	2320229	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	28/4/2024 al 3/5/2024	JORNADA DE PAGOS DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.979.347
187 AYALA MARTINEZ, CARLOS EPIFANIO	4008919	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	20/5/2024 al 23/5/2024	JORNADAS DE PRESENTACIÓN Y ELABORACIÓN DE PTA DEPARTAMENTAL Y DISTRITAL 2024 A FUNCIONARIOS DE CAMPO Y SOCIALIZACIÓN DE AJUSTES DE FORMATOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO. CAPACITACIÓN PARA EL GEORREFERENCIAMIENTO.-	1.876.256

## DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024

### Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
188 DELACRUZ ZOLABARRIETA, JUANA NOELIA	3444546	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	20/5/2024 al 23/5/2024	JORNADAS DE PRESENTACIÓN Y ELABORACIÓN DE PTA DEPARTAMENTAL Y DISTRITAL 2024 A FUNCIONARIOS DE CAMPO Y SOCIALIZACIÓN DE AJUSTES DE FORMATOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO, CAPACITACIÓN PARA EL GEORREFERENCIAMIENTO.-	1.876.256
189 JULIO EVER, ALVARENGA ACUÑA	3508498	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	20/5/2024 al 23/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -TEKOPORA	1.874.256
190 AZUAGA RAMIREZ, CLAUDIA ELIZABET	2090691	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	20/5/2024 al 23/5/2024	VERIFICACIÓN INSITU POR SUPUESTA SOLVENCIA ECONÓMICA A FAMILIAS	1.154.619
191 FERNANDEZ DIAZ, YANNINA EDITH	5499450	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	27/5/2024 al 30/5/2024	JORNADA DE VERIFICACIÓN INSITU POR SUPUESTA SOLVENCIA ECONÓMICA A FAMILIAS.	1.443.274
192 EVER ALFREDO, MOLINAS ZOTELO	3761423	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	28/4/2024 al 3/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	1.979.347
193 SERGIO DENIS, ACUÑA FIGUERO	3219294	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	27/5/2024 al 30/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	1.443.274
194 JUAN PABLO, FRANCO GONZALEZ	421467	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	20/5/2024 al 23/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -TEKOPORA	1.154.619
195 MONTIEL BARRETO, SILVIA MABEL	1489493	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	21/4/2024 al 26/4/2024	REALIZAR UNA VERIFICACIÓN IN SITU A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA PESCADORES (PROAT TN) EN EL DPTO. DE ÑEEMBUCU, CONFORME AL PLAN ANUAL DE AUDITORIA EJERCICIO FISCAL 2024.	2.041.204
196 ZARZA PASCOTTINI, HUGO EMILIO	2151939	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	21/4/2024 al 26/4/2024	REALIZAR UNA VERIFICACIÓN IN SITU A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA PESCADORES (PROAT TN) EN EL DPTO. DE ÑEEMBUCU, CONFORME AL PLAN ANUAL DE AUDITORIA EJERCICIO FISCAL 2024.	2.041.204
197 MARCOS MANUEL, ARCE FARIÑA	4349881	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	21/4/2024 al 26/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -DGAII	2.041.204
198 CARDOZO SEGOVIA, JUAN ANGEL	5194163	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	28/5/2024 al 31/5/2024	REUNIONES DE TRABAJO CON PRESIDENTES Y/O DIRIGENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES. APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMO.	1.443.274
199 PEREIRA ULLON, MIRTHA BEATRIZ	637314	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	28/5/2024 al 31/5/2024	REUNIONES DE TRABAJO CON PRESIDENTES Y/O DIRIGENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES. APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMO.	1.443.274
200 JUAN NESTOR, SANTACRUZ PRIETO	643056	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	28/5/2024 al 31/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -PESCADORES	1.443.274
201 PEREIRA ULLON, MIRTHA BEATRIZ	637314	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	15/4/2024 al 19/4/2024	REUNIONES DE TRABAJO CON PRESIDENTES Y/O DIRIGENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES. APLICACIÓN DE RSH VERIFICACIÓN IN SITU ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMO	1.484.510
202 GONZALEZ ZARZA, ELIZABETH	3981240	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	15/4/2024 al 19/4/2024	REUNIONES DE TRABAJO CON PRESIDENTES Y/O DIRIGENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES. APLICACIÓN DE RSH VERIFICACIÓN IN SITU ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMO	1.484.510
203 CARDOZO SEGOVIA, JUAN ANGEL	5194163	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	15/4/2024 al 19/4/2024	REUNIONES DE TRABAJO CON PRESIDENTES Y/O DIRIGENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES. APLICACIÓN DE RSH VERIFICACIÓN IN SITU ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMO	1.484.510
204 CARLOS ANTONIO, MEDINA SANABRIA	871878	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	15/4/2024 al 19/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - PESCADORES	1.484.510

## DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024

### Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
205 AGUILERA MENDOZA, GUSTAVO DAVID	2996230	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	9/4/2024 al 12/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	1.876.256
206 FERRANDO, JUAN MARCELO	2332895	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	9/4/2024 al 12/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	1.876.256
207 CARBALLO VALDEZ, NORMA BEATRIZ	1425685	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	9/4/2024 al 12/4/2024	PROCESO DE INCLUSIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	1.876.256
208 FELIX RUBEN, GIMENEZ DUARTE	721442	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	9/4/2024 al 12/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TENONDERA	1.876.256
209 PALACIO LOPEZ, MAXIMA GRACIELA	3405503	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	20/5/2024 al 23/5/2024	JORNADAS DE PRESENTACIÓN Y ELABORACIÓN DE PTA DEPARTAMENTAL Y DISTRITAL 2024 A FUNCIONARIOS DE CAMPO Y SOCIALIZACIÓN DE AJUSTES DE FORMATOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO, CAPACITACIÓN PARA EL GEORREFERENCIAMIENTO.-	1.443.274
210 REYES, FLORICIA	4358212	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	20/5/2024 al 23/5/2024	JORNADAS DE PRESENTACIÓN Y ELABORACIÓN DE PTA DEPARTAMENTAL Y DISTRITAL 2024 A FUNCIONARIOS DE CAMPO Y SOCIALIZACIÓN DE AJUSTES DE FORMATOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO, CAPACITACIÓN PARA EL GEORREFERENCIAMIENTO.-	1.443.274
211 MARCOS MANUEL, ARCE FARIÑA	4349881	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	20/5/2024 al 23/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	1.443.274
212 CENTURION LAVIOSA, MARIA BEATRIZ	3189075	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	22/4/2024 al 26/4/2024	JORNADAS DE CURSO DE CAPACITACIÓN A GUÍAS FAMILIARES- VERIFICACIÓN DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	1.670.076
213 CASTELLANO AGUERO, TERESA DEJESUS	3224657	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	22/4/2024 al 26/4/2024	JORNADAS DE CURSO DE CAPACITACIÓN A GUÍAS FAMILIARES- VERIFICACIÓN DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	1.670.076
214 AYALA PEREIRA, PATROCINIA CONCEPCION	989613	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	22/4/2024 al 26/4/2024	JORNADAS DE CURSO DE CAPACITACIÓN A GUÍAS FAMILIARES- VERIFICACIÓN DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	1.670.076
215 WYDER RODRIGUEZ, GIANINA LUZ	4544110	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	22/4/2024 al 26/4/2024	JORNADAS DE CURSO DE CAPACITACIÓN A GUÍAS FAMILIARES- VERIFICACIÓN DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	1.670.076
216 ARRUA GOMEZ, CINTHIA PAOLA	2639983	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	22/4/2024 al 26/4/2024	JORNADAS DE CURSO DE CAPACITACIÓN A GUÍAS FAMILIARES- VERIFICACIÓN DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	1.670.076
217 MARTIN DE GAROZZO, ROCIO MARLENE	2252796	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	22/4/2024 al 26/4/2024	JORNADAS DE CURSO DE CAPACITACIÓN A GUÍAS FAMILIARES- VERIFICACIÓN DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	1.670.076
218 VAZQUEZ CABRAL, HERICO NIELSEN	4267389	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	28/4/2024 al 3/5/2024	JORNADA DE PAGOS DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.721.603
219 FERNANDEZ MERCADO, BRUNO ENRIQUE	1713870	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	5/5/2024 al 9/5/2024	JORNADA DE PAGOS DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.226.766
220 MARTINEZ VALLEJOS, CARLOS ROBERTO	1814262	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	30/5/2024 al 31/5/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI.-	804.110
221 COLMAN TOLEDO, ENRIQUE WILSON	1435791	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	30/5/2024 al 31/5/2024	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI.-	804.110

**DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.024**

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
222 GONZALEZ BENITEZ, GUIDO GERMAN	5151547	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	30/5/2024 al 31/5/2024	COBERTURA DE PRENSA DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAL-	804.110
223 BOGARIN PERALTA, SERGIO	2131369	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	30/5/2024 al 31/5/2024	COBERTURA DE PRENSA DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAL-	804.110
224 FELIX RUBEN, GIMENEZ DUARTE	721442	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	30/5/2024 al 31/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - PROTOCOLO	804.110
225 FABIO, BERNAL PERALTA	799067	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	22/4/2024 al 26/4/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -TEKOPORA	1.670.076
226 AMADO RAFAEL, TORRES MARTINEZ	488444	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	5/5/2024 al 9/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS -TEKOPORA	2.226.766
227 DUARTE ALARCON, ROSSANA MERCEDES	2971911	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	5/6/2024 al 5/6/2024	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS Y FIRMA DE ACTA DE COMPROMISO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ	164.946
228 AYALA PEREIRA, PATROCINIA CONCEPCION	989613	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	5/6/2024 al 5/6/2024	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS Y FIRMA DE ACTA DE COMPROMISO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ	164.946
229 JULIO EVER, ALVARENGA ACUÑA	3508498	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	28/4/2024 al 3/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	2.721.603
230 WALTER AGUSTIN, ORTIZ SANCHEZ	1591203	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	5/6/2024 al 5/6/2024	TRASLADO DE PASAJEROS - TEKOPORA	164.946
<b>Total de viáticos del mes: trescientos veintinueve millones setecientos cuarenta y cuatro mil ochocientos setenta y cinco</b>						<b>329.744.875</b>
<b>OBSERVACION:</b>						
El Informe de la persona se debe adjuntar en formato pdf, de manera a enlazar con el ítem correspondiente al viaje, y al realizar un click debe mostrar en la lupa se debe mostrar en formato PDF						

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	22/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	23/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	24/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
4	25/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
5	26/4/2024	RETORNO EN LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



JORGE ANTONIO VILLALBA DUARTE

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JUAN JOSE OPORTO LOPEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

#### **PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO**

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	22/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	23/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	24/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
4	25/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
5	26/4/2024	RETORNO EN LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



CLAUDIA SERVIN

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ALBERTO ANTONIO LEZCANO FIGUEREDO

-----  
JEFE INMEDIATO

#### **PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO**

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	22/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	23/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	24/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
4	25/4/2024	REALIZAR NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HORQUETA, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
5	26/4/2024	RETORNO EN LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



HECTOR OMAR ARIAS GIMENEZ

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



HECTOR FABIO FERNANDEZ CORRALES

-----  
JEFE INMEDIATO

#### **PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO**

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	22/4/2024	Traslado de Pasajeros - DGAJ	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	23/4/2024	Traslado de Pasajeros - DGAJ	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	24/4/2024	Traslado de Pasajeros - DGAJ	CONCEPCIÓN/HORQUETA
4	25/4/2024	Traslado de Pasajeros - DGAJ	CONCEPCIÓN/HORQUETA
5	26/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GIMENEZ DUARTE FELIX RUBEN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	21/4/2024	Traslado de Funcionarios	ÑEEMBUCÚ/CERRITO
2	22/4/2024	Traslado de Funcionarios	ÑEEMBUCÚ/CERRITO
3	23/4/2024	Traslado de Funcionarios	ÑEEMBUCÚ/HUMAITA
4	24/4/2024	Traslado de Funcionarios	ÑEEMBUCÚ/MAYOR MARTINEZ
5	25/4/2024	Traslado de Funcionarios	ÑEEMBUCÚ/PILAR
6	26/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ARCE FARIÑA MARCOS MANUEL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	21/4/2024	Salida desde la sede Central Fdo. de la Mora al Dpto. de Ñeembucú, distrito de Cerrito, para realizar verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Pescadores (PROAT TN) ejercicio fiscal 2023.	ÑEEMBUCÚ/CERRITO
2	22/4/2024	Realizar verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Pescadores (PROAT TN), en el Dpto. de Neembucu, Distrito de Cerrito, ejercicio fiscal 2023.	ÑEEMBUCÚ/CERRITO
3	23/4/2024	Realizar verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Pescadores (PROAT TN), en el Dpto. de Neembucu, Distrito de Humaita, ejercicio fiscal 2023.	ÑEEMBUCÚ/HUMAITA
4	24/4/2024	Realizar verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Pescadores (PROAT TN), en el Dpto. de Neembucu, Distrito de Mayor Martínez, ejercicio fiscal 2023.	ÑEEMBUCÚ/MAYOR MARTINEZ
5	25/4/2024	Realizar verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Pescadores (PROAT TN), en el Dpto. de Neembucu, Distrito de Pilar, ejercicio fiscal 2023.	ÑEEMBUCÚ/PILAR
6	26/4/2024	Realizar verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Pescadores (PROAT TN), en el Dpto. de Neembucu, Distrito de Villa Oliva, ejercicio fiscal 2023 y Regreso a la sede central en Fdo. de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



HUGO EMILIO ZARZA PASCOTTINI

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



SILVIA MABEL MONTIEL BARRETO

-----  
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	21/4/2024	Salida desde la sede Central Fdo. de la Mora al Dpto. de Ñeembucú, distrito de Cerrito, para realizar verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Pescadores (PROAT TN) ejercicio fiscal 2023.	ÑEEMBUCÚ/CERRITO
2	22/4/2024	Realizar verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Pescadores (PROAT TN), en el Dpto. de Neembucu, Distrito de Cerrito, ejercicio fiscal 2023.	ÑEEMBUCÚ/CERRITO
3	23/4/2024	Realizar verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Pescadores (PROAT TN), en el Dpto. de Neembucu, Distrito de Humaita, ejercicio fiscal 2023.	ÑEEMBUCÚ/HUMAITA
4	24/4/2024	Realizar verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Pescadores (PROAT TN), en el Dpto. de Neembucu, Distrito de Mayor Martinez, ejercicio fiscal 2023.	ÑEEMBUCÚ/MAYOR MARTINEZ
5	25/4/2024	Realizar verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Pescadores (PROAT TN), en el Dpto. de Neembucu, Distrito de Pilar, ejercicio fiscal 2023.	ÑEEMBUCÚ/PILAR
6	26/4/2024	Realizar verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Pescadores (PROAT TN), en el Dpto. de Neembucu, Distrito de Villa Oliva, ejercicio fiscal 2023 y Regreso a la sede central en Fdo. de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



SILVIA MABEL MONTIEL BARRETO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



YOHANA NORALI BENITEZ MENDOZA

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	26/5/2024	Salida de la Sede Central del MDS, con destino al Distrito de Bella Vista del Dpto. de Amambay.	AMAMBAY/BELLA VISTA NORTE
2	27/5/2024	Verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekopora en el Distrito de Bella Vista del Dpto. de Amambay.	AMAMBAY/BELLA VISTA NORTE
3	28/5/2024	Verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekopora en el Distrito de Pedro Juan Caballero del Dpto. de Amambay.	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
4	29/5/2024	Verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekopora en el Distrito de Cerro Cora del Dpto. de Amambay.	AMAMBAY/CERRO CORA
5	30/5/2024	Verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekopora en el Distrito de Zanja Pyta del Dpto. de Amambay.	AMAMBAY/ZANJA PYTA
6	31/5/2024	Retorno a la Sede Central del Ministerio de Desarrollo Social.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



YOHANNA ANDREA PANIAGUA PINTOS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



SILVIA LORENA AMARILLA TALAVERA

-----  
JEFE INMEDIATO

#### **PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO**

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	26/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS DE DGAI	AMAMBAY/BELLA VISTA NORTE
2	27/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS DE DGAI	AMAMBAY/BELLA VISTA NORTE
3	28/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS DE DGAI	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
4	29/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS DE DGAI	AMAMBAY/CERRO CORA
5	30/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS DE DGAI	AMAMBAY/ZANJA PYTA
6	31/5/2024	TRASLADO DE PASAJEROS DE DGAI	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



LEZCANO AREVALOS JUSTO PASTOR

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	26/5/2024	Salida de la Sede Central del MDS, con destino al Distrito de Bella Vista del Dpto. de Amambay.	AMAMBAY/BELLA VISTA NORTE
2	27/5/2024	Verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekopora en el Distrito de Bella Vista del Dpto. de Amambay.	AMAMBAY/BELLA VISTA NORTE
3	28/5/2024	Verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekopora en el Distrito de Pedro Juan Caballero del Dpto. de Amambay.	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
4	29/5/2024	Verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekopora en el Distrito de Cerro Cora del Dpto. de Amambay.	AMAMBAY/CERRO CORA
5	30/5/2024	Verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekopora en el Distrito de Zanja Pyta del Dpto. de Amambay.	AMAMBAY/ZANJA PYTA
6	31/5/2024	Retorno a la Sede Central del Ministerio de Desarrollo Social.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

  
NOELIA BEATRIZ ALFONZO RAMOS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
SILVIA LORENA AMARILLA TALAVERA  
-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	27/5/2024	Salida desde la Sede Central Fdo. de la Mora con destino al Dpto. de Cordillera, Distrito de Valenzuela, para Realizar una verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Tekoha, Ejercicio Fiscal 2024.	CORDILLERA/VALENZUELA
2	28/5/2024	Realizar una verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Tekoha en el Dpto. de Cordillera, Distrito de Itacurubi de la Cordillera, Ejercicio Fiscal 2024.	CORDILLERA/ITACURUBI DE LA CORDILLERA
3	29/5/2024	Realizar una verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Tekoha en el Dpto. de Cordillera, Distrito de Arroyos y Esteros, Ejercicio Fiscal 2024.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
4	30/5/2024	Realizar una verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Tekoha en el Dpto. de Cordillera, Distrito de Tobatí, Ejercicio Fiscal 2024.	CORDILLERA/TOBATI
5	31/5/2024	Retorno desde el Dpto. de Cordillera, Distrito de Tobatí, a la sede central Fdo. de la Mora, Ministerio de Desarrollo Social.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ARSENIO LEZCANO CAÑETE

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



SILVIA MABEL MONTIEL BARETO

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	27/5/2024	Traslado de Pasajeros - DGAI	CORDILLERA/VALENZUELA
2	28/5/2024	Traslado de Pasajeros - DGAI	CORDILLERA/ITACURUBI DE LA CORDILLERA
3	29/5/2024	Traslado de Pasajeros - DGAI	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
4	30/5/2024	Traslado de Pasajeros - DGAI	CORDILLERA/TOBATI
5	31/5/2024	Traslado de Pasajeros - DGAI	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ROA CANDIA ALCIDES ORESTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	27/5/2024	Salida desde la Sede Central Fdo. de la Mora con destino al Dpto. de Cordillera, Distrito de Valenzuela, para Realizar una verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Tekoha, Ejercicio Fiscal 2024.	CORDILLERA/VALENZUELA
2	28/5/2024	Realizar una verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Tekoha en el Dpto. de Cordillera, Distrito de Itacurubi de la Cordillera, Ejercicio Fiscal 2024.	CORDILLERA/ITACURUBI DE LA CORDILLERA
3	29/5/2024	Realizar una verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Tekoha en el Dpto. de Cordillera, Distrito de Arroyos y Esteros, Ejercicio Fiscal 2024.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
4	30/5/2024	Realizar una verificación In Situ a las Familias Participantes del Programa Tekoha en el Dpto. de Cordillera, Distrito de Tobati, Ejercicio Fiscal 2024.	CORDILLERA/TOBATI
5	31/5/2024	Retorno desde el Dpto. de Cordillera, Distrito de Tobati, a la sede central Fdo. de la Mora, Ministerio de Desarrollo Social.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

HUGO EMILIO ZARZA PASCOTTINI

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

SILVIA MABEL MONTIEL BARETO

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

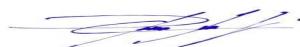
## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	6/5/2024	Salida de la sede Central del MDS, con destino al distrito de Villarrica, dpto. del Guairá, a fin de realizar una verificación in situ a los Comedores Comunitarios del PROCOC.	GUAIRÁ/VILLARRICA
2	7/5/2024	Realizar una verificación in situ a los Comedores Comunitarios del PROCOC en el Dpto. de Guairá distrito de Numi/ Borja.	GUAIRÁ/ÑUMI
3	8/5/2024	Realizar una verificación in situ a los Comedores Comunitarios del PROCOC en el Dpto. de Guairá distrito de Colonia Independencia.	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
4	9/5/2024	Realizar una verificación in situ a los Comedores Comunitarios del PROCOC en el Dpto. de Guairá distrito de Mauricio José Troche/Dr Bottrell/Natalicio Talavera	GUAIRÁ/DR. BOTRELL
5	10/5/2024	Retorno a la sede central del MDS distrito de Fernando de la Mora, dpto Central.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ROBERTO EMMANUEL DIAZ CANO

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



SILVIA LORENA AMARILLA TALAVERA

-----  
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	6/5/2024	Traslado de Funcionarios	GUAIRÁ/VILLARRICA
2	7/5/2024	Traslado de Funcionarios	GUAIRÁ/ÑUMI
3	8/5/2024	Traslado de Funcionarios	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
4	9/5/2024	Traslado de Funcionarios	GUAIRÁ/DR. BOTRELL
5	10/5/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SILVERO GONZALEZ HUGO ARNALDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	6/5/2024	Salida de la sede Central del MDS, con destino al distrito de Villarrica, dpto. del Guairá, a fin de realizar una verificación in situ a los Comedores Comunitarios del PROCOC.	GUAIRÁ/VILLARRICA
2	7/5/2024	Realizar una verificación in situ a los Comedores Comunitarios del PROCOC en el Dpto. de Guairá distrito de Numi/ Borja.	GUAIRÁ/ÑUMI
3	8/5/2024	Realizar una verificación in situ a los Comedores Comunitarios del PROCOC en el Dpto. de Guairá distrito de Colonia Independencia.	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
4	9/5/2024	Realizar una verificación in situ a los Comedores Comunitarios del PROCOC en el Dpto. de Guairá distrito de Mauricio José Troche/Dr Bottrell/Natalicio Talavera	GUAIRÁ/DR. BOTRELL
5	10/5/2024	Retorno a la sede central del MDS distrito de Fernando de la Mora, dpto Central.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



MIRZZA NADYR GOSSEN VILLALBA

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



SILVIA LORENA AMARILLA TALAVERA

-----  
 JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	8/4/2024	REUNION PREVIA EN EL MUNICIPIO PARA LA INSTALACION DE LA MESA DE PROTECCION SOCIAL	ITAPÚA/ALTO VERA
2	9/4/2024	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD A LA MAÑANA EN ALTO VERA Y A LA TARDE SAN PEDRO DEL PARANA, PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL	ITAPÚA/ALTO VERA
3	10/4/2024	Reunion previa con las autoridades de la Municipalidad de Tembiapora y organizacion logistica para la instalacion de la mesa de Proteccion social	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
4	11/4/2024	INSTALACION DE LA MESA DE PROTECCION SOCIAL EN EL DISTRITO DE TEMBIAPORA Y REGRESO A LA SEDE CENTRAL MDS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

*Jaqueline Caceres Cabreira*

JAQUELINE CACERES CABREIRA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

*Carlos Jorge Paris Ferraro*

CARLOS JORGE PARIS FERRARO

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	8/4/2024	Traslado de Pasajeros - DGPS	ITAPÚA/ALTO VERA
2	9/4/2024	Traslado de Pasajeros - DGPS	ITAPÚA/ALTO VERA
3	10/4/2024	Traslado de Pasajeros - DGPS	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
4	11/4/2024	Traslado de Pasajeros - DGPS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ARCE FARIÑA MARCOS MANUEL

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	8/4/2024	REUNION PREVIA EN EL MUNICIPIO PARA LA INSTALACION DE LA MESA DE PROTECCION SOCIAL	ITAPÚA/ALTO VERA
2	9/4/2024	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD A LA MAÑANA EN ALTO VERA Y A LA TARDE SAN PEDRO DEL PARANA, PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL	ITAPÚA/ALTO VERA
3	10/4/2024	Reunion previa con las autoridades de la Municipalidad de Tembiapora y organizacion logistica para la instalacion de la mesa de Proteccion social	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
4	11/4/2024	INSTALACION DE LA MESA DE PROTECCION SOCIAL EN EL DISTRITO DE TEMBIAPORA Y REGRESO A LA SEDE CENTRAL MDS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ROSANA CRISTINA CABALLERO PEREZ

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARIA LUZ BENITEZ BAEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

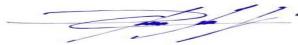
## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	20/5/2024	Salida de la sede Central, con destino al distrito de San Estanislao, dpto. de San Pedro, a fin de realizar una verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekoha.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
2	21/5/2024	Realizar una verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekoha en el distrito de Choré, dpto. de San Pedro.	SAN PEDRO/CHORE
3	22/5/2024	Realizar una verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekoha en el distrito de Santa Rosa del Aguaray, dpto. de San Pedro.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	23/5/2024	Realizar una verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekoha en el distrito de Capiibary, dpto. de San Pedro.	SAN PEDRO/CAPIIBARY
5	24/5/2024	Retorno del distrito de Capiibary, dpto. de San Pedro con destino a la sede Central del MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ROBERTO EMMANUEL DIAZ CANO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



SILVIA LORENA AMARILLA TALAVERA

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	20/5/2024	Traslado de Pasajeros -DGAI	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
2	21/5/2024	Traslado de Pasajeros -DGAI	SAN PEDRO/CHORE
3	22/5/2024	Traslado de Pasajeros -DGAI	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	23/5/2024	Traslado de Pasajeros -DGAI	SAN PEDRO/CAPIBARY
5	24/5/2024	Traslado de Pasajeros -DGAI	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LOPEZ VERGARA LUIS OSVALDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	20/5/2024	Salida de la sede Central, con destino al distrito de San Estanislao, dpto. de San Pedro, a fin de realizar una verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekoha.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
2	21/5/2024	Realizar una verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekoha en el distrito de Choré, dpto. de San Pedro.	SAN PEDRO/CHORE
3	22/5/2024	Realizar una verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekoha en el distrito de Santa Rosa del Aguaray, dpto. de San Pedro.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	23/5/2024	Realizar una verificación in situ a las familias participantes del Programa Tekoha en el distrito de Capiibary, dpto. de San Pedro.	SAN PEDRO/CAPIIBARY
5	24/5/2024	Retorno del distrito de Capiibary, dpto. de San Pedro con destino a la sede Central del MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



YOHANNA ANDREA PANIAGUA PINTOS

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



SILVIA LORENA AMARILLA TALAVERA

-----  
 JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	4/4/2024	Traslado de Funcionarios	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	5/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ROA CANDIA ALCIDES ORESTE

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	4/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	5/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

*Brenda Moudele*

BRENDA JHANET MOUELLE RAMOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	4/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	5/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

  
CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
RUMILDO ALCIDES SAMUDIO PEÑA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	4/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	5/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ENRIQUE WILSON COLMAN TOLEDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	4/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	5/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUIDO GERMAN GONZALEZ BENITEZ

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	8/4/2024	Traslado de Funcionarios	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	9/4/2024	Traslado de Funcionarios	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
3	10/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
4	11/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ROA CANDIA ALCIDES ORESTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	8/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.- TRASLADO A O'LEARY.-	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	9/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. TRASLADO A O'LEARY.-	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
3	10/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. TRASLADO POR Balsa.-	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
4	11/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. TRASLADO POR Balsa. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

*Brenda Moudele R*

BRENDA JHANET MOUELLE RAMOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

*Marcos Antonio Areco Espinoza*

MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

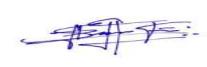
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	8/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	9/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. TRASLADO A O'LEARY.-	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
3	10/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. TRASLADO POR BALSA.-	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
4	11/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. TRASLADO POR BALSA. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

  
CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
RUMILDO ALCIDES SAMUDIO PEÑA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	8/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	9/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. TRASLADO A O'LEARY.-	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
3	10/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. TRASLADO POR BALSA.-	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
4	11/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. TRASLADO POR BALSA. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ENRIQUE WILSON COLMAN TOLEDO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	8/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	9/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. TRASLADO A O'LEARY.-	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
3	10/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. TRASLADO POR BALSA.-	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
4	11/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. TRASLADO POR BALSA. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

*Guido G*

GUIDO GERMAN GONZALEZ BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

*Marcos Antonio Areco Espinoza*

MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	16/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
3	17/4/2024	Traslado de Funcionarios	SAN PEDRO/YRYBUCUA
4	18/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ROA CANDIA ALCIDES ORESTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	15/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	16/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
3	17/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	SAN PEDRO/YRYBUCUA
4	18/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



SERGIO BOGARIN PERALTA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	15/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	16/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
3	17/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	SAN PEDRO/YRYBUCUA
4	18/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

  
CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
RUMILDO ALCIDES SAMUDIO PEÑA

-----  
JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Nº DE ORDEN:

FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	16/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
3	17/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	SAN PEDRO/YRYBUCUA
4	18/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ENRIQUE WILSON COLMAN TOLEDO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	16/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
3	17/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	SAN PEDRO/YRYBUCUA
4	18/4/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.- RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

*Guido G*

GUIDO GERMAN GONZALEZ BENITEZ

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

*Marcos A*

MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>VERIFICADO POR:</b>	<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>		<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	22/4/2024	Traslado de Funcionarios	ÑEMBUCÚ/VILLA OLIVA
2	23/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ROA CANDIA ALCIDES ORESTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

- |   |           |  |
|---|-----------|--|
| 1 | 22/4/2024 | COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL EN ÑEEMBUCÚ/VILLA OLIVA<br>LOS MUNICIPIOS DE VILLA OLIVA Y VILLA FRANCA.-                 |
| 2 | 23/4/2024 | COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL EN CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA<br>LOS MUNICIPIOS DE VILLA OLIVA Y VILLA FRANCA. RETORNO.- |



AMANDA GENOVEVA BALCAZAR

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	22/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	ÑEEMBUCÚ/VILLA OLIVA
2	23/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

  
CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
RUMILDO ALCIDES SAMUDIO PEÑA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	22/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL.-	ÑEEMBUCÚ/VILLA OLIVA
2	23/4/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ENRIQUE WILSON COLMAN TOLEDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

- |   |           |  |
|---|-----------|--|
| 1 | 22/4/2024 | COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL EN ÑEEMBUCÚ/VILLA OLIVA<br>LOS MUNICIPIOS DE VILLA OLIVA Y VILLA FRANCA.-                 |
| 2 | 23/4/2024 | COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL EN CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA<br>LOS MUNICIPIOS DE VILLA OLIVA Y VILLA FRANCA. RETORNO.- |

GUIDO GERMAN GONZALEZ BENITEZ

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	25/4/2024	Traslado de Funcionarios	ÑEMBUCÚ/ALBERDI
2	26/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ROA CANDIA ALCIDES ORESTE

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

- |   |           |   |                             |
|---|-----------|---|-----------------------------|
| 1 | 25/4/2024 | COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL y ACTO DE ENTREGA DE CERTIFICADOS A LOS GUÍAS DE TEKOPORA.-          | ÑEMBUCÚ/ALBERDI             |
| 2 | 26/4/2024 | COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL y ACTO DE ENTREGA DE CERTIFICADOS A LOS GUÍAS DE TEKOPORA. RETORNO.- | CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA |

*Brenda Moudele R*

BRENDA JHANET MOUELLE RAMOS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

*Marcos Antonio Areco Espinoza*

MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

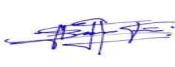
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

- |   |           |  |                             |
|---|-----------|--|-----------------------------|
| 1 | 25/4/2024 | ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL y ACTO DE ENTREGA DE CERTIFICADOS A LOS GUÍAS DE TEKOPORA.-          | ÑEEMBUCÚ/ALBERDI            |
| 2 | 26/4/2024 | ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL y ACTO DE ENTREGA DE CERTIFICADOS A LOS GUÍAS DE TEKOPORA. RETORNO.- | CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA |

  
CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
RUMILDO ALCIDES SAMUDIO PEÑA

-----  
JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Nº DE ORDEN:

FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

- |   |           |  |                             |
|---|-----------|--|-----------------------------|
| 1 | 25/4/2024 | ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL y ACTO DE ENTREGA DE CERTIFICADOS A LOS GUÍAS DE TEKOPORA.-          | ÑEEMBUCÚ/ALBERDI            |
| 2 | 26/4/2024 | ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL y ACTO DE ENTREGA DE CERTIFICADOS A LOS GUÍAS DE TEKOPORA. RETORNO.- | CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA |



ENRIQUE WILSON COLMAN TOLEDO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

- |   |           |   |                             |
|---|-----------|---|-----------------------------|
| 1 | 25/4/2024 | COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL y ACTO DE ENTREGA DE CERTIFICADOS A LOS GUÍAS DE TEKOPORA.-          | ÑEMBUCÚ/ALBERDI             |
| 2 | 26/4/2024 | COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL y ACTO DE ENTREGA DE CERTIFICADOS A LOS GUÍAS DE TEKOPORA. RETORNO.- | CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA |

GUIDO GERMAN GONZALEZ BENITEZ

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	30/5/2024	Traslado de Pasajeros - PROTOCOLO	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	31/5/2024	Traslado de Pasajeros - PROTOCOLO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



GIMENEZ DUARTE FELIX RUBEN

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

- |   |           |  |                             |
|---|-----------|--|-----------------------------|
| 1 | 30/5/2024 | COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-          | ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA |
| 2 | 31/5/2024 | COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE. RETORNO.- | CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA |



SERGIO BOGARIN PERALTA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	30/5/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	31/5/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

  
CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
RUMILDO ALCIDES SAMUDIO PEÑA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	30/5/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	31/5/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE. RETORNO.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ENRIQUE WILSON COLMAN TOLEDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

- |   |           |  |                             |
|---|-----------|--|-----------------------------|
| 1 | 30/5/2024 | COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-          | ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA |
| 2 | 31/5/2024 | COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE. RETORNO.- | CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA |

GUIDO GERMAN GONZALEZ BENITEZ

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	4/6/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	5/6/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	6/6/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. RETORNO.-	ÑEEMBUCÚ/PILAR

AMANDA GENOVEVA BALCAZAR

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	4/6/2024	Traslado de Pasajeros - PROTOCOLO	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	5/6/2024	Traslado de Pasajeros - PROTOCOLO	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	6/6/2024	Traslado de Pasajeros - PROTOCOLO	ÑEEMBUCÚ/PILAR



GONZALEZ ALEX CRISTIAN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

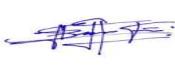
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	4/6/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	5/6/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	6/6/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN. RETORNO.-	ÑEEMBUCÚ/PILAR

  
CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
RUMILDO ALCIDES SAMUDIO PEÑA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	4/6/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	5/6/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	6/6/2024	ORGANIZACIÓN DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN. RETORNO.-	ÑEEMBUCÚ/PILAR



ENRIQUE WILSON COLMAN TOLEDO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



CARLOS ROBERTO MARTINEZ VALLEJOS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	4/6/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	5/6/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS DE COBRO TEKOPORA MBARETE.-	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	6/6/2024	COBERTURA DE PRENSA DEL ACTO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL. RETORNO.-	ÑEEMBUCÚ/PILAR

GUIDO GERMAN GONZALEZ BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARCOS ANTONIO ARECO ESPINOZA

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	TRASLADO DE LA SEDE CENTRAL AL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU, JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMP	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	2/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	3/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	4/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	5/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO Y POSTERIOR RETORNO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO



CINTHIA PAOLA ARRUA GOMEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



MARIA ÉSTER JIMENEZ CABRERA

JEFE INMEDIATO

#### PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	TRASLADO DE LA SEDE CENTRAL AL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU, JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMP	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	2/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	3/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	4/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	5/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO Y POSTERIOR RETORNO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

MARIA BEATRIZ CENTURION LAVIOSA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

-----  
JEFE INMEDIATO

#### PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	TRASLADO DE LA SEDE CENTRAL AL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU, JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMP	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	2/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	3/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	4/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	5/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO Y POSTERIOR RETORNO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

  
 GIANINA LUZ WYDER RODRIGUEZ

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
 TERESA DE JESUS CASTELLANO AGÜERO  
 -----  
 JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	TRASLADO DE LA SEDE CENTRAL AL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU, JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMP	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	2/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	3/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	4/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	5/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO Y POSTERIOR RETORNO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

*Rocio Marlene Martin de Garozzo*

ROCIO MARLENE MARTIN DE GAROZZO

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

*Cynthia Paola Arrua Gomez*

CINTHIA PAOLA ARRUA GOMEZ

-----  
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	TRASLADO DE LA SEDE CENTRAL AL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU, JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMP	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	2/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	3/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	4/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	5/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO Y POSTERIOR RETORNO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO



NANCY DEL CARMEN ACOSTA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

-----  
JEFE INMEDIATO

#### PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	1/4/2024	TRASLADO DE LA SEDE CENTRAL AL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU, JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMP	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	2/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	3/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	4/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	5/4/2024	JORNADA DE CURSOS DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES- VERIFICACION DE TRABAJO DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE CAMPO Y POSTERIOR RETORNO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

PATROCINIA CONCEPCION AYALA PEREIRA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

TERESA DE JESUS CASTELLANO AGÜERO

-----  
JEFE INMEDIATO

#### **PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO**

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	2/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	3/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	4/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	5/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO



MEDINA SANABRIA CARLOS ANTONIO

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	22/4/2024	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Ñeembucú, Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
2	23/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
3	24/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
4	25/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
5	26/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo y posterior retorno	ÑEEMBUCÚ/PILAR

CINTHIA PAOLA ARRUA GOMEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARIA ÉSTER JIMENEZ CABRERA

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	22/4/2024	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Ñeembucú, Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
2	23/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
3	24/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
4	25/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
5	26/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo y posterior retorno	ÑEEMBUCÚ/PILAR



MARIA BEATRIZ CENTURION LAVIOSA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>
<b>VERIFICADO POR:</b>  <b>Nº DE ORDEN:</b> _____ <b>FECHA:</b> _____

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	22/4/2024	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Ñeembucú, Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
2	23/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
3	24/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
4	25/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
5	26/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo y posterior retorno	ÑEEMBUCÚ/PILAR

TERESA DEJESUS CASTELLANO AGÜERO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	22/4/2024	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Ñeembucú, Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
2	23/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
3	24/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
4	25/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
5	26/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo y posterior retorno	ÑEEMBUCÚ/PILAR

  
 GIANINA LUZ WYDER RODRIGUEZ

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
 TERESA DE JESUS CASTELLANO AGÜERO  
 -----  
 JEFE INMEDIATO

<b>VERIFICADO POR:</b>	<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>		
<b>Nº DE ORDEN:</b>		<b>FECHA:</b>	

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	22/4/2024	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Ñeembucú, Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
2	23/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
3	24/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
4	25/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
5	26/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo y posterior retorno	ÑEEMBUCÚ/PILAR



ROCIO MARLENE MARTIN DE GAROZZO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CINTHIA PAOLA ARRUA GOMEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	22/4/2024	Traslado de Funcionarios - TEKOPORA	ÑEEMBUCÚ/PILAR
2	23/4/2024	Traslado de Funcionarios - TEKOPORA	ÑEEMBUCÚ/PILAR
3	24/4/2024	Traslado de Funcionarios - TEKOPORA	ÑEEMBUCÚ/PILAR
4	25/4/2024	Traslado de Funcionarios - TEKOPORA	ÑEEMBUCÚ/PILAR
5	26/4/2024	Traslado de Funcionarios - TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



BERNAL PERALTA FABIO

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	22/4/2024	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Ñeembucú, Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
2	23/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
3	24/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
4	25/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo	ÑEEMBUCÚ/PILAR
5	26/4/2024	Jornada de Curso de Capacitación a Guías Familiares- Verificación de Trabajo de Acompañamiento del personal de campo y posterior retorno	ÑEEMBUCÚ/PILAR



PATROCINIA CONCEPCION AYALA PEREIRA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



TERESA DE JESUS CASTELLANO AGÜERO

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA, JORNADA DE SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS	ALTO PARANÁ/ITAKYRY
2	2/4/2024	SUPERVISION A LAS JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS EN LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	ALTO PARANÁ/ITAKYRY
3	3/4/2024	SUPERVISION A LAS JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS EN LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
4	4/4/2024	SUPERVISION A LAS JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS EN LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
5	5/4/2024	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ALFREDO ABDON CORONEL

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	Traslado de Funcionarios	ALTO PARANÁ/ITAKYRY
2	2/4/2024	Traslado de Funcionarios	ALTO PARANÁ/ITAKYRY
3	3/4/2024	Traslado de Funcionarios	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
4	4/4/2024	Traslado de Funcionarios	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
5	5/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

PENAYO FRANCO OSCAR VIDAL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	1/4/2024	Salida de la Ciudad de Fdo. de la Mora - Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	2/4/2024	Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	3/4/2024	Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	4/4/2024	Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
5	5/4/2024	Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha - Retorno a la Ciudad Fdo. la Mora.-	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO

MARIA DEL CARMEN LOVERA DE GOMEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

ROBERTO ARELLANO SOILAN

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	Salida de la Ciudad de Fdo. de la Mora - Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	2/4/2024	Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	3/4/2024	Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	4/4/2024	Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
5	5/4/2024	Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha - Retorno a la Ciudad Fdo. la Mora.-	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO



CRISTHIAN DAVID RUIZ DIAZ GONZALEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



ROBERTO ARELLANO SOILAN

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	Traslado de Pasajeros - DF	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	2/4/2024	Traslado de Pasajeros - DF	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	3/4/2024	Traslado de Pasajeros - DF	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	4/4/2024	Traslado de Pasajeros - DF	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
5	5/4/2024	Traslado de Pasajeros - DF	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO

  
CARDOZO AQUINO ANDRES

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ  
-----  
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	9/4/2024	Traslado de Pasajeros - DF	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	10/4/2024	Traslado de Pasajeros - DF	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	11/4/2024	Traslado de Pasajeros - DF	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
4	12/4/2024	Traslado de Pasajeros - DF	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

BAREIRO DUARTE VICTOR

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	9/4/2024	Salida de la Ciudad de Fdo. de la Mora - Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	10/4/2024	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	11/4/2024	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
4	12/4/2024	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha - Retorno a la Ciudad de Fdo. de la Mora.-	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

NOELIA FLORENTIN ISASI

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ROBERTO ARELLANO SOILAN

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	9/4/2024	Salida de la Ciudad de Fdo. de la Mora - Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	10/4/2024	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	11/4/2024	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
4	12/4/2024	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha - Retorno a la Ciudad de Fdo. de la Mora.-	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

HUGO ARIEL AMARILLA ARMOA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ROBERTO ARELLANO SOILAN

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	6/5/2024	Traslado de Pasajeros - DF	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	7/5/2024	Traslado de Pasajeros - DF	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	8/5/2024	Traslado de Pasajeros - DF	CONCEPCIÓN/HORQUETA
4	9/5/2024	Traslado de Pasajeros - DF	CONCEPCIÓN/BELEN
5	10/5/2024	Traslado de Pasajeros - DF	CONCEPCIÓN/YBY YAU



ARCE FARIÑA MARCOS MANUEL

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	6/5/2024	Salida de la Ciudad de Fdo. de la Mora - Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	7/5/2024	Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	8/5/2024	Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
4	9/5/2024	Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CONCEPCIÓN/BELEN
5	10/5/2024	Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha - Retorno a la Ciudad de Fdo. de la Mora.-	CONCEPCIÓN/YBY YAU

HUGO ARIEL AMARILLA ARMOA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

ROBERTO ARELLANO SOILAN

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	6/5/2024	Salida de la Ciudad de Fdo. de la Mora - Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	7/5/2024	Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	8/5/2024	Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CONCEPCIÓN/HORQUETA
4	9/5/2024	Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CONCEPCIÓN/BELEN
5	10/5/2024	Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha - Retorno a la Ciudad de Fdo. de la Mora.-	CONCEPCIÓN/YBY YAU



NELSON JAVIER FERNANDEZ CABALLERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ROBERTO ARELLANO SOILAN

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	2/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	3/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
4	4/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
5	5/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ACUÑA MARTINEZ GUIDO LUIS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	1/4/2024	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE CAAZAPA- SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	2/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	3/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
4	4/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
5	5/4/2024	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

NILSA IDALIA PRIETO DE FERNANDEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

#### **PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO**

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	8/4/2024	Traslado al Departamento de Guairá. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	GUAIRÁ/VILLARRICA
2	9/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	GUAIRÁ/VILLARRICA
3	10/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	GUAIRÁ/VILLARRICA
4	11/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	GUAIRÁ/VILLARRICA
5	12/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	GUAIRÁ/VILLARRICA

JUAN PABLO OJEDA AGUILERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	8/4/2024	Traslado de los funcionarios Juan Pablo Ojeda y Luz Agüero al Distrito de Villarrica Traslado al funcionario Juan Marcelo Cáceres al Distrito de Paso Yobai. Retorno al Distrito de Villarrica.	GUAIRÁ/VILLARRICA
2	9/4/2024	Traslado de Funcionarios	GUAIRÁ/VILLARRICA
3	10/4/2024	Traslado de Funcionarios	GUAIRÁ/VILLARRICA
4	11/4/2024	Traslado de Funcionarios	GUAIRÁ/VILLARRICA
5	12/4/2024	Traslado de Funcionarios	GUAIRÁ/VILLARRICA

SILVERO GONZALEZ HUGO ARNALDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	8/4/2024	Traslado al Departamento de Guairá. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	GUAIRÁ/VILLARRICA
2	9/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	GUAIRÁ/VILLARRICA
3	10/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	GUAIRÁ/VILLARRICA
4	11/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	GUAIRÁ/VILLARRICA
5	12/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	GUAIRÁ/VILLARRICA

LUZ AMADA MARIA AGÜERO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	8/4/2024	Traslado al Departamento de Guairá. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	GUAIRÁ/PASO YOBAI
2	9/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	GUAIRÁ/PASO YOBAI
3	10/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	GUAIRÁ/PASO YOBAI
4	11/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	GUAIRÁ/PASO YOBAI
5	12/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

  
JUAN MARCELO CACERES CANDIA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

-----  
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	1/4/2024	Traslado de Funcionarios TEKOPORA	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	2/4/2024	Traslado de Funcionarios TEKOPORA	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	3/4/2024	Traslado de Funcionarios TEKOPORA	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	4/4/2024	Traslado de Funcionarios TEKOPORA	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
5	5/4/2024	Traslado de Funcionarios TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LOPEZ VERGARA LUIS OSVALDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO- SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	2/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	3/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	4/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
5	5/4/2024	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARIA CRISTINA DAVALOS ROMERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

#### PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	9/4/2024	Traslado al Departamento de Caaguazú. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAGUAZÚ/VAQUERIA
2	10/4/2024	Traslado al Departamento de Caazapá. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/DR. MOISES BERTONI
3	11/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/DR. MOISES BERTONI
4	12/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



CYNTHIA MARIZEL MOLINAS PAGANO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	9/4/2024	Traslado al Departamento de Caaguazú. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAGUAZÚ/VAQUERIA
2	10/4/2024	Traslado al Departamento de Caazapá. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/DR. MOISES BERTONI
3	11/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/DR. MOISES BERTONI
4	12/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



MARIA GLORIA SOLEDAD ACOSTA NUÑEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	9/4/2024	Traslado al Departamento de Caaguazú. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAGUAZÚ/VAQUERIA
2	10/4/2024	Traslado al Departamento de Caazapá. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/DR. MOISES BERTONI
3	11/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/DR. MOISES BERTONI
4	12/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



AUGUSTO RAMON MAIDANA BRIZUELA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	9/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAGUAZÚ/VAQUERIA
2	10/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAZAPÁ/DR. MOISES BERTONI
3	11/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAZAPÁ/DR. MOISES BERTONI
4	12/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GONZALEZ ALEX CRISTIAN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	17/6/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
2	18/6/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3	19/6/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
4	20/6/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
5	21/6/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SANTACRUZ PRIETO JUAN NESTOR

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	17/6/2024	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA- JORNADA ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	
2	18/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3	19/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
4	20/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
5	21/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CINTHIA PAOLA ARRUA GOMEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARIA ÉSTER JIMENEZ CABRERA

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	17/6/2024	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA- JORNADA ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	
2	18/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3	19/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
4	20/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
5	21/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARIA BEATRIZ CENTURION LAVIOSA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	17/6/2024	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA- JORNADA ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	
2	18/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3	19/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
4	20/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
5	21/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



TERESA DEJESUS CASTELLANO AGUERO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	17/6/2024	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA- JORNADA ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	
2	18/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3	19/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
4	20/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
5	21/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ROCIO MARLENE MARTIN DE GAROZZO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CINTHIA PAOLA ARRUA GOMEZ

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	17/6/2024	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA- JORNADA ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	
2	18/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3	19/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
4	20/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
5	21/6/2024	JORNADA DE CAPACITACION A GUIAS FAMILIARES DEL PROGRAMA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

PATROCINIA CONCEPCION AYALA PEREIRA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

TERESA DE JESUS CASTELLANO AGÜERO

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	Traslado de Funcionarios	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
2	16/4/2024	Traslado de Funcionarios	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
3	17/4/2024	Traslado de Funcionarios	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
4	18/4/2024	Traslado de Funcionarios	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
5	19/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ALVARENGA ACUÑA JULIO EVER

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	15/4/2024	Traslado al Departamento de Itapúa. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
2	16/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
3	17/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
4	18/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
5	19/4/2024	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

  
JUAN MARCELO CACERES CANDIA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	15/4/2024	Traslado al Departamento de Itapúa. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
2	16/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
3	17/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
4	18/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
5	19/4/2024	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ANDRES AVELINO AMARILLA SEGOVIA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	15/4/2024	Traslado al Departamento de Itapúa. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
2	16/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
3	17/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
4	18/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
5	19/4/2024	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



JUAN MARCELO FERRANDO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	Traslado al Departamento de Caazapá. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
2	16/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
3	17/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
4	18/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
5	19/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUZ AMADA MARIA AGÜERO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	15/4/2024	Traslado al Departamento de Caazapá. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
2	16/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
3	17/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
4	18/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
5	19/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JULIO RAFAEL CESPEDES AÑAZCO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	15/4/2024	Traslado al Departamento de Caazapá. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
2	16/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
3	17/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
4	18/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
5	19/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



AUGUSTO RAMON MAIDANA BRIZUELA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
2	16/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
3	17/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
4	18/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
5	19/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ACUÑA FIGUEREDO SERGIO DENIS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	22/4/2024	Traslado de Funcionarios -TENONDERA	CANINDEYÚ/LA PALOMA
2	23/4/2024	Traslado de Funcionarios -TENONDERA	CANINDEYÚ/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
3	24/4/2024	Traslado de Funcionarios -TENONDERA	CANINDEYÚ/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
4	25/4/2024	Traslado de Funcionarios -TENONDERA	CANINDEYÚ/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
5	26/4/2024	Traslado de Funcionarios -TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

BAREIRO DUARTE VICTOR

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	22/4/2024	Traslado al Departamento de Canindeyú. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CANINDEYÚ/LA PALOMA
2	23/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CANINDEYÚ/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
3	24/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CANINDEYÚ/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
4	25/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CANINDEYÚ/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
5	26/4/2024	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



CYNTHIA MARIZEL MOLINAS PAGANO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

#### **PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO**

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	22/4/2024	Traslado al Departamento de Canindeyú. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CANINDEYÚ/LA PALOMA
2	23/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CANINDEYÚ/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
3	24/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CANINDEYÚ/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
4	25/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CANINDEYÚ/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
5	26/4/2024	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUSTAVO DAVID AGUILERA MENDOZA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	4/6/2024	SALIDA DEL DEPTO DE FERNANDO DE LA MORA AL DISTRITO DE PARAGUARI PARA REALIZACION DE	PARAGUARI/PARAGUARI
		COBRANZAS DE LOTES DEL PROGRAMA TEKOKA	
2	5/6/2024	COBRANZAS DE LOTES DEL PROGRAMA TEKOKA	PARAGUARI/YBYCUI
3	6/6/2024	COBRANZAS DE LOTES DEL PROGRAMA TEKOKA	PARAGUARI/CARAPEGUA
4	7/6/2024	COBRANZAS DE LOTES DEL PROGRAMA TEKOKA. RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



CRISTHIAN DAVID RUIZ DIAZ GONZALEZ

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ROBERTO ARELLANO SOILAN

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	4/6/2024	Traslado de Pasajeros -DF	PARAGUARI/PARAGUARI
2	5/6/2024	Traslado de Pasajeros -DF	PARAGUARI/YBYCUI
3	6/6/2024	Traslado de Pasajeros -DF	PARAGUARI/CARAPEGUA
4	7/6/2024	Traslado de Pasajeros -DF	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



CARDOZO BENITEZ ARNALDO DANIEL

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	11/6/2024	Salida de la Ciudad de Fdo. de la Mora - Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
2	12/6/2024	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
3	13/6/2024	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
4	14/6/2024	Retorno a la Ciudad de Fdo. de la Mora.-	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU



NELSON JAVIER FERNANDEZ CABALLERO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ROBERTO ARELLANO SOILAN

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	11/6/2024	Salida de la Ciudad de Fdo. de la Mora - Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
2	12/6/2024	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
3	13/6/2024	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
4	14/6/2024	Retorno a la Ciudad de Fdo. de la Mora.-	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU

MARIA GABRIELA PAREDES GONZALEZ

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ROBERTO ARELLANO SOILAN

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	11/6/2024	Traslado de Pasajeros - DF	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
2	12/6/2024	Traslado de Pasajeros - DF	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
3	13/6/2024	Traslado de Pasajeros - DF	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
4	14/6/2024	Traslado de Pasajeros - DF	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU



ACUÑA FIGUEREDO SERGIO DENIS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	7/5/2024	Traslado de Funcionarios -TENONDERA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	8/5/2024	Traslado de Funcionarios -TENONDERA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	9/5/2024	Traslado de Funcionarios -TENONDERA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
4	10/5/2024	Traslado de Funcionarios -TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



BAREIRO DUARTE VICTOR

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	7/5/2024	Traslado al Departamento de Caazapá. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	8/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	9/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
4	10/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JULIO RAFAEL CESPEDES AÑAZCO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

#### **PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO**

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	7/5/2024	Traslado al Departamento de Caazapá. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	8/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	9/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
4	10/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



AUGUSTO RAMON MAIDANA BRIZUELA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	7/5/2024	Traslado al Departamento de Itapúa. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	8/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
3	9/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	10/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



CYNTHIA MARIZEL MOLINAS PAGANO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	7/5/2024	Traslado al Departamento de Itapúa. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	8/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
3	9/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	10/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ANDRES AVELINO AMARILLA SEGOVIA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	7/5/2024	Traslado al Departamento de Itapúa. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	8/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
3	9/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	10/5/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa Tenonderá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



JUAN MARCELO FERRANDO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	7/5/2024	Traslado de Funcionarios TENONDERA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	8/5/2024	Traslado de Funcionarios TENONDERA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
3	9/5/2024	Traslado de Funcionarios TENONDERA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	10/5/2024	Traslado de Funcionarios TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ACUÑA FIGUEREDO SERGIO DENIS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	20/5/2024	Traslado de Pasajeros - DF	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	21/5/2024	Traslado de Pasajeros - DF	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	22/5/2024	Traslado de Pasajeros - DF	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	23/5/2024	Traslado de Pasajeros - DF	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	24/5/2024	Traslado de Pasajeros - DF	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ACUÑA MARTINEZ GUIDO LUIS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

#### PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	20/5/2024	Salida de la Ciudad de Fdo. de la Mora - Realizar Notificaciones por Mora a Participantes del Prog. Tekoha.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	21/5/2024	Realizar Notificaciones por Mora a Participantes del Prog. Tekoha.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	22/5/2024	Realizar Notificaciones por Mora a Participantes del Prog. Tekoha.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	23/5/2024	Realizar Notificaciones por Mora a Participantes del Prog. Tekoha.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	24/5/2024	Retorno a la Ciudad de Fdo. de la Mora.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO



NOELIA FLORENTIN ISASI

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ROBERTO ARELLANO SOILAN

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	20/5/2024	Salida de la Ciudad de Fdo. de la Mora - Realizar Notificaciones por Mora a Participantes del Prog. Tekoha.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	21/5/2024	Realizar Notificaciones por Mora a Participantes del Prog. Tekoha.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	22/5/2024	Realizar Notificaciones por Mora a Participantes del Prog. Tekoha.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	23/5/2024	Realizar Notificaciones por Mora a Participantes del Prog. Tekoha.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	24/5/2024	Retorno a la Ciudad de Fdo. de la Mora.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ROBERTO ARELLANO SOILAN

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA- SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	2/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
3	3/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	4/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	5/4/2024	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARIA EMILIA DE LA CRUZ GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

#### PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS -TEKOPORA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
2	2/4/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS -TEKOPORA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
3	3/4/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS -TEKOPORA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	4/4/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS -TEKOPORA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	5/4/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS -TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ACUÑA FIGUEREDO SERGIO DENIS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	1/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	ITAPÚA/ALTO VERA
2	2/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	ITAPÚA/ALTO VERA
3	3/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	ITAPÚA/ALTO VERA
4	4/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	ITAPÚA/ALTO VERA
5	5/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

TORRES MARTINEZ AMADO RAFAEL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	1/4/2024	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA- SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	ITAPÚA/ALTO VERA
2	2/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	ITAPÚA/ALTO VERA
3	3/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	ITAPÚA/ALTO VERA
4	4/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	ITAPÚA/ALTO VERA
5	5/4/2024	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CLAUDIA ELIZABET AZUAGA RAMIREZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

#### **PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO**

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO- SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	SAN PEDRO/CAPIIBARY
2	2/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	SAN PEDRO/CAPIIBARY
3	3/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	SAN PEDRO/CAPIIBARY
4	4/4/2024	SUPERVISION DE CENSOS A FAMILIAS EN DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	SAN PEDRO/CAPIIBARY
5	5/4/2024	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

~~RODRIGO MANUEL PAIVA GIMENEZ~~

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

#### PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	Traslado de Funcionarios	SAN PEDRO/CAPIIBARY
2	2/4/2024	Traslado de Funcionarios	SAN PEDRO/CAPIIBARY
3	3/4/2024	Traslado de Funcionarios	SAN PEDRO/CAPIIBARY
4	4/4/2024	Traslado de Funcionarios	SAN PEDRO/CAPIIBARY
5	5/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CARDOZO BENITEZ ARNALDO DANIEL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	18/6/2024	Traslado de Pasajeros - VMPS	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	19/6/2024	Traslado de Pasajeros - VMPS	CAAZAPÁ/CAAZAPA
3	20/6/2024	Traslado de Pasajeros - VMPS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

  
CARDOZO AQUINO ANDRES

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ  
-----  
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES
2	2/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES
3	3/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES
4	4/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES
5	5/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LEZCANO AREVALOS JUSTO PASTOR

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	SALIDA DEL DPTO. CENTRAL RUMBO AL DPTO DE CAAGUAZU PARA JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS DE LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL PLAN DE LA REDUCCION DE LA POBREZA	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES
2	2/4/2024	JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS DE LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL PLAN DE LA REDUCCION DE LA POBREZA.	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES
3	3/4/2024	JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS DE LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL PLAN DE LA REDUCCION DE LA POBREZA.	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES
4	4/4/2024	JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS DE LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL PLAN DE LA REDUCCION DE LA POBREZA.	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES
5	5/4/2024	JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS DE LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL PLAN DE LA REDUCCION DE LA POBREZA/POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



JOHANA BELEN JACQUET VERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	1/4/2024	SALIDA DEL DPTO. CENTRAL RUMBO AL DPTO DE CAAGUAZÚ PARA SUPERVISION A LAS JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS DE LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL PLAN DE LA REDUCCION DE LA POBREZA	CAAGUAZÚ/R 1 3 CORRALES
2	2/4/2024	SUPERVISION A LAS JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS DE LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL PLAN DE LA REDUCCION DE LA POBREZA.	CAAGUAZÚ/R 1 3 CORRALES
3	3/4/2024	SUPERVISION A LAS JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS DE LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL PLAN DE LA REDUCCION DE LA POBREZA.	CAAGUAZÚ/R 1 3 CORRALES
4	4/4/2024	SUPERVISION A LAS JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS DE LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL PLAN DE LA REDUCCION DE LA POBREZA.	CAAGUAZÚ/R 1 3 CORRALES
5	5/4/2024	SUPERVISION A LAS JORNADAS DE CENSOS A FAMILIAS DE LOS DEPARTAMENTOS PRIORIZADOS EN EL PLAN DE LA REDUCCION DE LA POBREZA/POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



JORGE DIOSNEL CASTILLO GARCIA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	1/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES
2	2/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES
3	3/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES
4	4/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES
5	5/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



BERNAL PERALTA FABIO

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU- APLICACIÓN DE REGISTRO SCIAL DE HOGARES EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	CAAGUAZÚ/YHU
2	16/4/2024	APLICACIÓN DE REGISTRO SCIAL DE HOGARES EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	CAAGUAZÚ/YHU
3	17/4/2024	APLICACIÓN DE REGISTRO SCIAL DE HOGARES EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	CAAGUAZÚ/YHU
4	18/4/2024	APLICACIÓN DE REGISTRO SCIAL DE HOGARES EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	CAAGUAZÚ/YHU
5	19/4/2024	APLICACIÓN DE REGISTRO SCIAL DE HOGARES EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA	CAAGUAZÚ/YHU
6	20/4/2024	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



PATRICIA ANAHI AQUINO GALLARDO

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

-----  
 JEFE INMEDIATO

#### PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU- APLICACIÓN DE REGISTRO SOCIAL DE HOGARES EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCIÓN DE LA POBREZA	CAAGUAZÚ/YHU
2	16/4/2024	APLICACIÓN DE REGISTRO SOCIAL DE HOGARES EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCIÓN DE LA POBREZA	CAAGUAZÚ/YHU
3	17/4/2024	APLICACIÓN DE REGISTRO SOCIAL DE HOGARES EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCIÓN DE LA POBREZA	CAAGUAZÚ/YHU
4	18/4/2024	APLICACIÓN DE REGISTRO SOCIAL DE HOGARES EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCIÓN DE LA POBREZA	CAAGUAZÚ/YHU
5	19/4/2024	APLICACIÓN DE REGISTRO SOCIAL DE HOGARES EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE REDUCCIÓN DE LA POBREZA	CAAGUAZÚ/YHU
6	20/4/2024	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

HERICO NIELSEN VAZQUEZ CABRAL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

#### PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAGUAZÚ/YHU
2	16/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAGUAZÚ/YHU
3	17/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAGUAZÚ/YHU
4	18/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAGUAZÚ/YHU
5	19/4/2024	Traslado de Funcionarios	CAAGUAZÚ/YHU
6	20/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CARDOZO BENITEZ ARNALDO DANIEL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	17/4/2024	PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA, CAPACITACION EN APLICATIVO PARA GEOREFERENCIAMIENTO DE VIVIENDA DE FAMILIAS PARTICIPANTES , AJUSTES DE FORMATOS DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS TRABAJOS REALIZADOS POR EL PERSONAL DE CAMPO	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
2	18/4/2024	PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA, CAPACITACION EN APLICATIVO PARA GEOREFERENCIAMIENTO DE VIVIENDA DE FAMILIAS PARTICIPANTES , AJUSTES DE FORMATOS DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS TRABAJOS REALIZADOS POR EL PERSONAL DE CAMPO/RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

TERESA DEJESUS CASTELLANO AGUERO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	17/4/2024	PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA, CAPACITACION EN APLICATIVO PARA GEOREFERENCIAMIENTO DE VIVIENDA DE FAMILIAS PARTICIPANTES , AJUSTES DE FORMATOS DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS TRABAJOS REALIZADOS POR EL PERSONAL DE CAMPO	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
2	18/4/2024	PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA, CAPACITACION EN APLICATIVO PARA GEOREFERENCIAMIENTO DE VIVIENDA DE FAMILIAS PARTICIPANTES , AJUSTES DE FORMATOS DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS TRABAJOS REALIZADOS POR EL PERSONAL DE CAMPO/RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

PATROCINIA CONCEPCION AYALA PEREIRA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

TERESA DE JESUS CASTELLANO AGÜERO

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	17/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
2	18/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LEZCANO AREVALOS JUSTO PASTOR

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	20/5/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	21/5/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	22/5/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/CAMBYRETA
4	23/5/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALVARENGA ACUÑA JULIO EVER

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	20/5/2024	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Itapúa- Jornadas de Presentación y Elaboración de PTA departamental y distrital 2024 a funcionarios de campo y socialización de ajustes de formatos y medios de verificación de acompañamiento, capacitación para el georreferenciamiento.-	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	21/5/2024	Jornadas de Presentación y Elaboración de PTA departamental y distrital 2024 a funcionarios de campo y socialización de ajustes de formatos y medios de verificación de acompañamiento, capacitación para el georreferenciamiento.-	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	22/5/2024	Jornadas de Presentación y Elaboración de PTA departamental y distrital 2024 a funcionarios de campo y socialización de ajustes de formatos y medios de verificación de acompañamiento, capacitación para el georreferenciamiento.-	ITAPÚA/CAMBYRETA
4	23/5/2024	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



CARLOS EPIFANIO AYALA MARTINEZ

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



TERESA DE JESUS CASTELLANO AGÜERO

-----  
 JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	20/5/2024	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Itapúa- Jornadas de Presentación y Elaboración de PTA departamental y distrital 2024 a funcionarios de campo y socialización de ajustes de formatos y medios de verificación de acompañamiento, capacitación para el georreferenciamiento.-	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	21/5/2024	Jornadas de Presentación y Elaboración de PTA departamental y distrital 2024 a funcionarios de campo y socialización de ajustes de formatos y medios de verificación de acompañamiento, capacitación para el georreferenciamiento.-	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	22/5/2024	Jornadas de Presentación y Elaboración de PTA departamental y distrital 2024 a funcionarios de campo y socialización de ajustes de formatos y medios de verificación de acompañamiento, capacitación para el georreferenciamiento.-	ITAPÚA/CAMBYRETA
4	23/5/2024	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUANA NOELIA DELACRUZ ZOLABARRIETA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

TERESA DE JESUS CASTELLANO AGÜERO

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	20/5/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	21/5/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	22/5/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS	AMAMBAY/ZANJA PYTA
4	23/5/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ARCE FARIÑA MARCOS MANUEL

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	20/5/2024	Traslado al departamento de Concepcion- Jornadas de Presentación y Elaboración de PTA departamental y distrital 2024 a funcionarios de campo y socialización de ajustes de formatos y medios de verificación de acompañamiento, capacitación para el georreferenciamiento. -	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	21/5/2024	Jornadas de Presentación y Elaboración de PTA departamental y distrital 2024 a funcionarios de campo y socialización de ajustes de formatos y medios de verificación de acompañamiento, capacitación para el georreferenciamiento. -	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	22/5/2024	Jornadas de Presentación y Elaboración de PTA departamental y distrital 2024 a funcionarios de campo y socialización de ajustes de formatos y medios de verificación de acompañamiento, capacitación para el georreferenciamiento. -	AMAMBAY/ZANJA PYTA
4	23/5/2024	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



MAXIMA GRACIELA PALACIO LOPEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



TERESA DE JESUS CASTELLANO AGÜERO

JEFE INMEDIATO

<b>VERIFICADO POR:</b>	<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>		<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	20/5/2024	Traslado al departamento de Concepcion- Jornadas de Presentación y Elaboración de PTA departamental y distrital 2024 a funcionarios de campo y socialización de ajustes de formatos y medios de verificación de acompañamiento, capacitación para el georreferenciamiento. -	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	21/5/2024	Jornadas de Presentación y Elaboración de PTA departamental y distrital 2024 a funcionarios de campo y socialización de ajustes de formatos y medios de verificación de acompañamiento, capacitación para el georreferenciamiento. -	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	22/5/2024	Jornadas de Presentación y Elaboración de PTA departamental y distrital 2024 a funcionarios de campo y socialización de ajustes de formatos y medios de verificación de acompañamiento, capacitación para el georreferenciamiento. -	AMAMBAY/ZANJA PYTA
4	23/5/2024	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FLORICIA REYES

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

TERESA DE JESUS CASTELLANO AGÜERO

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	5/6/2024	Jornada de Entrega de Tarjetas y firma de acta de compromiso a participantes del Programa Tekoporã	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
---	----------	--	----------------------------------

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARIA ÉSTER JIMENEZ CABRERA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	5/6/2024	Jornada de Entrega de Tarjetas y firma de acta de compromiso a participantes del Programa Tekoporã	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
---	----------	--	----------------------------------



PATROCINIA CONCEPCION AYALA PEREIRA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	5/6/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA - RETORNO	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
---	----------	--	----------------------------------

ORTIZ SANCHEZ WALTER AGUSTIN

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	5/5/2024	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Boqueron	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
2	6/5/2024	Jornada de Pagos DINACOPA a participantes del Programa Tekopora	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	7/5/2024	Jornada de Pagos DINACOPA a participantes del Programa Tekopora	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	8/5/2024	Jornada de Pagos DINACOPA a participantes del Programa Tekopora	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	9/5/2024	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

  
BRUNO ENRIQUE FERNÁNDEZ MERCADO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



MARIA BEATRIZ CENTURION LAVIOSA  
-----  
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	5/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
2	6/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	7/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	8/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	9/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

TORRES MARTINEZ AMADO RAFAEL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	28/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
2	29/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	30/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	1/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	2/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	3/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ALVARENGA ACUÑA JULIO EVER

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	28/4/2024	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE BOQUERON- Jornada de Pagos DINACOPA a participantes del Programa Tekopora	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
2	29/4/2024	Jornada de Pagos DINACOPA a participantes del Programa Tekopora	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	30/4/2024	Jornada de Pagos DINACOPA a participantes del Programa Tekopora	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	1/5/2024	Jornada de Pagos DINACOPA a participantes del Programa Tekopora	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	2/5/2024	Jornada de Pagos DINACOPA a participantes del Programa Tekopora	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	3/5/2024	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

HERICO NIELSEN VAZQUEZ CABRAL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

- |   |          |   |
|---|----------|---|
| 1 | 4/4/2024 | Reunión ejecutiva con autoridades locales del distrito de Juan E. O'leary, en el marco de la Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial. ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY                                |
| 2 | 5/4/2024 | Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial en el distrito de Juan E. O'leary, en el marco del convenio de cooperación entre el Gabinete Social los Distritos priorizados. Retorno ASUNCIÓN/ASUNCION |



HECTOR RAMON CARDENAS MOLINAS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



RAUL ANTONIO RAMIREZ FERNANDEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	4/4/2024	Traslado de Funcionarios	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	5/4/2024	Traslado de Funcionarios de la UTGS. Retorno	ASUNCIÓN/ASUNCION

  
GENARO MARTINEZ AVALOS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ  
-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	4/4/2024	ACOMPAÑAMIENTO A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE LA UTGS EN LA INSTALACION DE MESAS DE PROTECCION SOCIAL	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	5/4/2024	ACOMPAÑAMIENTO A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE LA UTGS EN LA INSTALACION DE MESAS DE PROTECCION SOCIAL.RETORNO	ASUNCIÓN/ASUNCIION

  
EVER RAMON PRIETO MORENO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
GABRIELA TOPACIO COLMAN

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	28/4/2024	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Alto Paraguay	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
2	29/4/2024	Jornada de Pagos DINACOPA a participantes del Programa Tekopora	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
3	30/4/2024	Jornada de Pagos DINACOPA a participantes del Programa Tekopora	ALTO PARAGUAY/FUERTE OLIMPO
4	1/5/2024	Jornada de Pagos DINACOPA a participantes del Programa Tekopora	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	2/5/2024	Jornada de Pagos DINACOPA a participantes del Programa Tekopora	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
6	3/5/2024	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARIA EMILIA DE LA CRUZ GONZALEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	28/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
2	29/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
3	30/4/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/FUERTE OLIMPO
4	1/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	2/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
6	3/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



MOLINAS ZOTELO EVER ALFREDO

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	8/4/2024	Traslado de Funcionarios	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
2	9/4/2024	Traslado de Funcionarios	ITAPÚA/SAN JUAN DEL PARANA
3	10/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



FRANCO GONZALEZ JUAN PABLO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	8/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ, atención y verificación in situ de reclamos en el Distrito de Coronel Bogado.	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
2	9/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificación in situ, atención y verificación in situ de reclamo, en el Departamento de Itapúa, Distrito de San Juan del Paraná.	ITAPÚA/SAN JUAN DEL PARANA
3	10/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificación in situ, atención y verificación in situ de reclamo, en el Departamento de Itapúa, Distrito de San Juan del Paraná. Retorno al Departamento Central	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



Nelida Oviedo

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



MIRTHA BEATRIZ PEREIRA ULLON  
 -----  
 JEFE INMEDIATO

<b>VERIFICADO POR:</b>	<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>		
<b>Nº DE ORDEN:</b>		<b>FECHA:</b>	

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	8/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ, atención y verificación in situ de reclamos en el Distrito de Coronel Bogado.	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
2	9/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificación in situ, atención y verificación in situ de reclamo, en el Departamento de Itapúa, Distrito de San Juan del Paraná.	ITAPÚA/SAN JUAN DEL PARANA
3	10/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificación in situ, atención y verificación in situ de reclamo, en el Departamento de Itapúa, Distrito de San Juan del Paraná. Retorno al Departamento Central	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



Matias Ivan López Espinola

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



NELIDA OVIEDO DE GOMEZ

-----  
 JEFE INMEDIATO

<b>VERIFICADO POR:</b>	<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	8/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ, atención y verificación in situ de reclamos en el Distrito de Coronel Bogado.	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
2	9/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificación in situ, atención y verificación in situ de reclamo, en el Departamento de Itapúa, Distrito de San Juan del Paraná.	ITAPÚA/SAN JUAN DEL PARANA
3	10/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificación in situ, atención y verificación in situ de reclamo, en el Departamento de Itapúa, Distrito de San Juan del Paraná. Retorno al Departamento Central	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ELIZABETH GONZALEZ ZARZA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



NELIDA OVIEDO DE GOMEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo.	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
2	16/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo.	SAN PEDRO/ANTEQUERA
3	17/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo.	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
4	18/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo.	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
5	19/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo. Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

*Mirtha Beatriz Pereira Ullon*

MIRTHA BEATRIZ PEREIRA ULLON

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

*Cynthia Paola Arrua Gomez*

CINTHIA PAOLA ARRUA GOMEZ

-----  
 JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo.	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
2	16/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo.	SAN PEDRO/ANTEQUERA
3	17/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo.	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
4	18/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo.	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
5	19/4/2024	Reuniones de trabaja con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo. Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



JUAN ANGEL CARDOZO SEGOVIA

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



VICTOR DANIEL SANABRIA SANABRIA

-----  
 JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo.	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
2	16/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo.	SAN PEDRO/ANTEQUERA
3	17/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo.	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
4	18/4/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo.	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
5	19/4/2024	Reuniones de trabaja con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH Verificación in situ Atención y verificación in situ de reclamo. Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ELIZABETH GONZALEZ ZARZA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



NELIDA OVIEDO DE GOMEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

#### PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	Traslado de Pasajeros - PESCADORES	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
2	16/4/2024	Traslado de Pasajeros - PESCADORES	SAN PEDRO/ANTEQUERA
3	17/4/2024	Traslado de Pasajeros - PESCADORES	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
4	18/4/2024	Traslado de Pasajeros - PESCADORES	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
5	19/4/2024	Traslado de Pasajeros - PESCADORES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



MEDINA SANABRIA CARLOS ANTONIO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	20/5/2024	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento Caaguazú- Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias	CAAGUAZÚ/J EULOGIO ESTIGARRIBIA
2	21/5/2024	Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias	CAAGUAZÚ/J EULOGIO ESTIGARRIBIA
3	22/5/2024	Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias	CAAGUAZÚ/J EULOGIO ESTIGARRIBIA
4	23/5/2024	Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias-Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ALFREDO ABDON CORONEL

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	20/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CAAGUAZÚ/J EULOGIO ESTIGARRIBIA
2	21/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CAAGUAZÚ/J EULOGIO ESTIGARRIBIA
3	22/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CAAGUAZÚ/J EULOGIO ESTIGARRIBIA
4	23/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CARDOZO BENITEZ ARNALDO DANIEL

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	28/5/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores, Aplicación de RSH, Verificación in situ, Atención y verificación in situ de reclamo.	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
2	29/5/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH, Verificación in situ, Atención y verificación in situ de reclamo.	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
3	30/5/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH, Verificación in situ, Atención y verificación in situ de reclamo.	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
4	31/5/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH, Verificación in situ, Atención y verificación in situ de reclamo. Retorno.	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA

MIRTHA BEATRIZ PEREIRA ULLON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CINTHIA PAOLA ARRUA GOMEZ

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	28/5/2024	Traslado de Pasajeros - PESCADORES	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
2	29/5/2024	Traslado de Pasajeros - PESCADORES	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
3	30/5/2024	Traslado de Pasajeros - PESCADORES	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
4	31/5/2024	Traslado de Pasajeros - PESCADORES	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA



SANTACRUZ PRIETO JUAN NESTOR

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	28/5/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores, Aplicación de RSH, Verificación in situ, Atención y verificación in situ de reclamo.	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
2	29/5/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH, Verificación in situ, Atención y verificación in situ de reclamo.	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
3	30/5/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH, Verificación in situ, Atención y verificación in situ de reclamo.	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
4	31/5/2024	Reuniones de trabajo con presidentes y/o dirigentes de asociaciones de pescadores. Aplicación de RSH, Verificación in situ, Atención y verificación in situ de reclamo. Retorno.	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA



JUAN ANGEL CARDOZO SEGOVIA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



VICTOR DANIEL SANABRIA SANABRIA

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	20/5/2024	Traslado al departamento de Misiones Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias participantes del Programa	MISIONES/SAN IGNACIO
2	21/5/2024	Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias participantes del Programa	ÑEEMBUCÚ/CERRITO
3	22/5/2024	Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias participantes del Programa	ÑEEMBUCÚ/ALBERDI
4	23/5/2024	Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias participantes del Programa y posterior retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



RODRIGO SEBASTIAN BERNAL COLMAN

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

-----  
 JEFE INMEDIATO

<b>VERIFICADO POR:</b>	<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>		
<b>N° DE ORDEN:</b>		<b>FECHA:</b>	

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	20/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	MISIONES/SAN IGNACIO
2	21/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	ÑEEMBUCÚ/CERRITO
3	22/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	ÑEEMBUCÚ/ALBERDI
4	23/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GONZALEZ ALEX CRISTIAN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	20/5/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	21/5/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
3	22/5/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
4	23/5/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



FRANCO GONZALEZ JUAN PABLO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	20/5/2024	Partida de la Ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Caaguazu, Jornada de Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	21/5/2024	Jornada de Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
3	22/5/2024	Jornada de Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
4	23/5/2024	Jornada de Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias. y posterior retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CLAUDIA ELIZABET AZUAGA RAMIREZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	27/5/2024	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Canindeyú- Jornada de Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias.	CANINDEYÚ/CURUGUATY
2	28/5/2024	Jornada de Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias.	CANINDEYÚ/CURUGUATY
3	29/5/2024	Jornada de Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
4	30/5/2024	Jornada de Verificación Insitu por supuesta solvencia económica a familias.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

  
YANNINA EDITH FERNANDEZ DIAZ

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON  
-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	27/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CANINDEYÚ/CURUGUATY
2	28/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CANINDEYÚ/CURUGUATY
3	29/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
4	30/5/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ACUÑA FIGUEREDO SERGIO DENIS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	22/4/2024	Salida de la ciudad de Fdo de la Mora al dpto. de Boquerón. Jornada de Entrega de Tarjetas a participantes del Programa Tekoporá.	BOQUERÓN/MENNO BOQUERON
2	23/4/2024	Jornada de Entrega de Tarjetas a participantes del Programa Tekoporá.	BOQUERÓN/MENNO BOQUERON
3	24/4/2024	Jornada de Entrega de Tarjetas a participantes del Programa Tekoporá.	BOQUERÓN/MENNO BOQUERON
4	25/4/2024	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



SARA REBECA RECALDE ACEVEDO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>VERIFICADO POR:</b>	<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	22/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	BOQUERÓN/MENNO BOQUERON
2	23/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	BOQUERÓN/MENNO BOQUERON
3	24/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	BOQUERÓN/MENNO BOQUERON
4	25/4/2024	Traslado de Pasajeros -TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

INSFRAN RIQUELME ANGEL RAMON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	22/4/2024	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE CANINDEYU - JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CANINDEYÚ/ITANARA
2	23/4/2024	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYÚ/ITANARA
3	24/4/2024	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYÚ/YPEHU
4	25/4/2024	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYÚ/YPEHU
5	26/4/2024	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

  
 RODRIGO DANIEL CUBA BERDNAREK

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
 ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

-----  
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	4/4/2024	Traslado al departamento de Alto Parana y Realizar firmas y entregas de contratos de compra venta de varios territorios sociales del Dpto. de Alto Paraná	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
2	5/4/2024	Realizar firmas y entregas de contratos de compra venta de varios territorios sociales del Dpto. de Alto Paraná. Retorno a la oficina central/Fdo de la Mora	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE



SEVER ALCIDES TELLEZ RODAS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



FRANCISCO JAVIER FLORENTIN

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	4/4/2024	Traslado al departamento de Alto Parana y Realizar firmas y entregas de contratos de compra venta de varios territorios sociales del Dpto. de Alto Paraná	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
2	5/4/2024	Realizar firmas y entregas de contratos de compra venta de varios territorios sociales del Dpto. de Alto Paraná. Retorno a la oficina central/Fdo de la Mora	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE

FRANCISCO JAVIER FLORENTIN

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

OSCAR RENE CABRERA RODRIGUEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	4/4/2024	Traslado de Funcionarios	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
2	5/4/2024	Traslado de Funcionarios - Retorno	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE



GIMENEZ DUARTE FELIX RUBEN

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	4/4/2024	Traslado al departamento de Alto Parana y Realizar firmas y entregas de contratos de compra venta de varios territorios sociales del Dpto. de Alto Paraná	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
2	5/4/2024	Realizar firmas y entregas de contratos de compra venta de varios territorios sociales del Dpto. de Alto Paraná. Retorno a la oficina central/Fdo de la Mora	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE

LUIS AUGUSTO ROMAN GONZALEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

FRANCISCO JAVIER FLORENTIN

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	Traslado de Funcionarios	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
2	16/4/2024	Traslado de Funcionarios	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
3	17/4/2024	Traslado de Funcionarios	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
4	18/4/2024	Traslado de Funcionarios	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
5	19/4/2024	Traslado de Funcionarios	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ACUÑA MARTINEZ GUIDO LUIS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	Traslado al departe de Alto Parana, Verificaciones de lotes notificados por no ocupación, para cierre de los procesos.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
2	16/4/2024	Verificaciones de lotes notificados por no ocupación, para cierre de los procesos	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
3	17/4/2024	Verificaciones de lotes notificados por no ocupación, para cierre de los procesos	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
4	18/4/2024	Verificaciones de lotes notificados por no ocupación, para cierre de los procesos	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
5	19/4/2024	Retorno a la oficina Central/Fdo De la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



BLASIDA OJEDA INSAURREALDE

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



EMILIO ALBERTO FRANCO VALDEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	15/4/2024	Traslado al departe de Alto Parana, Verificaciones de lotes notificados por no ocupación, para cierre de los procesos.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
2	16/4/2024	Verificaciones de lotes notificados por no ocupación, para cierre de los procesos	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
3	17/4/2024	Verificaciones de lotes notificados por no ocupación, para cierre de los procesos	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
4	18/4/2024	Verificaciones de lotes notificados por no ocupación, para cierre de los procesos	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
5	19/4/2024	Retorno a la oficina Central/Fdo De la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CARLOS WILLIAN BENITEZ GAONA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

EMILIO ALBERTO FRANCO VALDEZ

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

- |   |           |  |                     |
|---|-----------|--|---------------------|
| 1 | 10/4/2024 | Reunión ejecutiva con autoridades locales del distrito de Tembiaporá, en el marco de la Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial.  | CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA |
| 2 | 11/4/2024 | Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial en el distrito de Tembiaporá, en el marco del convenio de cooperación entre el Gabinete Social los Distritos priorizados. Retorno | ASUNCIÓN/ASUNCION   |



HECTOR RAMON CARDENAS MOLINAS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



RAUL ANTONIO RAMIREZ FERNANDEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	10/4/2024	Traslado de funcionarios de la UTGS	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
2	11/4/2024	Traslado de funcionarios de la UTGS	ASUNCIÓN/ASUNCION

  
GENARO MARTINEZ AVALOS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ  
-----  
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	10/4/2024	Acompañamiento a la Dirección Ejecutiva de la UTGS en la instalación de mesas de protección social.	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
2	11/4/2024	Acompañamiento a la Dirección Ejecutiva de la UTGS en la instalación de mesas de protección social. Retorno	ASUNCIÓN/ASUNCION

  
EVER RAMON PRIETO MORENO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
GABRIELA TOPACIO COLMAN

-----  
JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Nº DE ORDEN:

FECHA:

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	9/4/2024	Traslado al Departamento de Itapúa. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa.	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	10/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa.	ITAPÚA/ALTO VERA
3	11/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa.	ITAPÚA/CAPITAN MIRANDA
4	12/4/2024	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

NORMA BEATRIZ CARBALLO VALDEZ

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	9/4/2024	Traslado de funcionarios del Programa Tenonderá.	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	10/4/2024	Traslado de funcionarios del Programa Tenonderá.	ITAPÚA/ALTO VERA
3	11/4/2024	Traslado de funcionarios del Programa Tenonderá.	ITAPÚA/CAPITAN MIRANDA
4	12/4/2024	Traslado de funcionarios del Programa Tenonderá.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



GIMENEZ DUARTE FELIX RUBEN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	9/4/2024	Traslado al Departamento de Itapúa. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa.	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	10/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa.	ITAPÚA/ALTO VERA
3	11/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa.	ITAPÚA/CAPITAN MIRANDA
4	12/4/2024	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUSTAVO DAVID AGUILERA MENDOZA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	9/4/2024	Traslado al Departamento de Itapúa. Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa.	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	10/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa.	ITAPÚA/ALTO VERA
3	11/4/2024	Proceso de inclusión de potenciales participantes al Programa.	ITAPÚA/CAPITAN MIRANDA
4	12/4/2024	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



JUAN MARCELO FERRANDO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	22/4/2024	Traslado de Pasajeros - PROCOC	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
2	23/4/2024	Traslado de Pasajeros - PROCOC	ITAPÚA/ENCARNACION
3	24/4/2024	Traslado de Pasajeros - PROCOC	ITAPÚA/OBLIGADO
4	25/4/2024	Traslado de Pasajeros - PROCOC	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	26/4/2024	Traslado de Pasajeros - PROCOC	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

TORRES MARTINEZ AMADO RAFAEL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	22/4/2024	JORNADA DE APLICACION DE FICHA DIAGNOSTICA A COMEDORES COMUNITARIOS	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
2	23/4/2024	JORNADA DE APLICACION DE FICHA DIAGNOSTICA A COMEDORES COMUNITARIOS	ITAPÚA/ENCARNACION
3	24/4/2024	JORNADA DE APLICACION DE FICHA DIAGNOSTICA A COMEDORES COMUNITARIOS	ITAPÚA/OBLIGADO
4	25/4/2024	JORNADA DE APLICACION DE FICHA DIAGNOSTICA A COMEDORES COMUNITARIOS	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	26/4/2024	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MELISSA BEATRIZ SANCHEZ GARCIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MIGUEL FUMIAKI KURITA KASAI

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	6/5/2024	JORNADA DE APLICACION DE FICHA DIAGNOSTICA A COMEDORES COMUNITARIOS	SAN PEDRO/CAPIBARY
2	7/5/2024	JORNADA DE APLICACION DE FICHA DIAGNOSTICA A COMEDORES COMUNITARIOS	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
3	8/5/2024	JORNADA DE APLICACION DE FICHA DIAGNOSTICA A COMEDORES COMUNITARIOS	SAN PEDRO/YATAITY DEL NORTE
4	9/5/2024	JORNADA DE APLICACION DE FICHA DIAGNOSTICA A COMEDORES COMUNITARIOS	SAN PEDRO/YATAITY DEL NORTE
5	10/5/2024	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



LUDY ELIZABETH BRACHO CARDOZO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



MIGUEL FUMIAKI KURITA KASAI

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	ORGANIZACIÓN TÉCNICA Y LOGÍSTICA DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL EN EL MARCO DE GABINETE SOCIAL Y EL PLAN NACIONAL DE REDUCION DE LA POBREZA, REUNION EN LA MUNICIPALIDAD.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	16/4/2024	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD A LA MAÑANA EN GRAL HIGINIO MORINIGO Y EN SAN JUAN NEPOMUCENO, INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	17/4/2024	REUNION DE COORDINACION LOGISTICA Y TECNICA CON LOS MUNICIPIOS DE YRYVUKUA Y CAPIIBARY DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO	SAN PEDRO/YRYBUCUA
4	18/4/2024	INSTALACION DE LA MESA DE PROTECCION SOCIAL EN YRYVUKUA Y CAPIIBARY	SAN PEDRO/YRYBUCUA

*Jaqueline Caceres Cabreira*

JAQUELINE CACERES CABREIRA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

*Carlos Jorge Paris Ferraro*

CARLOS JORGE PARIS FERRARO

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	15/4/2024	Traslado de Pasajeros -VMPS	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	16/4/2024	Traslado de Pasajeros -VMPS	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	17/4/2024	Traslado de Pasajeros -VMPS	SAN PEDRO/YRYBUCUA
4	18/4/2024	Traslado de Pasajeros -VMPS	SAN PEDRO/YRYBUCUA

LOPEZ VERGARA LUIS OSVALDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	15/4/2024	ORGANIZACIÓN TÉCNICA Y LOGÍSTICA DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL EN EL MARCO DE GABINETE SOCIAL Y EL PLAN NACIONAL DE REDUCION DE LA POBREZA, REUNION EN LA MUNICIPLAIDAD.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	16/4/2024	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD A LA MAÑANA EN GRAL HIGINIO MORINIGO Y EN SAN JUAN NEPOMUCENO, INSTALACIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	17/4/2024	REUNION DE COORDINACION LOGISTICA Y TECNICA CON LOS MUNICIPIOS DE YRYVUKUA Y CAPIIBARY DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO	SAN PEDRO/YRYBUCUA
4	18/4/2024	INSTALACION DE LA MESA DE PROTECCION SOCIAL EN YRYVUKUA Y CAPIIBARY	SAN PEDRO/YRYBUCUA

*[Handwritten Signature]*

ROSANA CRISTINA CABALLERO PEREZ

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

*[Handwritten Signature]*

CARLOS JORGE PARIS FERRARO

-----  
 JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	3/6/2024	Salida desde la sede Central Fdo. de la Mora con destino al Dpto. de Caazapa, Distrito de Abai, para Realizar verificación In Situ a los participantes del Programa Tenondera.	CAAZAPÁ/ABAI
2	4/6/2024	Realizar verificación In Situ a los participantes del Programa Tenondera, en los distritos de San Juan Nepomuceno y Buena Vista.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	5/6/2024	Realizar verificación In Situ a los participantes del Programa Tenondera, en el Dpto. de Caazapa, distrito de Yuty.	CAAZAPÁ/YUTY
4	6/6/2024	Retorno desde el Dpto. de Caazapa, distrito de Yuty con destino al Dpto. Central, Fdo. de la Mora, sede Central MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LAURA GISSELA RIVAS CACERES

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

SILVIA MABEL MONTIEL BARRETO

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	3/6/2024	Salida desde la sede Central Fdo. de la Mora con destino al Dpto. de Caazapa, Distrito de Abai, para Realizar verificación In Situ a los participantes del Programa Tenondera.	CAAZAPÁ/ABAI
2	4/6/2024	Realizar verificación In Situ a los participantes del Programa Tenondera, en el Dpto. de Caazapa, en los distritos de San Juan Nepomuceno y Buena Vista.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	5/6/2024	Realizar verificación In Situ a los participantes del Programa Tenondera, en el Dpto. de Caazapa, distrito de Yuty.	CAAZAPÁ/YUTY
4	6/6/2024	Retorno desde el Dpto. de Caazapa, distrito de Yuty con destino al Dpto. Central, Fdo. de la Mora, sede Central MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



LIZ CONCEPCION PAOLA PEREIRA PALACIO

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



SILVIA MABEL MONTIEL BARRETO

-----  
 JEFE INMEDIATO

<b>VERIFICADO POR:</b>	<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	3/6/2024	Traslado de Pasajeros - DGAI	CAAZAPÁ/ABAI
2	4/6/2024	Traslado de Pasajeros - DGAI	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	5/6/2024	Traslado de Pasajeros - DGAI	CAAZAPÁ/YUTY
4	6/6/2024	Traslado de Pasajeros - DGAI	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SILVERO GONZALEZ HUGO ARNALDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	17/4/2024	Reunión ejecutiva con autoridades locales de los distritos de Yrybucua y Capiibary, en el marco de la Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial.	SAN PEDRO/YRYBUCUA
2	18/4/2024	Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial en los distritos de Yrybucua y Capiibary, en el marco del convenio de cooperación entre el Gabinete Social los Distritos priorizados. Retorno	ASUNCIÓN/ASUNCION



HECTOR RAMON CARDENAS MOLINAS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



RAUL ANTONIO RAMIREZ FERNANDEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	17/4/2024	Traslado de funcionarios de la UTGS.	SAN PEDRO/YRYBUCUA
2	18/4/2024	Traslado de funcionarios. Retorno	ASUNCIÓN/ASUNCION

  
GENARO MARTINEZ AVALOS

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ  
-----  
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	23/4/2024	Reunión con los miembros de la mesa de protección social de los distritos de Gral. Higinio Morínigo y San Juan Nepomuceno, a fin de desarrollar el diagnóstico y Planificación de Acciones territoriales en el marco del Protección Social para su abordaje territorial.	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
2	24/4/2024	Reunión con los miembros de la mesa de protección social de los distritos de Yrybucua y Capiibary, a fin de desarrollar el diagnóstico y Planificación de Acciones territoriales en el marco del Protección Social para su abordaje territorial.	SAN PEDRO/YRYBUCUA
3	25/4/2024	Reunión con los miembros de la mesa de protección social de los distritos de Yrybucua y Capiibary, a fin de desarrollar el diagnóstico y Planificación de Acciones territoriales en el marco del Protección Social para su abordaje territorial.	SAN PEDRO/CAPIBARY
4	26/4/2024	Reunión con los miembros de la mesa de protección social de los distritos de Yrybucua y Capiibary, a fin de desarrollar el diagnóstico y Planificación de Acciones territoriales en el marco del Protección Social para su abordaje territorial. Retorno	ASUNCIÓN/ASUNCION



DELIA DOLORES LUGO SANDEZ

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



MARIA LUZ BENITEZ BAEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	23/4/2024	Reunión con los miembros de la mesa de protección social de los distritos de Gral. Higinio Morínigo y San Juan Nepomuceno, a fin de desarrollar el diagnóstico y Planificación de Acciones territoriales en el marco del Protección Social para su abordaje territorial.	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
2	24/4/2024	Reunión con los miembros de la mesa de protección social de los distritos de Yrybucua y Capiibary, a fin de desarrollar el diagnóstico y Planificación de Acciones territoriales en el marco del Protección Social para su abordaje territorial.	SAN PEDRO/YRYBUCUA
3	25/4/2024	Reunión con los miembros de la mesa de protección social de los distritos de Yrybucua y Capiibary, a fin de desarrollar el diagnóstico y Planificación de Acciones territoriales en el marco del Protección Social para su abordaje territorial.	SAN PEDRO/CAPIBARY
4	26/4/2024	Reunión con los miembros de la mesa de protección social de los distritos de Yrybucua y Capiibary, a fin de desarrollar el diagnóstico y Planificación de Acciones territoriales en el marco del Protección Social para su abordaje territorial. Retorno	ASUNCIÓN/ASUNCION

EDITH CONCEPCION DELGADO CANDIA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

GABRIELA TOPACIO COLMAN

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	23/4/2024	Traslado de funcionarios	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
2	24/4/2024	Traslado de funcionarios	SAN PEDRO/YRYBUCUA
3	25/4/2024	Traslado de funcionarios	SAN PEDRO/CAPITIBARY
4	26/4/2024	Traslado de funcionarios	ASUNCIÓN/ASUNCIÓN

  
GALEANO MARTÍNEZ JONATHAN IVAN

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

- |   |           |  |                |
|---|-----------|--|----------------|
| 1 | 25/4/2024 | Reunión ejecutiva con autoridades locales de los distritos de Alberdi y Pilar, en el marco de la Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial.   | ÑEEMBUCÚ/PILAR |
| 2 | 26/4/2024 | Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial en los distritos de Alberdi y Pilar, en el marco del convenio de cooperación entre el Gabinete Social los Distritos priorizados. Retorno Asunción | ÑEEMBUCÚ/PILAR |

ROSANA CRISTINA CABALLERO PEREZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARIA LUZ BENITEZ BAEZ

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

- |   |           |  |                |
|---|-----------|--|----------------|
| 1 | 25/4/2024 | Reunión ejecutiva con autoridades locales de los distritos de Alberdi y Pilar, en el marco de la Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial.   | ÑEEMBUCÚ/PILAR |
| 2 | 26/4/2024 | Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial en los distritos de Alberdi y Pilar, en el marco del convenio de cooperación entre el Gabinete Social los Distritos priorizados. Retorno Asunción | ÑEEMBUCÚ/PILAR |



PERLA LILIANA SERVIAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



GABRIELA TOPACIO COLMAN

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

- |   |           |  |                |
|---|-----------|--|----------------|
| 1 | 25/4/2024 | Reunión ejecutiva con autoridades locales de los distritos de Alberdi y Pilar, en el marco de la Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial.   | ÑEEMBUCÚ/PILAR |
| 2 | 26/4/2024 | Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial en los distritos de Alberdi y Pilar, en el marco del convenio de cooperación entre el Gabinete Social los Distritos priorizados. Retorno Asunción | ÑEEMBUCÚ/PILAR |

  
JESSICA CAROLINA ORTIZ SANCHEZ

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
LETICIA MAGALI PRADO JARA

-----  
JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN:

FECHA:

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	25/4/2024	Traslado de funcionarios a Alberdi/Pilar en el marco de la instalación del Sistema de Protección Social	ÑEEMBUCÚ/PILAR
2	26/4/2024	Traslado de funcionarios en el marco de la instalación del Sistema de Protección Social. Retorno Asunción	ÑEEMBUCÚ/PILAR

  
FERNANDEZ MENDOZA CHRISTIAN OSMAR

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ  
-----  
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

- |   |           |  |                |
|---|-----------|--|----------------|
| 1 | 25/4/2024 | Reunión ejecutiva con autoridades locales de los distritos de Alberdi y Pilar, en el marco de la Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial.   | ÑEEMBUCÚ/PILAR |
| 2 | 26/4/2024 | Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial en los distritos de Alberdi y Pilar, en el marco del convenio de cooperación entre el Gabinete Social los Distritos priorizados. Retorno Asunción | ÑEEMBUCÚ/PILAR |

  
KAREN LETICIA ALCARAZ ESPINOLA

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
GABRIELA TOPACIO COLMAN

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

- |   |           |  |                |
|---|-----------|--|----------------|
| 1 | 25/4/2024 | Reunión ejecutiva con autoridades locales de los distritos de Alberdi y Pilar, en el marco de la Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial.   | ÑEEMBUCÚ/PILAR |
| 2 | 26/4/2024 | Instalación de las mesas de Protección Social para su abordaje territorial en los distritos de Alberdi y Pilar, en el marco del convenio de cooperación entre el Gabinete Social los Distritos priorizados. Retorno Asunción | ÑEEMBUCÚ/PILAR |

MARIAM LORENA BAEZ DE VILLALBA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

GABRIELA TOPACIO COLMAN

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	18/4/2024	Traslado de Pasajeros -VMPS	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	19/4/2024	Traslado de Pasajeros -VMPS -RETORNO	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO



ORTIZ SANCHEZ WALTER AGUSTIN

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO N° III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	18/4/2024	salida de la institución con destino a Coronel Oviedo. Llegada a la reunión técnica con líderes indígenas de la región oriental así como con referentes institucionales de la gobernanza del proyecto PROEZA. Participación como referente del MDS.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	19/4/2024	Segundo día de jornada técnica con líderes y lideresas de la coordinadora regional indígena y referentes institucionales de los demás institucionales que conforman la gobernanza Proyecto Proeza y posterior retorno al MDS.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

  
FATIMA NELLY FERNANDEZ COLMAN

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

  
MARIA REVECA CHAVEZ BAREIRO

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	26/4/2024	Traslado de pasajeros - DGPS - Retorno	ÑEEMBUCÚ/ALBERDI
---	-----------	--	------------------

MOLINAS ZOTELO EVER ALFREDO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	26/4/2024	Representar al MDS en la Instalación de la mesa de protección social.	ÑEEMBUCÚ/ALBERDI
---	-----------	---	------------------



CARLOS JORGE PARIS FERRARO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



RAUL ANTONIO RAMIREZ FERNANDEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
N° DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	24/6/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
2	25/6/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
3	26/6/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
4	27/6/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
5	28/6/2024	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



BAREIRO DUARTE VICTOR

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO N° III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	24/6/2024	SALIDA DEL DPTO. CENTRAL RUMBO AL DPTO. PTE HAYES PARA ACTIVIDAD APLICACION DE FICHAS CENSALES.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
2	25/6/2024	ACTIVIDAD APLICACION DE FICHAS CENSALES.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
3	26/6/2024	ACTIVIDAD APLICACION DE FICHAS CENSALES.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
4	27/6/2024	ACTIVIDAD APLICACION DE FICHAS CENSALES.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
5	28/6/2024	ACTIVIDAD APLICACION DE FICHAS CENSALES/POSTERIOR/RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

*Fernando Calderon*

FHERNANDO JOSE CALDERON GONZALEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

*Rossana*

ROSSANA MERCEDES DUARTE ALARCON

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>N° DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	25/6/2024	TRASLADO A LA OFICINA REGIONAL DE CORONEL OVIEDO PARA REALIZAR JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	26/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	27/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	28/6/2024	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

*Alan Ariel Cuquejo*

ALAN ARIEL CUQUEJO

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

*Oscar Rene Cabrera Rodriguez*

OSCAR RENE CABRERA RODRIGUEZ

-----  
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	25/6/2024	TRASLADO A LA OFICINA REGIONAL DE CORONEL OVIEDO PARA REALIZAR JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	26/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECPECION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	27/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECPECION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	28/6/2024	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



CLAUDIA ANTONELLA NUÑEZ OJEDA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



EMILIO ALBERTO FRANCO VALDEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	25/6/2024	CONFIGURACION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA ASIGNACION DE LOTES DEL PROGRAMA TEKOKA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	26/6/2024	CONFIGURACION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA ASIGNACION DE LOTES DEL PROGRAMA TEKOKA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	27/6/2024	CONFIGURACION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA ASIGNACION DE LOTES DEL PROGRAMA TEKOKA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	28/6/2024	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

  
BEATRIZ DANIELA ZARZA TATTON

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

  
GERARDO RAMON GAONA MARTINEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	25/6/2024	TRASLADO A LA OFICINA REGIONAL DE CORONEL OVIEDO PARA REALIZAR JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	26/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECPECION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	27/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECPECION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	28/6/2024	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

*Blasida Ojeda Insaurrealde*

BLASIDA OJEDA INSAURREALDE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

*Emilio Alberto Franco Valdez*

EMILIO ALBERTO FRANCO VALDEZ

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	25/6/2024	TRASLADO A LA OFICINA REGIONAL DE CORONEL OVIEDO PARA REALIZAR JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	26/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	27/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	28/6/2024	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARIA ESTELA GONZALEZ PEREIRA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

EMILIO ALBERTO FRANCO VALDEZ

JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>

## ANEXO Nº III

### INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### DETALLE:

1	25/6/2024	TRASLADO A LA OFICINA REGIONAL DE CORONEL OVIEDO PARA REALIZAR JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	26/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	27/6/2024	JORNADA DE ASIGNACIÓN DE LOTES, APLICACIÓN DE FICHAS CENSAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA..	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	28/6/2024	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

*Mirtha Sandoval*

MIRTHA ISABEL SANDOVAL

-----  
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

*Francisco Javier Florentin*

FRANCISCO JAVIER FLORENTIN

-----  
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	
Nº DE ORDEN:	FECHA:

## **ANEXO Nº III**

### **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

#### **DETALLE:**

1	25/6/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOKA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	26/6/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOKA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	27/6/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOKA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	28/6/2024	Traslado de Pasajeros - TEKOKA -RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



BERNAL PERALTA FABIO

-----  
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



CARLOS ALBERTO GONZALEZ QUIÑONEZ

-----  
JEFE INMEDIATO

<b>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	
<b>VERIFICADO POR:</b>	
<b>Nº DE ORDEN:</b>	<b>FECHA:</b>