

DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE NOVIEMBRE 2.023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITE DE SITIO WEB - GOB.TI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
1 PALACIO LOPEZ, MAXIMA GRACIELA	3405503	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRA	23/10/2023 al 27/10/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A APROX. A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.079.486
2 DELACRUZ ZOLABARRIETA, JUANA NOELIA	3444546	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	29/10/2023 al 31/10/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.942.668
3 CUBA BERNAREK, RODRIGO DANIEL	3170882	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	29/10/2023 al 31/10/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.942.668
4 CORONEL, ALFREDO ABIRON	1119761	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	29/10/2023 al 31/10/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.942.668
5 CORONEL, ALFREDO ABDON	1119761	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	13/11/2023 al 17/11/2023	VERIFICACIÓN INSITU POR SOLVENCIA ECONOMICA A FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.765.602
6 CENTURION ORTIZ, OSCAR RAUL	1680066	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	30/10/2023 al 31/10/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.608.659
7 DUNJO MARTINEZ, RIGOBERTO RAMON	2317933	NACIONAL	CENTRAL A CAZAPAPA	30/10/2023 al 31/10/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	980.890
8 CACERES CANDIA, JUAN MARCELO	3658596	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	2/10/2023 al 6/10/2023	VERIFICACIÓN Y RELEVAMIENTO DE DATOS DE EMPRENDIMIENTOS DE POTENCIALES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.550.314
9 VILLARREO LEGAL, CESAR	3238563	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	2/10/2023 al 6/10/2023	VERIFICACIÓN Y RELEVAMIENTO DE DATOS DE EMPRENDIMIENTOS DE POTENCIALES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.550.314
10 BARRETO IGLESIA, CLARISSE SOLEDAD	3521550	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	2/10/2023 al 6/10/2023	VERIFICACIÓN Y RELEVAMIENTO DE DATOS DE EMPRENDIMIENTOS DE POTENCIALES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.354.136
11 MAIDANA BRIZUELA, AUGUSTO RAMON	4396188	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	2/10/2023 al 6/10/2023	VERIFICACIÓN Y RELEVAMIENTO DE DATOS DE EMPRENDIMIENTOS DE POTENCIALES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.354.136
12 BARRETO IGLESIA, CLARISSE SOLEDAD	3521550	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	15/10/2023 al 20/10/2023	VERIFICACIÓN Y RELEVAMIENTO DE DATOS DE EMPRENDIMIENTOS DE POTENCIALES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.550.314
13 MAIDANA BRIZUELA, AUGUSTO RAMON	4396188	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	15/10/2023 al 20/10/2023	VERIFICACIÓN Y RELEVAMIENTO DE DATOS DE EMPRENDIMIENTOS DE POTENCIALES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.550.314
14 GONZALEZ, ALEX CHRISTIAN	5246695	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYU	18/10/2023 al 21/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.608.659
15 PENAYO FRANCO, OSCAR VIDAL	4684793	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	16/10/2023 al 20/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.550.314
16 ROA PAVON, FERNANDO FREDDY	3523464	NACIONAL	CENTRAL A CAZAPAPA	16/10/2023 al 20/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.765.602
17 CARALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	16/10/2023 al 20/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.079.486

DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE NOVIEMBRE 2.023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
18 BERNAL PERALTA, FABIO	799067	NACIONAL	CENTRAL A REEMBOLSO	20/10/2023 al 21/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	627.770
19 CASTILLO GARCIA, JORGE DIOSNEL	1702421	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	13/11/2023 al 17/11/2023	CENSO PARA INCLUSION Y ACTUALIZACIONES A NUEVAS FAMILIAS INDIGENAS	2.079.486
20 BERNAL COLMAN, RODRIGO SEBASTIAN	2218740	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	13/11/2023 al 17/11/2023	CENSO PARA INCLUSION Y ACTUALIZACIONES A NUEVAS FAMILIAS INDIGENAS	2.079.486
21 AQUINO GALLARDO, PATRICIA ANAHI	4549647	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	13/11/2023 al 17/11/2023	CENSO PARA INCLUSION Y ACTUALIZACIONES A NUEVAS FAMILIAS INDIGENAS	2.079.486
22 LOPEZ VERGARA, LUIS OSVALDO	2490330	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	23/10/2023 al 27/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.550.314
23 ALVARENGA ACUÑA, JULIO EVER	3508498	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	22/10/2023 al 27/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.157.958
24 BARREIRO DUARTE, VICTOR	2101640	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	22/10/2023 al 27/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.314.900
25 GIMENEZ DUARTE, FELIX RUBEN	721442	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	22/10/2023 al 27/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.314.900
26 ARCE FARINA, MARCOS MANUEL	4349881	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	22/10/2023 al 27/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.314.900
27 ENCINA CABRERA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	23/10/2023 al 27/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.765.602
28 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	643056	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	23/10/2023 al 25/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	902.418
29 PANIAGUA PINTOS, YOHANNA ANDREA	2511552	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	19/11/2023 al 24/11/2023	REALIZAR UNA VERIFICACION IN SITU A LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y TENONDERA EN EL DPTO. DE ITAPUA, CONFORME AL PLAN DE TRABAJO ANUAL DE AUDITORIA INTERNA, EJERCICIO FISCAL 2023	3.138.848
30 ZARZA PASCOTTINI, HUGO EMILIO	2151939	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	19/11/2023 al 24/11/2023	REALIZAR UNA VERIFICACION IN SITU A LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y TENONDERA EN EL DPTO. DE ITAPUA, CONFORME AL PLAN DE TRABAJO ANUAL DE AUDITORIA INTERNA, EJERCICIO FISCAL 2023	3.138.848
31 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	23/10/2023 al 27/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	1.961.780
32 TORRES MARTINEZ, AMADO RAFAEL	488444	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	23/10/2023 al 27/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	1.961.780
33 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	23/10/2023 al 27/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	1.961.780
34 PARIS FERRARO, CARLOS JORGE	694087	INTERNACIONAL	Brasil / Brasilia	7/11/2023 al 10/11/2023	PRESENTAR PONENCIA EN EL SEMINARIO MERCOSUR SOBRE POLITICAS Y SISTEMA DE CUIDADOS Y ACOMPAÑAR A LA DELEGACION EN LA XLII REUNION DE MINISTROS Y AUTORIDADES DE DESARROLLO SOCIAL DEL MERCOSUR (RMADS).	1.894.741

DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE NOVIEMBRE 2.023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITE DE SITIO WEB - GORTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
35 SOLER ROMAN, JOSE MAGNO	810162	INTERNACIONAL	Brasil / Brasilia	6/11/2023 al 10/11/2023	REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL EN EL AMBITO SOCIAL DEL MERCOSUR	2.178.505
36 LEDISMA ARMOA, VICTOR HUGO	3496949	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	10/10/2023 al 11/10/2023	RETIRO DE BIENES DEL MDS MUEBLES DE OFICINA Y EQUIPOS INFORMATICOS	588.534
37 RODRIGUEZ OVEJAL, MANUEL VENANCIO	1543070	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	10/10/2023 al 11/10/2023	RETIRO DE BIENES DEL MDS MUEBLES DE OFICINA Y EQUIPOS INFORMATICOS	588.534
38 CARRERAS DE ORTIZ, MARIA IVES	1251199	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	10/10/2023 al 11/10/2023	RETIRO DE MUEBLES DE OFICINA Y EQUIPOS INFORMATICOS DE LA OFICINA DE DR. JUAN M. FRUTOS	588.534
39 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	13/10/2023 al 13/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE PARA APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	196.178
40 GONZALEZ, ALEX CRISTIAN	5246695	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	13/10/2023 al 13/10/2023	APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	196.178
41 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	13/10/2023 al 13/10/2023	APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	196.178
42 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	13/10/2023 al 13/10/2023	APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	196.178
43 ENCINA CAJAFRA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	13/10/2023 al 13/10/2023	APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	196.178
44 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	13/10/2023 al 13/10/2023	APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	196.178
45 ARCE FARIÑA, MARCOS MANUEL	4349881	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	13/10/2023 al 13/10/2023	APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	196.178
46 TORRES MARTINEZ, AMADO RAFAEL	488444	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	13/10/2023 al 13/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DEL VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS SOCIALES	196.178
47 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	10/10/2023 al 11/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA/DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO	588.534
48 ROA CANDIA, ALCIDES ORESTE	430946	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	10/10/2023 al 11/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA/DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO	588.534
49 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	8718/8	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	15/10/2023 al 16/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS SOCIALES	784.712
50 PENAYO FRANCO, OSCAR VIDAL	4684793	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	13/10/2023 al 13/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	196.178
51 PENAYO FRANCO, OSCAR VIDAL	4684793	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	10/10/2023 al 10/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	196.178

DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE NOVIEMBRE 2023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOB.N

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatiko asignado (G.)
52 JARA GALEANO, RUBEN ALBERTO	536915	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	30/10/2023 al 31/10/2023	FIRMA DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DEL INTERIOR DEL PAIS	588.534
53 FERREIRA FLEITAS, MARIA VERONICA	3669907	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	30/10/2023 al 31/10/2023	FIRMA DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DEL INTERIOR DEL PAIS	588.534
54 GARCIA DELGADILLO, EUGENIA	3494402	NACIONAL	CENTRAL A GUARA	30/10/2023 al 31/10/2023	FIRMA DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS DE FUNCIONARIOS DEL INTERIOR DEL PAIS	667.005
55 OLMEADO AMARILLA, DAHANA VICTORIA	4843952	NACIONAL	CENTRAL A GUARA	30/10/2023 al 31/10/2023	FIRMA DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS DE FUNCIONARIOS DEL INTERIOR DEL PAIS	667.005
56 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	643056	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	24/9/2023 al 28/9/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	2.550.314
57 VALDEZ AYALA, ANGELINA	4147168	NACIONAL	CENTRAL A CANINDÉ	31/10/2023 al 31/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.608.659
58 CABRAL DE BILBAO, MARIA STELA	368353	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	31/10/2023 al 31/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.373.246
59 CARRERA, NIDIA GRACIELA	3324101	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	5/10/2023 al 6/10/2023	JORNADA DE RELEVAMIENTO DE DATOS TECNICOS RELACIONADOS AL TIPO DE ENERGIA Y SISTEMAS DE COCCION UTILIZADOS EN LA COCCION DE ALIMENTOS DE COMEDORES Y CENTROS COMUNITARIOS EN EL DPTO DE CAAZAPA	588.534
60 VALDEZ AYALA, ANGELINA	4147168	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	18/10/2023 al 22/10/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	2.236.428
61 CABRAL DE BILBAO, MARIA STELA	368353	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	18/10/2023 al 22/10/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	2.236.428
62 CARRERA, NIDIA GRACIELA	3324101	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	26/10/2023 al 27/10/2023	ENTREGA DE VIVERES. MODALIDAD DONACION	588.534
63 CARRERA, NIDIA GRACIELA	3324101	NACIONAL	CENTRAL A GUARA	31/10/2023 al 31/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.608.659
64 FRANCO GONZALEZ, JUAN PABLO	421467	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	15/10/2023 al 20/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	2.550.314
65 ROA CANDIA, ALCIDES ORESTE	430946	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	15/10/2023 al 20/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	3.138.848
66 ACUÑA FIGUEROA, SERGIO DENIS	3219294	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	15/10/2023 al 20/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	3.138.848
67 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A GUARA	15/10/2023 al 20/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	3.138.848
68 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	18/10/2023 al 20/10/2023	TRASLADO PARA RETIRO DE MOBILIARIOS DE LAS SEDES DEL MDS	980.890



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE NOVIEMBRE 2.023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITE DE SITIO WFB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatiko asignado (G.)
69 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	643056	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	18/10/2023 al 20/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	980.890
70 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	26/10/2023 al 27/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	588.534
71 CARRERA, NÚJA GRACIELA	3324101	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	14/11/2023 al 17/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU	1.373.246
72 GODOY CANTERO, SELVA YENILDA	2976092	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	14.11.2023 al 17/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DPTO DE CAAGUAZU	1.373.246
73 VALDEZ AYALA, ANGELINA	4147168	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	14/11/2023 al 17/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN LOS DPTOS DE PDTE HAYES Y BOQUERON	1.687.130
74 ENCINA CABRERA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	20/10/2023 al 20/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	196.178
75 PINAYO FRANCO, OSCAR VIDAL	4684793	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRA	30/10/2023 al 31/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS	667.005
76 ROA CANDIA, ALCIDES ORESTE	430946	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	30/10/2023 al 31/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS	588.534
77 PENAYO FRANCO, OSCAR VIDAL	4684793	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	16/11/2023 al 17/11/2023	TRASLADO AL DPTO DE CAAGUAZU PARA APOYO LOGISTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	588.534
78 JARA GALEANO, RUBEN ALBERTO	536915	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	17/11/2023 al 18/11/2023	REALIZAR LA FIRMA DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DEL INTERIOR DEL PAIS	627.770
79 LOPEZ INSURRALDE, JOSE ANTONIO	2543339	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	17.11.2023 al 18/11/2023	REALIZAR LA FIRMA DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DEL INTERIOR DEL PAIS	627.770
80 BERNAL PERALTA, FABIO	799067	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	9/10/2023 al 13/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1.765.602
81 INSFRAN BARRIOS, JORGE FERNANDO	3172986	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	6/11/2023 al 9/11/2023	REALIZAR ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR MORA Y COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA-	1.373.246
82 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR RICARDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	6/11/2023 al 9/11/2023	REALIZAR ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR MORA Y COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA-	1.373.246
83 PAMAGUA PINTOS, YOHANNA ANDREA	2511552	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	9/11/2023 al 9/11/2023	VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DEL PROGRAMA TEKOKHA, EN EL DISTRITO DE ARROYOS Y ESTEROS/ DPTO. CORDILLERA	196.178
84 PAMAGUA PINTOS, YOHANNA ANDREA	2511552	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	14/11/2023 al 14/11/2023	VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DE PROGRAMA TEKOKHA EN EL DISTRITO DE TOBATU/ DPTO. CORDILLERA	196.178
85 AMARILLA TALAVERA, SILVIA LORENA	1571700	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	14/11/2023 al 14/11/2023	VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DE PROGRAMA TEKOKHA EN EL DISTRITO DE TOBATU/ DPTO. CORDILLERA	196.178

DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE NOVIEMBRE 2023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatrico asignado (G.)
86 FERNANDEZ CABALLERO, NELSON JAVIER	2396217	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	13/11/2023 al 17/11/2023	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG TEKOKHA -	2.550.314
87 PAREDES GONZALEZ, MARIA GABRIELA	4842548	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	13/11/2023 al 17/11/2023	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG TEKOKHA -	2.550.314
88 AMARILLA TALAVERA, SILVIA LORENA	1571700	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	9/11/2023 al 9/11/2023	VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DEL PROGRAMA TEKOKHA, EN EL DISTRITO DE ARROYOS Y ESTEROS/DPTO CORDILLERA	196.178
89 AMARILLA TALAVERA, SILVIA LORENA	1571700	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	16/11/2023 al 16/11/2023	VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DE PROGRAMA TEKOKHA EN EL DISTRITO DE VALENZUELA/DPTO CORDILLERA	196.178
90 PANIAGUA PINTOS, YOHANNA ANDREA	2511552	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	16/11/2023 al 16/11/2023	VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DE PROGRAMA TEKOKHA EN EL DISTRITO DE VALENZUELA/DPTO CORDILLERA	196.178
91 STEGER DIURE, SILVIO PASTOR	1153615	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	20/11/2023 al 24/11/2023	VERIFICACIÓN IN SITU (MEDIDAS, MEDIDAS AMBIENTAL), QUE FORMAN PARTE DE LAS DILIGENCIAS PREVIAS DE REGULARIZACIÓN, PARA SU POSTERIOR REMISIÓN AL MUNICIPIO PARA LA APROBACIÓN DEL PLANO CORRESPONDIENTE DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES	2.550.314
92 MARTINEZ MARTINEZ, MARIELA AZUCENA	4718045	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	20/11/2023 al 24/11/2023	VERIFICACIÓN IN SITU (MEDIDAS, MEDIDAS AMBIENTAL), QUE FORMAN PARTE DE LAS DILIGENCIAS PREVIAS DE REGULARIZACIÓN, PARA SU POSTERIOR REMISIÓN AL MUNICIPIO PARA LA APROBACIÓN DEL PLANO CORRESPONDIENTE DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES	2.550.314
93 AMARILLA AÑUOA, HUGO ARIEL	3864200	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	20/11/2023 al 23/11/2023	REALIZAR ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR MORA Y COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA -	1.373.246
94 FLORENTIN ISLASI, NOELIA	2941695	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	20/11/2023 al 23/11/2023	REALIZAR ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR MORA Y COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA -	1.373.246
95 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	871878	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	23/10/2023 al 26/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1.373.246
96 BERNAL PERALTA, FABIO	799067	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	9/11/2023 al 9/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	196.178
97 FRANCO GONZALEZ, JUAN PABLO	421467	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	6/11/2023 al 9/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL VICE MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1.373.246
98 MARTINEZ VALLEJOS, CARLOS ROBERTO	1814262	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	27/11/2023 al 28/11/2023	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI EN LA CIUDAD DE HORQUETA-	667.005
99 HONIG GOMEZ, PABLO ARIEL	4849404	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	27/11/2023 al 28/11/2023	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI EN LA CIUDAD DE HORQUETA-	667.005
100 COLMAN TOLEDO, ENRIQUE WILSON	1435791	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	27/11/2023 al 28/11/2023	COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI EN LA CIUDAD DE HORQUETA-	667.005
101 ARECO ESPINOZA, MARCOS ANTONIO	1691971	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	27/11/2023 al 28/11/2023	COBERTURA DE PRENSA EN LA CIUDAD DE HORQUETA-	667.005
102 GONZALEZ, ALEX CRISTIAN	5246695	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	30/10/2023 al 1/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	980.890

DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE NOVIEMBRE 2023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOB.P

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viático asignado (G.)
103 ACUÑA FIGUEROED, SERGIO DENIS	3219294	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	30/10/2023 al 2/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.608.659
104 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	29/10/2023 al 3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.942.658
105 CARALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	29/10/2023 al 3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.942.658
106 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	643056	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	29/10/2023 al 3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.942.658
107 AYALA PEREIRA, PATROCINIA CONCEPCION	989613	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	20/11/2023 al 24/11/2023	CAPACITACIÓN EN LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD, VERIFICACIÓN DE CARGA DE DATOS Y LA RECEPCIÓN DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LOS DATOS DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023	1.765.602
108 DELACRUZ ZOI ABARRIETA, JUAN A NOELIA	3444546	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	20/11/2023 al 24/11/2023	CAPACITACIÓN EN LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD, VERIFICACIÓN DE CARGA DE DATOS Y LA RECEPCIÓN DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LOS DATOS DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023	1.765.602
109 AYALA MARTINEZ, CARLOS EPIFANIO	4008919	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	20/11/2023 al 24/11/2023	CAPACITACIÓN EN LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD, VERIFICACIÓN DE CARGA DE DATOS Y LA RECEPCIÓN DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LOS DATOS DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023	1.765.602
110 WYDER RODRIGUEZ, GIANINA LUZ	4544110	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	20/11/2023 al 24/11/2023	CAPACITACIÓN EN LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD, VERIFICACIÓN DE CARGA DE DATOS Y LA RECEPCIÓN DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LOS DATOS DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023	1.765.602
111 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	871878	NACIONAL	CENTRAL A CORDOBA	1/11/2023 al 3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.137.832
112 LOPEZ VERGARA, LUIS OSVALDO	2490330	NACIONAL	CENTRAL A GUIAIA	31/10/2023 al 3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.608.659
113 ARCE FARIÑA, MARCOS MANUEL	4349881	NACIONAL	CENTRAL A CAATZAS	31/10/2023 al 3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.373.246
114 AL MADA, LUIS ARIEL	5002636	NACIONAL	CENTRAL A CANTO DUTRA	12/6/2023 al 16/6/2023	PROCESO DE INCLUSION DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	1.608.659
115 ROA PAVON, FERNANDO FREDY	3523464	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	30/10/2023 al 3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERA	1.373.246
116 ENCINA CABRERA, FERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A CORDOBA	31/10/2023 al 3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERA	1.137.832
117 BERNAL PERALTA, FABIO	799067	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	30/10/2023 al 3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERA	1.530.188
118 RIVAROLA SANCHEZ, DAISY ADRIANA	3796888	NACIONAL	CENTRAL A NEEMINICU	7/11/2023 al 10/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.490.954
119 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A CANTO DUTRA	31/10/2023 al 3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.608.659

DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE NOVIEMBRE 2023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITE DE SITIO WEB - GOBI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
120 ROJON FIGUEROA, SARA DIANA	2387841	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	7/11/2023 al 10/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE ITAPUA	1.961.780
121 BRACHO CARDOZO, LUDY ELIZABETH	903689	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	7/11/2023 al 10/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO DE SAN PEDRO	1.373.246
122 SANCHEZ GARCIA, MELISSA BEATRIZ	2026002	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	7/11/2023 al 10/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DPTO DE ALTO PARANA	1.961.780
123 OJEDA MEDINA, DARIO	1065031	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	21/11/2023 al 24/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO DE AMAMBAY	1.608.659
124 ROJON FIGUEROA, SARA DIANA	2387841	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	21/11/2023 al 24/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO DE ITAPUA	1.961.780
125 CABRAL DE BILHAO, MARIA STELLA	368353	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRA	21/11/2023 al 24/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO DE GUAIRA	1.608.659
126 ESCOBAR ARGENTINI, STELLA MARY	519166	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	22/11/2023 al 24/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO DE CORDILLERA	1.137.832
127 SANCHEZ GARCIA, MELISSA BEATRIZ	2026002	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	22/11/2023 al 24/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO. DE ALTO PARANA	1.373.246
128 CENTURION LAVIOSA, MARIA BEATRIZ	3189075	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRA	21/11/2023 al 21/11/2023	TRABAJO LOGISTICO Y COORDINACIÓN PARA CAPACITACION DE GUIAS FAMILIARES	196.178
129 ARRUA GOMEZ, CINTHIA PAOLA	2639983	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRA	21/11/2023 al 21/11/2023	TRABAJO LOGISTICO Y COORDINACIÓN PARA CAPACITACION DE GUIAS FAMILIARES	196.178
130 AMARILLA SEGOVIA, ANDRES AVELINO	4555524	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	24/7/2023 al 28/7/2023	PROCESO DE INCLUSION DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.079.486
131 MAIDANA BRIZUELA, AUGUSTO RAMON	4396188	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	24/7/2023 al 28/7/2023	PROCESO DE INCLUSION DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.079.486
132 AGUERO, LUZ AMADA MARIA	517819	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	24/7/2023 al 28/7/2023	PROCESO DE INCLUSION DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.079.486
133 AMARILLA SEGOVIA, ANDRES AVELINO	4555524	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	31/7/2023 al 4/8/2023	PROCESO DE INCLUSION DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	2.079.486
134 FERRANDO, JUAN MARCELO	2332895	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	23/10/2023 al 27/10/2023	VERIFICACIÓN Y RELEVAMIENTO DE DATOS DE LOS EMPRENDIMIENTOS DE POTENCIALES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA	1.961.780
135 AMARILLA SEGOVIA, ANDRES AVELINO	4555524	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	23/10/2023 al 27/10/2023	VERIFICACIÓN Y RELEVAMIENTO DE DATOS DE LOS EMPRENDIMIENTOS DE POTENCIALES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA	1.961.780
136 VILLARREO LEGAL, CESAR	3238563	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	23/10/2023 al 27/10/2023	VERIFICACIÓN Y RELEVAMIENTO DE DATOS DE LOS EMPRENDIMIENTOS DE POTENCIALES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA	1.961.780

DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE NOVIEMBRE 2.023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITE DE SITIO WEB - GORTE

[illegible]



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	23/10/2023	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Guairá para la Jornada de entrega de tarjetas a aprox. a participantes del Programa Tekoporá.	GUAIRÁ/CORONEL MARTINEZ
2	24/10/2023	Jornada de entrega de tarjetas a aprox. a participantes del Programa Tekoporá.	GUAIRÁ/PASO YOBAI
3	25/10/2023	Jornada de entrega de tarjetas a aprox. a participantes del Programa Tekoporá.	GUAIRÁ/FELIX PEREZ CARDOZO
4	26/10/2023	Jornada de entrega de tarjetas a aprox. a participantes del Programa Tekoporá.	GUAIRÁ/GENERAL GARAY
5	27/10/2023	Jornada de entrega de tarjetas a aprox. a participantes del Programa Tekoporá y posterior retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Máxima Graciela Palacio López
Técnica de Acompañamiento
TEKOPORÁ - MDS

MAXIMA GRACIELA PALACIO LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Teresa Castellano
Jefe Dpto. Operaciones y Acompañamiento
TEKOPORÁ - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1300

FECHA: 09/11/23

FECHA DE REMISION: 27/10/23

ANEXO N° III **INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/10/2023	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Boquerón	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
2	30/10/2023	Jornada de pagos en la modalidad de Servicio Correo Pagos por Cedula de Identidad (Dinacopa) a participantes del Programa Tekopora.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	31/10/2023	Jornada de pagos en la modalidad de Servicio Correo Pagos por Cedula de Identidad (Dinacopa) a participantes del Programa Tekopora.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	1/11/2023	Jornada de pagos en la modalidad de Servicio Correo Pagos por Cedula de Identidad (Dinacopa) a participantes del Programa Tekopora.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	2/11/2023	Jornada de pagos en la modalidad de Servicio Correo Pagos por Cedula de Identidad (Dinacopa) a participantes del Programa Tekopora.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	3/11/2023	Jornada de pagos en la modalidad de Servicio Correo Pagos por Cedula de Identidad (Dinacopa) a participantes del Programa Tekopora y posterior retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUANA NOELIA DEL AGUILAR BLANCA SUJETA

FUNCIÓN: Jefe de Operaciones y Acompañamiento
TEKOPORA - MDS

LISE TATIANA CASTELLANO
Jefe de Operaciones y Acompañamiento
TEKOPORA - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Patricia Paiva*
FECHA: 23/11/23
Dirección de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN: 1329
FECHA DE REMISION: 03/11/23



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 24 de octubre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3170882	RODRIGO DANIEL, CUBA BERDNAREK	TECNICO/A DE PAGOS	6	549.298	2.746.490	2.942.668

Son Guaraníes: dos millones novecientos cuarenta y dos mil seiscientos sesenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN", "LOMA PLATA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 29 de octubre de 2023

FECHA DE RETORNO: 03 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CÉDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO

DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	29/10/2023	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA CON DESTINO AL DPTO DE BOQUERÓN	LOMA PLATA / BOQUERÓN
2	30/10/2023	INICIO DE JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CÉDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
3	31/10/2023	INICIO DE JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CÉDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
4	1/11/2023	INICIO DE JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CÉDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
5	2/11/2023	INICIO DE JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CÉDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
6	3/11/2023	INICIO DE JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CÉDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 2.746.490
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 2.942.668

Son Guaraníes: dos millones novecientos cuarenta y dos mil seiscientos sesenta y ocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

RODRIGO DANIEL, CUBA BERDNAREK
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1331

FECHA: 03/11/23

FECHA DE REMISION: 03/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinoza
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

GOBIERNO NACIONAL	
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	
Disponibilidad Presupuestaria	
SI	NO
RUBRO: 732	PROG: 1
CLASE PROG: 2	PROG: 1
ACTIV/PROY: 1	
FECHA: 26-10-23	FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/10/2023	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA CON DESTINO AL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	30/10/2023	INICIO DE JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	31/10/2023	INICIO DE JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	1/11/2023	INICIO DE JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	2/11/2023	INICIO DE JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	3/11/2023	INICIO DE JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ. POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO ABDON CORONEL

FUNCIONARIO COMISIONADO

Dpto. de Inclusión Social
Programa TEKOPORÁ - MDS

Lic. Roberto Duarte

Director

Programa TEKOPORÁ

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: *Niña Cabrera*

FECHA: 23/11/2023

N° DE ORDEN: 1330

FECHA DE REMISION: 23/11/2023



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 24 de octubre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1119761	ALFREDO ABDON, CORONEL	TECNICO/A DE INCLUSION Y REGISTRO	5	392.356	1.569.424	1.765.602

Son Guaraníes: un millón setecientos sesenta y cinco mil seiscientos dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO", "TACUATI / SAN PEDRO", "GUAYAIBI / SAN PEDRO")

FECHA DE SALIDA: 13 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 17 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación insitu por solvencia económica a familias participantes del Programa Tekopora

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	13/11/2023	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de San Pedro para la jornada de Verificación insitu por solvencia económica a familias participantes del Programa Tekopora	TACUATI / SAN PEDRO
2	14/11/2023	jornada de Verificación insitu por solvencia económica a familias participantes del Programa Tekopora	GUAYAIBI / SAN PEDRO
3	15/11/2023	jornada de Verificación insitu por solvencia económica a familias participantes del Programa Tekopora	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO
4	16/11/2023	jornada de Verificación insitu por solvencia económica a familias participantes del Programa Tekopora	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO
5	17/11/2023	jornada de Verificación insitu por solvencia económica a familias participantes del Programa Tekopora y posterior retorno	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.569.424
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.765.602
Son Guaraníes: un millón setecientos sesenta y cinco mil seiscientos dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ALFREDO ABDON, CORONEL
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Alfredo Coronel
Dpto. de Inclusión y Registros
Programa Tekopora - PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: NINGA CABICHA
FECHA: 20/11/2023

N° DE ORDEN: 1349

FECHA DE REMISION: 20/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinosa
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

GOBIERNO NACIONAL		Paraguay
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG:	2	PROG: 1
ACTIV./PROY:	1	
FECHA:	09-11-23	FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de octubre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1680066	OSCAR RAUL, CENTURION ORTIZ	TECNICO/A DE PAGOS	4	470.827	1.412.481	1.608.659

Son Guaraníes: un millón seiscientos ocho mil seiscientos cincuenta y nueve

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA /
CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: {"CONCEPCION / CONCEPCIÓN","HORQUETA / CONCEPCIÓN","AZOTEY / CONCEPCIÓN","FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL"}

FECHA DE SALIDA: 30 de octubre de 2023

FECHA DE RETORNO: 02 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de Entrega de Tarjetas a participantes del Programa Tekoporá

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DÍA

DISTRITO 1 **DPTO**

LIQUIDACION FINAL

1	30/10/2023	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Concepcion para la Jornada de Entrega de Tarjetas a participantes del Programa Tekoporá en los distritos de Azotey, Yby Yau, Arroyito	AZOTEY / CONCEPCION
2	31/10/2023	Jornada de Entrega de Tarjetas a participantes del Programa Tekoporá en los distritos de Horqueta, Belen, Loreto, y Paso Horqueta	HORQUETA / CONCEPCION
3	1/11/2023	Jornada de Entrega de Tarjetas a participantes del Programa Tekoporá en el distrito de Concepcion y posterior traslado al Dpto de Presidente Hayes	CONCEPCION / CONCEPCION
4	2/11/2023	Jornada de Entrega de Tarjetas a participantes del Programa Tekoporá en los distritos de Benjamin Aceval, Villa Hayes, Falcon y Nanawa y posterior retorno	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	1.412.481
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	1.608.659

Son Guaraníes: un millón seiscientos ocho mil seiscientos cincuenta y nueve

FORMA DE PAGOBANCO:
CHEQUE:

3

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

OSCAR RAUL, CENTURION ORTIZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

SR. VICTOR GARCIA
JEFE INMEDIATO
Dpto. de Pagos

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO**VERIFICADO POR:**

Nº DE ORDEN: 1335

FECHA:

FECHA DE REMISION: 09/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinoza
Director

~~Dirección de Control y Seguimiento~~
DIRECTORIO DE CONTROL Y
Ministerio de Desarrollo Social
SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

	Ministerio de DESARROLLO SOCIAL	☒ GOBIERNO ☒ NACIONAL	Paraguay de la gente	
	DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO Disponibilidad Presupuestaria			
SI	☒	NO	☐	☐
RUBRO: 232				
CLASE PROG:		2	PROG: 1	
ACTIV./PROY:		1		
FECHA: 01-11-23			FIRMA: 	

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Vicepresidente de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Javier Martinez
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de octubre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2317933	RIGOBERTO RAMON, DUNJO MARTINEZ	TECNICO/A DE RENDICIONES	3	392.356	784.712	980.890

Son Guaranies: novecientos ochenta mil ochocientos noventa

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CAAZAPA / CAAZAPÁ", "YUTY / CAAZAPÁ")
--	---

FECHA DE SALIDA: 30 de octubre de 2023	FECHA DE RETORNO: 01 de noviembre de 2023
--	---

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de Entrega de Tarjetas a participantes del Programa Tekopora

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 30/10/2023 Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Caaazapa para la Jornada de Entrega de Tarjetas a participantes del Programa Tekopora en los distritos de Yuty, 3 de mayo, Yegros, y Moises Bertoni	YUTY / CAAZAPÁ	IMPORTE DE VIÁTICO: 784.712
2 31/10/2023 Jornada de Entrega de Tarjetas a participantes del Programa Tekopora en los distritos de Caaazapa, Maciel, Gral. Higinio Morínigo, y Abai	CAAZAPA / CAAZAPA	VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
3 1/11/2023 Jornada de Entrega de Tarjetas a participantes del Programa Tekopora en los distritos de Tavai, San Juan Nepomuceno, y Buena Vista y posterior retorno	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	IMPORTE TOTAL: 980.890
		Son Guaranies: novecientos ochenta mil ochocientos noventa

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

RIGOBERTO RAMON, DUNJO MARTINEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

VICTOR GARCIA
Jefe
Jefe de Pagos
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: NPPD Ninfá Cobreiro
FECHA: 09/11/2023

N° DE ORDEN: 1336

FECHA DE REMISION: 09/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola

Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social - MDS
DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de Desarrollo Social	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG:	2	PROG: 1
ACTIV/PROY:	1	
FECHA:	01-11-23	FIRMA:

VICEINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Javier Martínez
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	2/10/2023	Traslado al Departamento de Alto Paraná. Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Distrito de Nacunday.	ALTO PARANÁ/NACUNDAY
2	3/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de Domingo Martínez de Irala y Santa Rita.	ALTO PARANÁ/DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
3	4/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de Itakary y Hernandarias.	ALTO PARANÁ/ITAKARY
4	5/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de Minga Guazú y Dr. Juan León Mallorquin.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
5	6/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Distrito de Juan e. O'leary. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Ing. Agr. Juan Marcelo Cáceres
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Norma Carballo
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Yolanda Paiva</i> <i>Dirección de Control y Seguimiento</i>	N° DE ORDEN: 1372
FECHA: 15/11/23	FECHA DE REMISION: 15/11/23

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	2/10/2023	Traslado al Departamento de Alto Paraná. Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Distrito de Ñacunday.	ALTO PARANÁ/ÑACUNDA
2	3/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de Domingo Martínez de Irala y Santa Rita.	ALTO PARANÁ/DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA
3	4/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de Itakyry y Hernandarias.	ALTO PARANÁ/ITAKYRY
4	5/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de Minga Guazú y Dr. Juan León Mallorquín.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZÚ
5	6/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Distrito de Juan e O'Leary. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. César Villarreo Legal
Técnico Administrativo - D.G.A.C.
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social

CÉSAR VILLARREO LEGAL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Julio Rafael Céspedes Añez
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá - M.D.S.

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1374

FECHA: 15/11/23

FECHA DE REMISION: 15/11/23

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

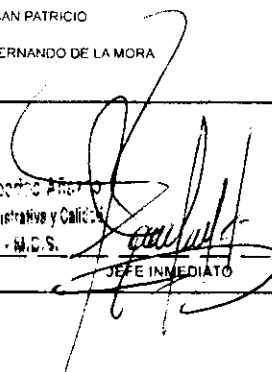
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	2/10/2023	Traslado al Departamento de Itapúa Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Distrito de San Pedro del Paraná.	ITAPUÁ/SAN PEDRO DEL PARANÁ
2	3/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de Gral. Artigas y Carmen del Paraná.	ITAPUÁ/GENERAL ARTIGAS
3	4/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de Cnel. Bogado y Gral. Delgado. Traslado al Departamento de Misiones, Pernocle.	ITAPUÁ/CORONEL BOGADO
4	5/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de San Patricio y San Ignacio.	MISIONES/SAN PATRICIO
5	6/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de San Juan Bautista. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


Clarisse Solís Barreto Iglesias
Firma: Clarisse Solís Barreto Iglesias

Funcionario/a Comisionado/a


Lic. Julio Rafael Céspedes
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calificación
Prog. Tenonderá - M.C.S.

Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1370

FECHA: 15/11/23

FECHA DE REMISIÓN: 15/11/23

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	2/10/2023	Traslado al Departamento de Itapúa / Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Distrito de San Pedro del Paraná. -	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANÁ /
2	3/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de Gral. Artigas y Carmen del Paraná. /	ITAPÚA/GENERAL ARTIGAS
3	4/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de Cnel. Bogado y Gral. Delgado. / Traslado al Departamento de Misiones. Pernocle	ITAPÚA/CORONEL BOGADO /
4	5/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de San Patricio y San Ignacio. /	MISIONES/SAN PATRICIO
5	6/10/2023	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes de los Distritos de San Juan Bautista. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora. /	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Ing. Amb. Augusto Maidana
Augusto Ramón Maidana Brizuela
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Norma Carballo
Ing. Agr. Norma Carballo
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Vanilla Baiva</i> FECHA: 15/11/23 <i>Dirección de Control y Seguimiento MDS</i>	N° DE ORDEN: 1368 FECHA DE REMISION: 15/11/23



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 *"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"*

DETALLE:

1	15/10/2022	Traslado al Departamento de Itapúa.	ITAPUÁ/GENERAL ARTIGAS
3		Pernocte.	
2	16/10/2022	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Programa.	ITAPUÁ/GENERAL ARTIGAS
3			
3	17/10/2022	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Programa.	ITAPUÁ/GENERAL ARTIGAS
3			
4	18/10/2022	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Programa.	ITAPUÁ/SAN PEDRO DEL PARANA
3			
5	19/10/2022	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Programa.	ITAPUÁ/SAN PEDRO DEL PARANA
3			
6	20/10/2022	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Programa en el Distrito de San Pedro del Paraná	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3		Retorno.	

Clarissa Soledad Barreto Iglesia
CLARISSA SOLEDAD BARRETO IGLESIA
Prog. Tenonderá - M.D.S.
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Rafael Céspedes
Jefe Depto. de Gestión Administrativa y Calidad
Programa Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1278

FECHA: 22/11/23

FECHA DE REMISION: 25/10/23



ANEXO N° III INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	15/10/202	Traslado al Departamento de Itapúa.	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
3		Pernocle.	
2	16/10/202	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Programa.	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
3			
3	17/10/202	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Programa.	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
3			
4	18/10/202	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Programa.	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
3			
5	19/10/202	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Programa.	ITAPÚA/GENERAL ARTIGAS
3			
6	20/10/202	Verificación y relevamiento de datos de emprendimientos de potenciales participantes del Programa en el Distrito de General Artigas.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3		Retorno.	

Amb. Augusto Maidana
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Lic. María Soledad Sanabria M.
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Yara Paiva Dirección de Control y Seguimiento - MDS	N° DE ORDEN: 1279
FECHA: 22/11/23	FECHA DE REMISION: 25/10/23

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

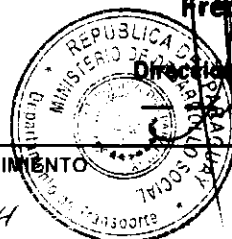
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	18/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYÚ/YPEHU
2	19/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYÚ/ITANARA
3	20/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYÚ/YPEHU
4	21/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


ALEX CRISTIAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Fredys Agüero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:  Lic. Marcos Escobeiro Técnico DCPP - DCS - MDS	N° DE ORDEN: 1364 FECHA DE REMISION: 16/11/23



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/10/202	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/TOMÁS ROMERO PEREIRA
3			
2	17/10/202	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/PIRAPO
3			
3	18/10/202	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/NUOVA ALBORADA
3			
4	19/10/202	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
3			
5	20/10/202	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			

OSCAR VIDAL PENAYO FRANCO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

21/11/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1408

FECHA DE REMISION:

21/11/23



Fredys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS

JEFE INMEDIATO

1. The first part of the paper is devoted to the study of the properties of the function $f(x)$ defined by the equation

1

2

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAZAPÁ/ABAI
2	17/10/2023	TRAS. ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAZAPÁ/ABAI
3	18/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAZAPÁ/3 DE MAYO
4	19/10/2023	TRAS. ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAZAPÁ/TAVAL
5	20/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Fernando Roa P

FERNANDO FREDY ROA PAVON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Fredys Agüero M.
 Director

Dirección Administrativa - MOS



EFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 21/11/23

Marcelo Escobedo
 Lic. Marcos Escobedo
 Técnico

DCPP - DCS - MOS

N° DE ORDEN: 1406

FECHA DE REMISION: 21/11/23

VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 ***"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"***

DETALLE:

1	16/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
2	17/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
3	18/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
4	19/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
5	20/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

OSCAR DARIO CABALLERO ROJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

Nº DE ORDEN: 1324

FECHA DE REMISION:

JOE IMMEDIATO

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	20/10/202	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	NEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL NEEMBUCU
2	21/10/202	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			

FABIO BERNAL PERALTA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

16/11/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DES - MDS

N° DE ORDEN:

1365

FECHA DE REMISION:

16/11/23



Fredya Espinoza M.
Director
Dirección Administrativa - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO QS	MONTO TOTAL QS
1702421	JORGE DIOSNEL, CASTILLO GARCIA	TECNICO/A DE INCLUSION Y REGISTRO	5	549.298 392.356	1.883.308	2.079.486

Son Guaraníes: dos millones setenta y nueve mil cuatrocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES", "TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES", "NEULAND BOQUERON / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 13 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 17 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	13/11/2023	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Presidente Hayes, para la Jornada de Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES		IMPORTE DE VIÁTICO: 1.883.308
2	14/11/2023	Jornada de Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas	TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES		VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
3	15/11/2023	Jornada de Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas	NEULAND BOQUERON / BOQUERÓN		IMPORTE TOTAL: 2.079.486
4	16/11/2023	Jornada de Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas	NEULAND BOQUERON / BOQUERÓN		Son Guaraníes: dos millones setenta y nueve mil cuatrocientos ochenta y seis
5	17/11/2023	RETORNO	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Jorge Castillo
Jorge Diosnel Castillo Garcia
Funcionario Comisionado/A

LIC. ROSSANA JARA
Directora
JEFE INMEDIATO
Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: UP Unfa Cabrera

N° DE ORDEN: 1389

FECHA: 17/11/2023

FECHA DE REMISION: 17/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

LIC. JORGE ESQUIOT
Director
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECTOR

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay del presente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG:	2	PROG. 1
ACTIV./PROY:	1	
FECHA:	13-11-23	FIRMA:



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICE MINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2218740	RODRIGO SEBASTIAN, BERNAL COLMAN	TECNICO/A DE INCLUSION Y REGISTRO	5	549.298 392.356	1.883.308	2.079.486

Son Guaraníes: dos millones setenta y nueve mil cuatrocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "TTE. IRLA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES", "TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES", "NEULAND BOQUERON / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 13 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 17 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	13/11/2023	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Presidente Hayes, para la Jornada de Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas	TTE. IRLA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.883.308
2	14/11/2023	Jornada de Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas	TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES	VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
3	15/11/2023	Jornada de Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas	NEULAND BOQUERON / BOQUERÓN	IMPORTE TOTAL: 2.079.486
4	16/11/2023	Jornada de Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas	NEULAND BOQUERON / BOQUERÓN	Son Guaraníes: dos millones setenta y nueve mil cuatrocientos ochenta y seis
5	17/11/2023	RETORNO	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	FORMA DE PAGO
				BANCO: X CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

RODRIGO SEBASTIAN, BERNAL COLMAN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO INCL. y Registros
Programa Tekopora - MDS

Lic. Rosendo Duarte
Director JE INMEDIATO
Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Ninfa Cabera*

N° DE ORDEN: 1390

FECHA: 17/11/2023

FECHA DE REMISION: 17/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de Desarrollo Social	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG:	2	PROG. 1
ACTIV./PROY.:	1	
FECHA:	13-11-23	FIRMA:

VICE MINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4549647	PATRICIA ANAHI, AQUINO GALLARDO	TECNICO/A DE INCLUSION Y REGISTRO	5	549.298 392.356	1.883.308	2.079.486

Son Guaraníes: dos millones setenta y nueve mil cuatrocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "TTE. IRLA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES", "TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES", "NEULAND BOQUERON / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 13 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 17 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	13/11/2023	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Presidente Hayes, para la Jornada de Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas	TTE. IRLA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES
2	14/11/2023	Jornada de Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas	TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES
3	15/11/2023	Jornada de Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas	NEULAND BOQUERON / BOQUERÓN
4	16/11/2023	Jornada de Censo para inclusion y actualizaciones a nuevas familias indígenas	NEULAND BOQUERON / BOQUERÓN
5	17/11/2023	RETORNO	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 1.883.308
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 2.079.486
Son Guaraníes: dos millones setenta y nueve mil cuatrocientos ochenta y seis

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Lic. Patricia Aquino
Dpto. de Inclusion y Registros
PATRICIA ANAHI, AQUINO GALLARDO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Rosana Duarte
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Director
Programa Tekopora

VERIFICADO POR: *UP Ninfo Cabrera*

N° DE ORDEN: 1391

FECHA: 17/11/2023

FECHA DE REMISION: 17/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de Desarrollo Social	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Responsabilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO
RUBRO:	722	
CLASE PROG:	2	PROG: 1
ACTIV/PROY:	1	
FECHA:	13-11-23	FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	23/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/GUAZU
2	24/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
3	25/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/MINGA PORÁ
4	26/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/SANTARITA
5	27/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUIS OSVALDO LOPEZ VERGARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

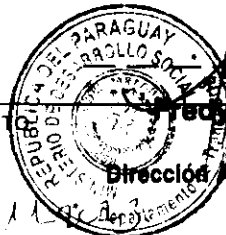
21-11-2023.

N° DE ORDEN:

1.403.

FECHA DE REMISION:

21-11-2023.



JEFE INMEDIATO

Fredes Agüero M.

Director

Dirección Administrativa - MDS

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

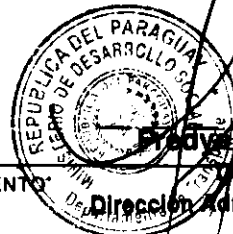
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
2	23/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
3	24/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
4	25/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
5	26/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
6	27/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JULIO EVER ALVARENGA ACUÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Prády Aguirre M.

Director

Dirección Administrativa - MDS

VERIFICADO POR:

FECHA:

91-11-2023

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN:

1401

FECHA DE REMISION:

21-11-2023

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
2	23/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
3	24/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
4	25/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	26/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
6	27/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



VICTOR BAREIRO DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

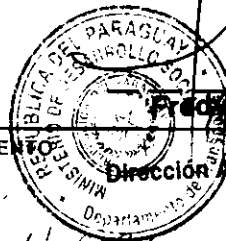
21-11-2023

N° DE ORDEN:

1404

FECHA DE REMISION:

21-11-2023



Fredy Aguero M.

Director

Dirección Administrativa - MDS

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERON/LOMA PLATA
2	23/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO)
3	24/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
4	25/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
5	26/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
6	27/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FELIX RUBEN GIMENEZ DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

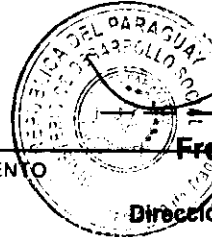
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 21-11-2023

N° DE ORDEN: 1396

FECHA DE REMISION: 21-11-2023



JEFE INMEDIATO
Fredys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
2	23/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
3	24/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CONCEPCIÓN/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
4	25/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
5	26/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CONCEPCIÓN/ITACUA
6	27/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARCOS MANUEL ARCE FARIÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:



Fernando M.

Director

Dirección Administrativa - MDS

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

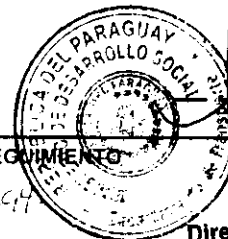
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	23/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAGUAZÚ/SAN JOSE DE LOS ARROYOS
2	24/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	25/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAGUAZÚ/CECILIO BAEZ
4	26/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
5	27/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO




JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

FECHA:


21-11-2023

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN: 1364

FECHA DE REMISION: 21-11-2023

Fredys Agüero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS

(6)

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	23/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/ESCOBAR
2	24/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/CAAPUCU
3	25/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


JUAN NESTOR SANTACRUZ PRIETO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO




Brandy Aguirre

Director
Dirección Administrativa - MDS

VERIFICADO POR:

FECHA:

21-11-2023

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN: 1394

FECHA DE REMISION: 21-11-2023



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 14 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2511552	YOHANNA ANDREA, PANIAGUA PINTOS	AUDITOR/A JUNIOR	6	588.534	2.942.670	3.138.848

Son Guaraníes: tres millones ciento treinta y ocho mil ochocientos cuarenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: MINISTRO → DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CAMBYRETA / ITAPÚA", "CORONEL BOGADO / ITAPÚA", "SAN PEDRO DEL PARANA / ITAPÚA", "TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPÚA", "ALTO VERA / ITAPÚA")
--	--

FECHA DE SALIDA: 19 de noviembre de 2023	FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023
--	---

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar una verificación In Situ a los participantes del Programa Tekopora y Tenondera en el Dpto. de Itapua, conforme al Plan de Trabajo Anual de Auditoria Interna, ejercicio fiscal 2023.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACIÓN FINAL
1	19/11/2023	Salida desde la sede Central Fdo. de la Mora y traslado al Dpto. de Itapua, distrito de Tomas R. Pereira. (permocite)	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPUA	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.942.670 VIÁTICO DE RETORNO: 196.178 IMPORTE TOTAL: 3.138.848 Son Guaraníes: tres millones ciento treinta y ocho mil ochocientos cuarenta y ocho FORMA DE PAGO
2	20/11/2023	Realizar una verificación In Situ a los participantes del Prog. Tekopora y Tenondera en el Dpto. de Itapua, distrito de Tomas R. Pereira.	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPUA	
3	21/11/2023	Realizar una verificación In Situ a los participantes del Prog. Tekopora y Tenondera en el Dpto. de Itapua, distrito de Alto Vera.	ALTO VERA / ITAPUA	
4	22/11/2023	Realizar una verificación In Situ a los participantes del Prog. Tekopora y Tenondera en el Dpto. de Itapua, distrito de San Pedro del Parana.	SAN PEDRO DEL PARANA / ITAPUA	
5	23/11/2023	Realizar una verificación In Situ a los participantes del Prog. Tekopora y Tenondera en el Dpto. de Itapua, en los distritos de Cambyreta y San Juan del Parana.	CAMBYRETA / ITAPUA	
6	24/11/2023	Realizar una verificación In Situ a los participantes del Prog. Tekopora y Tenondera en el Dpto. de Itapua, distrito de Coronel Bogado y retorno a la sede Central.	CORONEL BOGADO / ITAPUA	

FORMA DE PAGO	
BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

YOHANNA ANDREA, PANIAGUA PINTOS
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: [Firma]
FECHA: 23-11-2023
N° DE ORDEN: 1422
FECHA DE REMISION: 23-11-2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG:	2	PROG:
ACTIV./PROY.:	1	
FECHA:	16-11-23	FIRMA:

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 14 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2151939	HUGO EMILIO, ZARZA PASCOTTINI	AUDITOR/A JUNIOR	6	588.534	2.942.670	3.138.848

Son Guaraníes: tres millones ciento treinta y ocho mil ochocientos cuarenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: MINISTRO → DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

Al DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CAMBYRETA / ITAPÚA", "CORONEL BOGADO / ITAPÚA", "SAN PEDRO DEL PARANA / ITAPÚA", "TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPÚA", "ALTO VERA / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 19 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar una verificación In Situ a los participantes del Programa Tekopora y Tenondera en el Dpto. de Itapúa, conforme al Plan de Trabajo Anual de Auditoría Interna, ejercicio fiscal 2023.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	19/11/2023	Salida desde la sede Central Fdo. de la Mora y traslado al Dpto. de Itapúa, distrito de Tomas R. Pereira. (permocite)	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPÚA
2	20/11/2023	Realizar una verificación In Situ a los participantes del Prog. Tekopora y Tenondera en el Dpto. de Itapúa, distrito de Tomas R. Pereira.	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPÚA
3	21/11/2023	Realizar una verificación In Situ a los participantes del Prog. Tekopora y Tenondera en el Dpto. de Itapúa, distrito de Alto Vera.	ALTO VERA / ITAPÚA
4	22/11/2023	Realizar una verificación In Situ a los participantes del Prog. Tekopora y Tenondera en el Dpto. de Itapúa, distrito de San Pedro del Parana.	SAN PEDRO DEL PARANA / ITAPÚA
5	23/11/2023	Realizar una verificación In Situ a los participantes del Prog. Tekopora y Tenondera en el Dpto. de Itapúa, en los distritos de Cambyreta y San Juan del Parana.	CAMBYRETA / ITAPÚA
6	24/11/2023	Realizar una verificación In Situ a los participantes del Prog. Tekopora y Tenondera en el Dpto. de Itapúa, distrito de Coronel Bogado y retorno a la sede Central.	CORONEL BOGADO / ITAPÚA

IMPORTE DE VIÁTICO: 2.942.670
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 3.138.848

Son Guaraníes: tres millones ciento treinta y ocho mil ochocientos cuarenta y ocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

HUGO EMILIO, ZARZA PASCOTTINI
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1.421

FECHA:

FECHA DE REMISION: 23-11-2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

GOBIERNO NACIONAL		Paraguay de los Guaraníes	
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO			
Disponibilidad Presupuestaria			
SI	☒	NO	☐
RUBRO:	732		
CLASE PROG:	2	PROG:	1
ACTIV/PROY.:	1		
FECHA:	16-11-23		
FIRMA:			

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

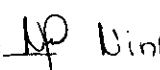
DETALLE:

1	23/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
2	24/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3	25/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
4	26/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
5	27/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


JUSTO PASTOR LEZCANO AREVALOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

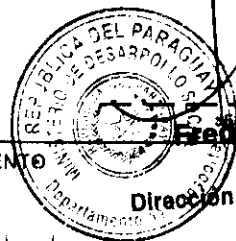
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  Vinfa Cabrera

FECHA: 21/11/2023

N° DE ORDEN: 1400

FECHA DE REMISION: 21/11/2023




Freddy Agüero M.
Director
Direccion Administrativa - MDS

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	23/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TI NONDERA	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
2	24/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TI NONDERA	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
3	25/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TI NONDERA	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
4	26/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TI NONDERA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
5	27/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TI NONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


AMANDA RAFAEL TORRES MARTÍNEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  Ninfá Cabrera

FECHA: 21/11/2023

N° DE ORDEN: 1398

FECHA DE REMISION: 21/11/2023



JEFE INMEDIATO

Fredys Agüero M.

Director

Dirección Administrativa - MDS

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

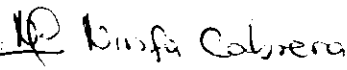
DETALLE:

1	23/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TI NONDERA	ALTO PARANÁ/ DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
2	24/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TI NONDERA	ALTO PARANÁ/ DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
3	25/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TI NONDERA	ALTO PARANÁ/ ACUNDAY
4	26/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TI NONDERA	ALTO PARANÁ/ ACUNDAY
5	27/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TI NONDERA	CENTRAL/ FERNANDO DE LA MORA


ANDRES CARDOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

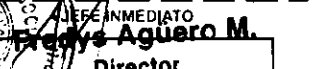
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: 
FECHA: 21/11/2023

N° DE ORDEN: 1399

FECHA DE REMISION: 21/11/2023



JEFEE INMEDIATO

Director
Dirección Administrativa - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO
ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 23 de Octubre de 2023

SEÑOR/A: Raúl Ramírez

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	APELLIDO Y NOMBRE	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA /ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE DE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS.
694.087	CARLOS JORGE PARIS FERRARO	VICEMINISTRO	4	212	6.315.802	1.894.741

Son Guaraníes: Un millón ochocientos noventa y cuatro mil setecientos cuarenta y uno.

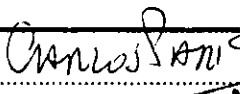
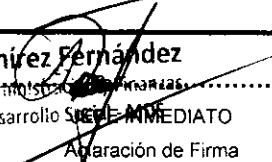
Obs: Cálculo realizado según Tabla de Viáticos para el exterior del país, Decreto N° 8.759, Art. 443 inciso g.1.2. Cotización utilizada de fecha 23/10/2023.-

DEPENDENCIA/ DIRECCION GENERAL :	VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES					
QUIEN SE TRASLADA DE Distrito/Dpto/Pais:	Aeropuerto Internacional Silvio Petrossi/Luque		AL Distrito/Dpto/Pais: Ciudad de Brasilia, República Federativa de Brasil.			
FECHA DE SALIDA:	07 de noviembre		RETORNO: 10 de noviembre			

OBJETIVO DEL VIAJE: Presentar ponencia en el Seminario MERCOSUR sobre Políticas y sistema de cuidados y para acompañar a la delegación en la XLII REUNIÓN DE MINISTROS Y AUTORIDADES DE DESARROLLO SOCIAL DEL MERCOSUR (RMADS).

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA		LIQUIDACION FINAL	
DIA 1: Salida de Silvio Petrossi, Luque, Paraguay. Llegada a la ciudad de Ciudad de Brasilia, República Federativa de Brasil.		IMPORTE DE VIATICO	6.315.802
DIA 2: Inicio de actividades, I Seminario MERCOSUR sobre Políticas y sistema de cuidados.			0
DIA 3: Reunión de Ministros y autoridades de desenvolvimiento social.		IMPORTE TOTAL	1.894.741
DIA 4: Salida de Ciudad de Brasilia, República Federativa de Brasil., destino al Aeropuerto Siulvio Petrossi, Luque, Paraguay		Son Guaraníes: Un millón ochocientos noventa y cuatro mil setecientos cuarenta y uno.	
		FORMA DE PAGO	
		Red Bancaria	X
		Cheque	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

 Carlos Paris Viceministro de Políticas Sociales Ministerio de Desarrollo Social - MDS FUNCIONARIO/A COMISIONADO Aclaración de Firma	 Mg. Raúl Ramírez Fernández Viceministro de Administración y Finanzas Ministerio de Desarrollo Social - MDS Aclaración de Firma
--	--

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Verificado Por: 
Fecha: 20/11/2023

N° de Orden: 1393
Fecha de Revisión: 20/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección
Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Direccion Financiera a sus efectos

VICE-MINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO
ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 03 de noviembre de 2023

SENOR/A: Raul Ramirez

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	APELLIDO Y NOMBRE	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA /ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE DE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS.
810.162	Soler Roman, José Magno	Director General	5	195	1.452.337	2.178.505
Son Guaranies:						2.178.505

OBS: Calculo realizado por el 30% del costo del viaje, según Decreto N° 8759/23 en su Art. 443 inciso g 1.2. Cotizacion utilizada de fecha 23/10/23 monto 7447,88 Gs.

DEPENDENCIA/ DIRECCION GENERAL :	Dirección General de Relaciones Internacionales y Cooperación		
QUIEN SE TRASLADA DE Distrito/Dpto/Pais:	Fernando de la Mora, Paraguay	AL Distrito/Dpto/Pais: Brasilia, Brasil	
FECHA DE SALIDA:	6/11/2023	RETORNO:	10/11/2023

OBJETIVO DEL VIAJE:

Participar en la XLIX Reunión del Consejo del Instituto Social del MERCOSUR (CISM), la LVI Reunión del Grupo Técnico de la Reunión de Ministros y Autoridades de Desarrollo Social del MERCOSUR (GT- RMADS), Seminario MERCOSUR sobre Políticas y sistemas de Cuidados Y de la XLII Reunión de Ministros y Autoridades de Desarrollo Social (RMADS), en el marco del cierre de la Presidencia Pro Tempore Brasileña del MERCOSUR (PIPTB).

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	Distrito/Dpto	LIQUIDACION FINAL	
DIA 1: Salida con destino a Brasilia, Brasil.	Paraguay/ Brasil	IMPORTE DE VIATICO	2.178.505
DIA 2: Participar en la XLIX Reunión CISM (por la mañana) Participar en la LVI Reunión GT-RMADS (por la tarde).	Brasilia	VIATICO DE RETORNO	0
DIA 3: Participar en el Seminario MERCOSUR sobre Políticas y sistema de Cuidado.	Brasilia	IMPORTE TOTAL	2.178.505
DIA 4: Participar en la XLII Reunión RMADS, acompañando al Ministro.	Brasilia	Red Bancaria	X
DIA 5: Retorno a Paraguay	Brasil/paraguay	Cheque	

BA LA REALIZACION DEL VIAJE

 FUNCIONARIO/OA COMISIONADO Aclaración de Firma Abg. José Soler	 Mg. Raúl Ramírez Fernández Viceministro de Administración y Finanzas Ministerio de Desarrollo Social MDS Aclaración de Firma
--	--

CCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social

Verificado Por: (Firma y Aclaración)
Fecha: 20/11/2023

N° de Orden: 1392
Fecha de Remisión: 20/11/2023

A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social

IZA EL PAGO DE VIATICO

A la Direccion Financiera a sus efectos

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social MDS
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	15/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/NUEVA ALBORADA
2	16/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/NUEVA ALBORADA
3	17/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
4	18/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
5	19/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
6	20/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALCIDES ORESTE ROA CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Fredys Agüero M.

Director

Dirección Administrativa - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

16/11/23

Lic. Marcos Escobeiro

Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1320

FECHA DE REMISION:

16/11/23

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

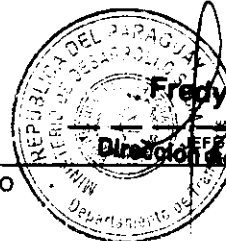
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	15/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	16/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	17/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
4	18/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
5	19/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
6	20/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN PABLO MANCO GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Fredys Agüero M.

Director
Dirección Administrativa - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

16/11/23

N° DE ORDEN: 1331

FECHA DE REMISION:

16/11/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	15/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/GENERAL ARTIGAS
2	16/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/GENERAL ARTIGAS
3	17/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/GENERAL ARTIGAS
4	18/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	19/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
6	20/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SERGIO DE MISA ACUNA FIGUEROA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Fredys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

16/11/23

Lic. Marcos Escobeiro

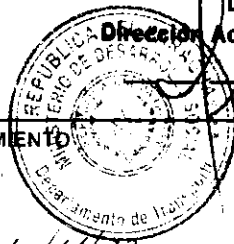
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1362

FECHA DE REMISION:

16/11/23



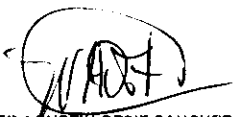
ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	15/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPUÁ/CORONEL BOGADO
2	16/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPUÁ/CORONEL BOGADO
3	17/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPUÁ/CORONEL BOGADO
4	18/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPUÁ/CORONEL BOGADO
5	19/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPUÁ/GENERAL ARTIGAS
6	20/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


WALTER AGUSTÍN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 16/11/23

Lic. Marcos Escobeiro

Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1383

FECHA DE REMISION: 16/11/23



Prody S. Guerrero M.
Jefe de Sección
Dirección Administrativa

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	24/9/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPÚA/SAN COSME Y DAMIAN
2	25/9/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPÚA/SAN COSME Y DAMIAN
3	26/9/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPÚA/SAN JUAN DEL PARANA
4	27/9/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPÚA/SAN JUAN DEL PARANA
5	28/9/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


JUAN NESTOR SANTACRUZ PRIETO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Fredys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: FECHA: 10/11/23	Nº DE ORDEN: 1348 FECHA DE REMISION: 10/11/23
Lic. Marcos Escobeiro Técnico DCPP - DCS - MDS	

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 *"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"*

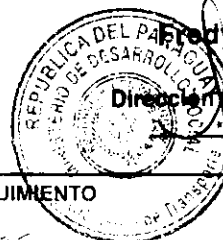
DETALLE:

1	18/10/2023	TRASLADO PARA RETIRO DE MOBILIARIOS DE LAS SEDES DEL MDS	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
2	19/10/2023	TRASLADO PARA RETIRO DE MOBILIARIOS DE LAS SEDES DEL MDS	CAAGUAZÚ/NUOVA TOLEDO
3	20/10/2023	TRASLADO PARA RETIRO DE MOBILIARIOS DE LAS SEDES DEL MDS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



ALFREDO RAMON FERREIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Freddys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1405

FECHA: 21/11/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

FECHA DE REMISION: 21/11/23

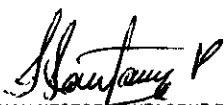
ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

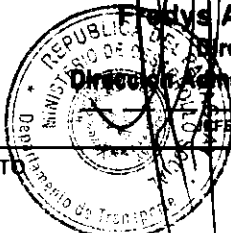
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	18/10/22	TRAS: ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
2	19/10/22	TRAS: ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	CAAGUAZÚ/NUOVA TOLEDO
3	20/10/22	TRAS: ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


JUAN NESTOR SANTACRUZ PRIETO

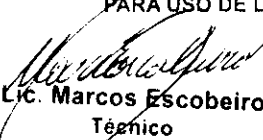
FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Freddys Agüero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS
CÓDIGO INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:


Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1319

FECHA DE REMISION:

16/11/23

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 13 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTOS POR DIAS CADA UNO DE VIATICOS	MONTOS POR VIATICOS	MONTOS TOTAL
3324101	NIDIA GRACIELA, CABRERA	TECNICO/A SOCIAL	4	392.356	1.177.068	1.373.246

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU", "CAAGUAZU / CAAGUAZU", "SIMON BOLIVAR / CAAGUAZU")

FECHA DE SALIDA: 14 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 17 de noviembre de 2023

VERBOSAMENTE COMUNICADO A LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N°	FECHA	DESCRIPCION	DESTINO
1	14/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	SIMON BOLIVAR / CAAGUAZU
2	15/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CAAGUAZU / CAAGUAZU
3	16/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
4	17/11/2023	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 1.177.068
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.373.246

Son Guaraníes: un millón trescientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y seis

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

NIDIA GRACIELA, CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Niryuri Zarate
Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1.416.

FECHA:

23-11-2023

FECHA DE REMISION: 23.11.2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de Desarrollo Social	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay deligente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
División Unidad Presupuestaria		
SI	NO	
RUBRO: 232		
CLASE PROG: 1		
ACTIV. PROY: 2		
FECHA: 14-11-23		
FIRMA: Javier Martinez		

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 13 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

N° VIAJE	PERSONA AUTORIZADA	CARGO	DÍAS	MONTOS POR DIAS DE VIAJE	IMPORTE VIATICO	MONTOS TOTAL
2976092	SELVA YENILDA, GODOY CANTERO	TECNICO/A SOCIAL	4	392.356	1.177.068	1.373.246

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "REPATRIACION / CAAGUAZÚ", "SAN JOAQUIN / CAAGUAZÚ", "YHU / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 14 de noviembre de 2023
FECHA DE RETORNO: 17 de noviembre de 2023

N°	FECHA	DESCRIPCION	DESTINO
1	14/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	SAN JOAQUIN / CAAGUAZÚ
2	15/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	REPATRIACION / CAAGUAZÚ
3	16/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	YHU / CAAGUAZÚ
4	17/11/2023	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.177.068
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.373.246
Son Guaraníes: un millón trescientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y seis

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

SELVA YENILDA, GODOY CANTERO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1.418

FECHA: 23.11.2023

FECHA DE REMISION: 23.11.2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

GOBIERNO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Disponibilidad Presupuestaria
SI ☒ NO ☐
RUBRO: 232
CLASE PROG: 1 PROG: 1
ACTIV/PROG: 2
FECHA: 14.11.23
FIRMA:

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Baviera Martinez
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 13 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

4147168	ANGELINA, VALDEZ AYALA	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A	4	549.298 392.356	1.490.952 1.887.130
---------	------------------------	-------------------------------	---	--------------------	------------------------

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES", "MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 14 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 17 de noviembre de 2023

1	14/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES
2	15/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
3	16/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
4	17/11/2023	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 1.490.952
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.687.130

Son Guaraníes: un millón seiscientos ochenta y siete mil ciento treinta

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Angelina Valdez Ayala
ANGELINA, VALDEZ AYALA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Alvaro Zornig
Coordinador
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1.418.

FECHA:

23.11.2023.

FECHA DE REMISION: 23.11.2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO
RUBRO:	352	
CLASE PROG:	1	PROG: 1
ACTIV/PRGY:	2	
FECHA:	14.11.23	FIRMA:

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Lic. Javier Martínez
Jefe de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

G

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	26/10/22	TRAS. ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMIDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/J EULOGIO ESTIGARRIBIA
2	26/10/22	TRAS. ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMIDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO RAMON FERREIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

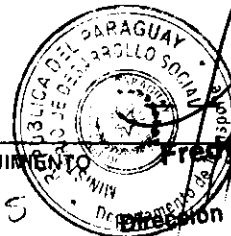
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *NP Ninfá Cabrera*

FECHA: 21/11/2023

N° DE ORDEN: 1395

FECHA DE REMISION: 21/11/2023



JEFE INMEDIATO

Fredy Aguero M.

Director

Dirección Administrativa - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 27 de octubre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

N°	IDENTIFICACION	CATEGORIA	FECHA DE VIAJE	MONTO POR DIA DE VIAJE	IMPORTE VIATICO DE	MONTO TOTAL
4147168	ANGELINA, VALDEZ AYALA	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A	4	470.827	1.412.481	1.608.659

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "SALTO DEL GUAIRA / CANINDEYU", "YGATIMI / CANINDEYU", "YASY KARY / CANINDEYU")

FECHA DE SALIDA: 31 de octubre de 2023

FECHA DE RETORNO: 03 de noviembre de 2023

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	31/10/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	YASY KARY /		
2	1/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDEYU		
3	2/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	YGATIMI /		
4	3/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y RETORNO	CANINDEYU		
			SALTO DEL GUAIRA /		
			CANINDEYU		
			FERNANDO DE LA		
			MORA / CENTRAL		

IMPORTE DE VIATICO: 1.412.481
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.608.659
Son Guaraníes: un millón seiscientos ocho mil seiscientos cincuenta y nueve

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ANGELINA VALDEZ AYALA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Coordinador

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Dpto. de Control y Seguimiento

N° DE ORDEN: 1337

FECHA: 09/11/2023

FECHA DE REMISION: 09/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Dpto. de Control y Seguimiento

Dirección de Control y Seguimiento

Ministerio de Desarrollo Social

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL		GOBIERNO NACIONAL		Paraguay del pueblo	
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO					
Disponibilidad Presupuestaria					
SI		NO			
RUBRO: 232					
CLASE PROG: 1			PROG: 1		
ACTIV./PROY: 2					
FECHA: 30.10.23			FIRMA:		

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Javier Martínez
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	31/10/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
2	1/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/YUTY
3	2/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/3 DE MAYO
4	3/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARIA STELA CARRAL DE BILBAO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

COORDINADOR

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1339

FECHA: 23/11/23

FECHA DE REMISION: 09/11/23



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	26/10/2022	ENTREGA DE VIVERES, MODALIDAD DONACION	CAAGUAZÚ/EULOGIO ESTIGARRIBIA
3			
2	27/10/2022	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			

Nidia Cabrera
Ejecutiva Social
PACOS - MDS

NIDIA GRACIELA CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Miryam Zornikowsky
Coordinadora

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Nidia Cabrera**

N° DE ORDEN: **1308**

FECHA: **17/11/2023**

FECHA DE REMISION: **17/11/2023**

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 17 de octubre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

N°	Nombre y Apellido	Categoría	Días	Importe	Importe	Importe
4147168	ANGELINA, VALDEZ AYALA	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A	5	549.298 392.356	2.040.250	2.236.428

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES", "MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN", "FILADELFIA / BOQUERÓN", "LOMA PLATA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 18 de octubre de 2023

FECHA DE RETORNO: 22 de octubre de 2023

1	18/10/2023	Carga, salida de la institución con destino al departamento Presidente Hayes.	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES
2	19/10/2023	Jornada de entrega de víveres a Comedores Comunitarios.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
3	20/10/2023	Jornada de entrega de víveres a Comedores Comunitarios.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
4	21/10/2023	Jornada de entrega de víveres a Comedores Comunitarios.	FILADELFIA / BOQUERÓN
5	22/10/2023	Jornada de entrega de víveres a Comedores Comunitarios y retorno a la institución.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 2.040.250
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 2.236.428
Son Guaraníes: dos millones doscientos treinta y seis mil cuatrocientos veintiocho

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Angelina Valdez Ayala
ANGELINA, VALDEZ AYALA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO
Lic. Miryam Zambrowsky
Coordinadora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1.364

FECHA:

FECHA DE REMISION: 17-11-2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
MIN. DESARROLLO SOCIAL

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG:	1	PROG:
ACTIV./PROY:	2	
FECHA:	01-11-23	FIRMA:

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 17 de octubre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

IDENTIFICACION	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FECHA DE VIAJE	VALOR POR DIARIAS	VALOR POR VIATICO	TOTAL
388353	MARIA STELA, CABRAL DE BILBAO	TECNICO/A SOCIAL	5	549.298 392.356	2.040.250	2.236.428

Son Guaraníes: dos millones doscientos treinta y seis mil cuatrocientos veintiocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES", "MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN", "FILADELFA / BOQUERÓN", "LOMA PLATA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 18 de octubre de 2023

FECHA DE RETORNO: 22 de octubre de 2023

ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

FECHA	ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DPTO.	PAIS	LIQUIDACION
1 18/10/2023	Carga, salida de la institución con destino al departamento Presidente Hayes.	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.040.250
2 19/10/2023	Jomada de entrega de viveres a Comedores Comunitarios.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN	LOMA PLATA / BOQUERÓN	VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
3 20/10/2023	Jomada de entrega de viveres a Comedores Comunitarios.	LOMA PLATA / BOQUERÓN	FILADELFA / BOQUERÓN	IMPORTE TOTAL: 2.236.428
4 21/10/2023	Jomada de entrega de viveres a Comedores Comunitarios.	FILADELFA / BOQUERÓN	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	Son Guaraníes: dos millones doscientos treinta y seis mil cuatrocientos veintiocho
5 22/10/2023	Jomada de entrega de viveres a Comedores Comunitarios y retorno a la institución.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MARIA STELA, CABRAL DE BILBAO
FUNCIONARIA COMISIONADA/A

Lic. Jorge Espinola
Director de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1.365

FECHA:

FECHA DE REMISION: 19.10.2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de Desarrollo Social	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG:	1	PROG:
ACTIV./PROY:	2	
FECHA:	01.11.23	FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Javier Martínez
Cpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 27 de octubre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provisión de viáticos.

N°	IDENTIFICACION	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTOS POR DIA DE VIAJE	IMPORTE VIATICOS	MONTOS TOTAL
3324101	NIDIA GRACIELA, CABRERA	TECNICO/A SOCIAL	4	470.827	1.412.481	1.608.659

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
A DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "VILLARRICA / GUAIRÁ", "TROCHE / GUAIRÁ", "COLONIA INDEPENDENCIA / GUAIRÁ")

FECHA DE SALIDA: 31 de octubre de 2023
FECHA DE RETORNO: 03 de noviembre de 2023

N°	FECHA	DESCRIPCION	UBICACION	IMPORTE
1	31/10/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	VILLARRICA / GUAIRÁ	
2	1/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	TROCHE / GUAIRÁ	
3	2/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	COLONIA INDEPENDENCIA / GUAIRÁ	
4	3/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y RETORNO	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.412.481
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.608.659
Son Guaraníes: un millón seiscientos ocho mil seiscientos cincuenta y nueve

FORMA DE PAGO
BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

NIDIA GRACIELA, CABRERA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Nidia Graciela Cabrera
Jefe inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1366

FECHA:

FECHA DE REMISION: 15/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de Desarrollo Social
GOBIERNO NACIONAL
Paraguay del este

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Disponibilidad Presupuestaria

SI ☒ NO ☐

RUBRO: 232

CLASE PROG: 1 PROG: 1

ACTIV/PROY: 2

FECHA: 31-10-23 FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	18/10/2022	Carga, salida de la institución con destino al departamento Presidente Hayes.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
3			
2	19/10/2022	Jornada de entrega de víveres a Comedores Comunitarios.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3			
3	20/10/2022	Jornada de entrega de víveres a Comedores Comunitarios.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3			
4	21/10/2022	Jornada de entrega de víveres a Comedores Comunitarios.	BOQUERÓN/FILADELFIA
3			
5	22/10/2022	Jornada de entrega de víveres a Comedores Comunitarios y retorno a la institución.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			

ANGELINA VALDEZ AYALA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Yarina Paiva Dirección de Control y Seguimiento MDS	N° DE ORDEN: 1364
FECHA: 23/11/23	FECHA DE REMISION: 15/11/23

Lic. Miryam Zarnikowsky
Coordinador



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/10/2023	JORNADA DE RELEVAMIENTO DE DATOS TÉCNICOS RELACIONADOS AL TIPO DE ENERGÍA Y SISTEMAS DE COCCIÓN UTILIZADOS EN LA COCCIÓN DE ALIMENTOS DE COMEDORES Y CENTROS COMUNITARIOS EN LOS DISTRITOS DE BUENA VISTA Y SAN JUAN NEPOMUCENO	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
2	6/10/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Nidia Cabrera
Técnica Social
MDS

NIDIA QUADELA CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Wojciech Zornikowsky
Coordinador

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

16-11-2023.

1-327-
16-11-2023

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
536915	RUBEN ALBERTO. JARA GALEANO	TECNICO/A DE SALARIOS	2	431.592	431.592	627.770

Son Guaraníes: seiscientos veintisiete mil setecientos setenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "VILLA OLIVA / NEEMBUCU")

FECHA DE SALIDA: 17 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 18 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZAR LA FIRMA DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DEL INTERIOR DEL PAIS

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO: / DPTO:

LIQUIDACION FINAL

1	17/11/2023	TRASLADO AL OPTO. DE MISIONES. FIRMA DE CONTRATOS Y TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE NEEMBUCU
2	18/11/2023	FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE ALTO PARANA. TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE CANINDEYU. RETORNO AL MDS

VILLA OLIVA /
NEEMBUCU
FERNANDO DE LA
MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 431.592
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 627.770

Son Guaraníes: seiscientos veintisiete mil setecientos setenta

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

RUBEN ALBERTO. JARA GALEANO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Mgtr. José Caballero
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1414

FECHA:

23/11/23

Lic. Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 23/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS con el parecer favorable de esta Dirección.

DCPP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay del gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Obligatoriedad Presupuestaria		
SI	☒	NO ☐
RUBRO	232	
CLASE	000	PROG.: 1
ACTIV. PROY.	1	
FECHA:	17-11-23	FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO G\$	MONTO TOTAL G\$
2543339	JOSE ANTONIO, LOPEZ INSAURRALDE	TECNICO/A DE SALARIOS	2	431.592	431.592	627.770

Son Guaranies: seiscientos veintisiete mil setecientos setenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL" "VILLA OLIVA / REEMBUCU")

FECHA DE SALIDA: 17 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 18 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZAR LA FIRMA DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DEL INTERIOR DEL PAIS.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA, DISTRITO/DPTO, PAIS, DISTRITO/DPTO, PAIS, LIQUIDACION FINAL

1	17/11/2023	TRASLADO AL DPTO. DE MISIONES. FIRMA DE CONTRATOS Y TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE REEMBUCU.	VILLA OLIVA / REEMBUCU
2	18/11/2023	FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE ALTO PARANA. TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE CANINDEYU. RETORNO AL MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	431.592
VIATICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	627.770
Son Guaranies: seiscientos veintisiete mil setecientos setenta	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JOSE ANTONIO LOPEZ INSAURRALDE
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Mgtr. José Caballero

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

23/11/23

N° DE ORDEN: 1445

FECHA DE REMISION: 23/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.
JOPP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay delegado
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
En conformidad a Presupuestaria		
SI	☒	NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG	1	PROG.: 1
ACTIV/PROV.	1	
FECHA:	17-11-23	FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provisión de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4684/93	OSCAR VIDAL PENAYO FRANCO	CONDUCTOR/A	2	392.356	392.356	588.534

Son Guaraníes: quinientos ochenta y ocho mil quinientos treinta y cuatro

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS — DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE: DISTRITO/DPTO./PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO./PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 16 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 17 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: TRASLADO AL DPTO DE CAAGUAZÚ PARA APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	16/11/2023	TRASLADO AL DPTO DE CAAGUAZÚ PARA APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ
2	17/11/2023	TRASLADO AL DPTO DE CAAGUAZÚ PARA APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	392.356
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	588.534

Son Guaraníes: quinientos ochenta y ocho mil quinientos treinta y cuatro

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

OSCAR VIDAL PENAYO FRANCO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

23-11-2023

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG:	1	PROG
ACTIV/PROY:	1	
FECHA:	16-11-23	FIRMA

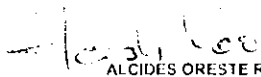
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Vice-ministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	30/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3		GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS	
2	31/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3		GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS	


ALCIDES ORESTE ROA CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

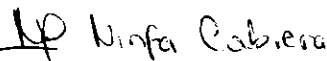


Edys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:



Nº DE ORDEN: 1407

FECHA:

21/11/2023

FECHA DE REMISION:

21/11/2023

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

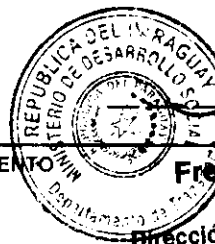
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	20.10.2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE GABINETE	MISIONES/SAN MIGUEL
3			

BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

Fredys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS

VERIFICADO POR: *DP* *Diego Encina Cabrera*

N° DE ORDEN: 3409

FECHA: 21/11/2023

FECHA DE REMISION: 21/11/2023



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

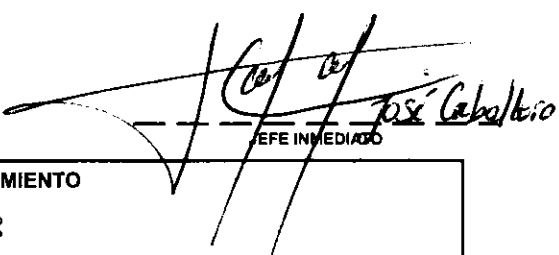
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	30/10/202	Traslado al Dpto. de Guairá (Firma de contratos de prestación de servicios, recepción de documentaciones respaldatorias para pago de salarios mes de OCTUBRE) Traslado al Dpto. de Itapúa.	GUARÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	31/10/202	Dpto. de Itapúa (Firma de contratos de prestación de servicios, recepción de documentaciones respaldatorias para pago de salarios mes de OCTUBRE) Retorno al MDS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			


EUGENIA GARCIA DELGADILLO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

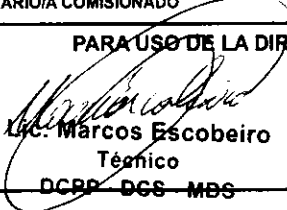

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1353

FECHA: 20/11/23


Lic. Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 10/11/23

Técnico

DCRP DCS MDS



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	30/10/202	Traslado al Dpto. de Guairá (Firma de contratos de prestación de servicios, recepción de documentaciones respaldatorias para pago de salarios mes de OCTUBRE)Traslado al Dpto. de Itapúa.	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	31/10/202	Dpto. de Itapúa (Firma de contratos de prestación de servicios, recepción de documentaciones respaldatorias para pago de salarios mes de OCTUBRE)Retorno al MDS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			

DAHIANA VICTORIA OMEDO AMARILLA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 20/11/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1352

FECHA DE REMISION: 10/11/23

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	30/10/202	Traslado al Dpto. de San Pedro (Firma de contratos de prestación de servicios, recepción de documentaciones respaldatorias para pago de salarios mes de OCTUBRE)Traslado al Dpto. de Amambay	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	31/10/202	Dpto. de Amambay (Firma de contratos de prestación de servicios, recepción de documentaciones respaldatorias para pago de salarios mes de OCTUBRE)Traslado al Dpto. de Concepción (Firma de contratos de prestación de servicios, recepción de documentaciones respaldatorias para pago de salarios mes de OCTUBRE)Retorno al MDS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			

RUBEN ALBERTO JARA GALEANO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1354

FECHA: 20/11/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

FECHA DE REMISION: 10/11/23



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	30/10/202	Traslado al Dpto. de San Pedro (Firma de contratos de prestación de servicios, recepción de documentaciones respaldatorias para pago de salarios mes de OCTUBRE)Traslado al Dpto. de Amambay	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUAY
2	31/10/202	Dpto. de Amambay (Firma de contratos de prestación de servicios, recepción de documentaciones respaldatorias para pago de salarios mes de OCTUBRE)Traslado al Dpto. de Concepción (Firma de contratos de prestación de servicios, recepción de documentaciones respaldatorias para pago de salarios mes de OCTUBRE)Retorno al MDS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			

MARIA VERÓNICA FERREIRA FLEITAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 20/11/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCDP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1355

FECHA DE REMISION: 10/11/23



ANEXO Nº III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 ***"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"***

DETALLE:

1	10/10/2022	Retiro de bienes del MDS Muebles de Oficina y equipos informáticos de la oficina de Dr. Juan M. Frutos	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
3			
2	11/10/2022	Retiro de bienes del MDS Muebles de Oficina y equipos informáticos de la regional de Caaguazú y retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			

Maria Ines Carreras

Jefe
Intto. de Patrimonio - M.D.S.

MARIA INES CARRERAS DE ORTIZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Nº DE ORDEN: 1332

FECHA DE REMISION:

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

Fredys Agüero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 ***"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"***

DETALLE:

1	10/10/202	Retiro de muebles de oficina y equipos informáticos de la oficina de Dr. Juan M. Frutos	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
3			
2	11/10/202	Retiro de bienes del MDS Muebles de Oficina y equipos informáticos de la Regional de caaguazu y retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			

MANUEL VENANCIO RODRIGUEZ OVELAR

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Maria Inés Carreras
Jefe
Dep. de Patrimonio - M.D.S.

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

06/11/23

Lic. Marcos Escobeiro

Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1333

FECHA DE REMISION:

06/11/23



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 ***"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"***

DETALLE:

1	10/10/2023	Retiro de muebles de oficina y equipos informáticos de la oficina de Dr. Juan M. Frutos	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
2	11/10/2023	Retiro de bienes del MDS Muebles de Oficina y equipos informáticos de la Regional de caaguazu y retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

VICTOR HUGO LEDESMA ARANDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Maria Inés Carreras

Dpto. de Patrimonio - M.D.S.
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

06/11/23

N° DE ORDEN: 1334

FECHA DE REMISION:

06/11/23

Lic. Marcos Escobeiro

Técnico

DCPP - DCS - MDS

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

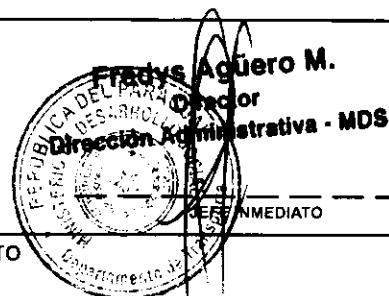
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA/DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
2	11/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA/DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALCIDES ORESTE ROA CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Ninfa Cabrera

N° DE ORDEN: 1356

FECHA: 14/11/2023

FECHA DE REMISION: 14/11/2023

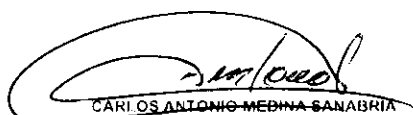
ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	15/10/202	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS SOCIALES	ITAPÚA/ENCARNACIÓN
2	16/10/202	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS SOCIALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Fredys Agüero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  Ninfo Cabrer
FECHA: 14/11/2023

N° DE ORDEN: 1354

FECHA DE REMISION: 14/11/2023

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1 13/10/2022 APOYO LOGISTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
3

CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

ALEX CRISTIAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

NP Ninfa Cabrera

FECHA: 14/11/2023

N° DE ORDEN:

1358

FECHA DE REMISION:

14/11/2023



Ernesto M. Agüero M.
DIRECTOR DE INMEDIATO

Dirección Administrativa - M-

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/10/2022	APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
	3		



ALFREDO RAMON FERREIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Alfredo M.

DIRECCIÓN INMEDIATA

Dirección Administrativa - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nina Cabrera

N° DE ORDEN: 1359

FECHA:

14/11/2023

FECHA DE REMISION: 14/11/2023

00468736

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/10/202	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA/DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	11/10/202	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA/DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			



ALFREDO RAMON FERREIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

 Diana Cabrera

FECHA: 15/11/2023

N° DE ORDEN: 1360

FECHA DE REMISION: 15/11/2023



JEFE INMEDIATO

Fredy Aguero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS
Departamento



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DEL VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS SOCIALES	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3			

AMADO RAFAEL TORRES MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

Fredys Agüero
Director

Dirección Administrativa - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1361
FECHA: 14/11/2023	FECHA DE REMISION: 14/11/2023



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/10/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL DEPARTAMENTO DE	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3		TRANSPORTE PARA APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	

ANDRÉS CARDOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

MF Nirma Cabrera

FECHA:

15/11/2023

N° DE ORDEN: 5362

FECHA DE REMISION: 15/11/2023



JEFE INMEDIATO

Fredya Aguero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS

004058

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/10/2022	APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3			

ARNALDO DANIEL CARDOZO BENITEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

RP Linfa Cabrera

N° DE ORDEN:

1263

FECHA:

15/11/2023

FECHA DE REMISION:

15/11/2023



Fredy Aguero M.

Director
Direccion Administrativa - ML

001065

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/10/2023	APOYO LOGÍSTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3			


BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Jefe Inmediato
Fredys Agüero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS

VERIFICADO POR:  María Cabrera
FECHA: 13/11/2023

N° DE ORDEN: 1364
FECHA DE REMISION: 13/11/2023

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/13/2022	APOYO LOGISTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3			

JUSTO PASTOR HEZCANO AREVALOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

UP N.efa Cabrera

N° DE ORDEN: 1371

Fredy Aguero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS

FECHA:

15/11/2023

FECHA DE REMISION:

15/11/2023

0001086



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

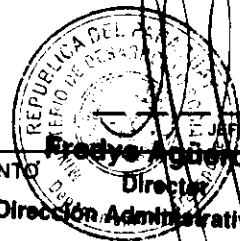
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/10/2023	APOYO LOGISTICO A ACTIVIDAD INHERENTE A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3			

MARCELO MANUEL ARCE FARÍÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

Pradyo Agüero M.

Director

Dirección Administrativa - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Nf Ninfa Cabrera	N° DE ORDEN: 1373
FECHA: 15/11/2023	FECHA DE REMISION: 15/11/2023

00'11' 93

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

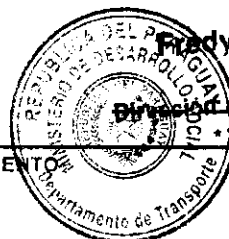
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

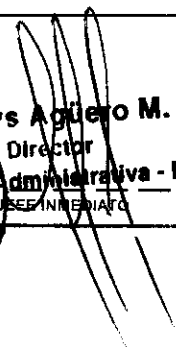
DETALLE:

1	13/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
---	------------	--	-------------------


OSCAR VIDAL PENAYO FRANCO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO




Gladys Agüero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS
SEF INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

 Niofa Cabrera

N° DE ORDEN:

1375

FECHA:

15/11/2023

FECHA DE REMISION:

15/11/2023

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3			

OSCAR VILLO PENAYO FRANCO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Fredys Apénero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS
Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

DF Ninfá Cabrera

N° DE ORDEN:

1376

FECHA:

15/11/2023

FECHA DE REMISION:

15/11/2023

ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	23/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY
2	24/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	25/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
4	26/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  Ninfá Cabrera

FECHA: 24/11/2023

Nº DE ORDEN: 1423

FECHA DE REMISION: 24/11/2023


Fredys Agüero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

GEN.	NOMBRE APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIARIA DE VIATICO	IMPORTE VIATICO	MONTO TOTAL
2941695	NOELIA, FLORENTIN ISASI	TECNICO/A DE RECAUDACIÓN	4	392.356	1.177.068	1.373.246

Son Guaraníes: un millón trescientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
→ DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA /
CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO /
CAAGUAZÚ", "CAAGUAZU / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 20 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 23 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar entrega de Notificaciones por Mora y Cobranzas a participantes del Programa Tekoha

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO: CORONEL OVIEDO / DPTO: CAAGUAZU

LIQUIDACION FINAL

- 20/11/2023 Salida de Fdo. de la Mora. - Realizar entrega de Notificaciones por Mora y Cobranzas a participantes del Programa Tekoha.-
- 21/11/2023 Realizar entrega de Notificaciones por Mora y Cobranzas a participantes del Programa Tekoha.-
- 22/11/2023 Realizar Cobranzas a participantes del Programa Tekoha.-
- 23/11/2023 Realizar entrega de Notificaciones por Mora a participantes del Programa Tekoha - Retorno a la Ciudad de Fdo. de la Mora.-

"CORONEL OVIEDO /
CAAGUAZU
CORONEL OVIEDO /
CAAGUAZU
CAAGUAZU /
CAAGUAZU
CORONEL OVIEDO /
CAAGUAZU

IMPORTE DE VIATICO: 1.177.068
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.373.246
Son Guaraníes: un millón trescientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y seis

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

NOELIA, FLORENTIN ISASI

FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1412

FECHA:

FECHA DE REMISION: 23.11.2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI		NO
RUBRO: 232		
CLASE PROG: 2		PROG: 3
ACTIV/PROY.: 2		
FECHA: 17.11.23		FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CIVIL	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIARERÍA DE VIÁTICOS	IMPORTE VIÁTICO GS	MONTO TOTAL
3864200	HUGO ARIEL, AMARILLA ARMOA	TECNICO/A DE TESORERIA	4	392.356	1.177.068	1.373.246

Son Guaraníes: Un millón trescientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
→ DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

A) DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ", "CAAGUAZÚ / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 20 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 23 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar entrega de Notificaciones por Mora y Cobranzas a Participantes del Programa Tekoha.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

1	20/11/2023	Salida de Fdo. de la Mora. - Realizar entrega de Notificaciones por Mora y Cobranzas a participantes del Programa Tekoha.-
2	21/11/2023	Realizar entrega de Notificaciones por Mora y Cobranzas a participantes del Programa Tekoha.-
3	22/11/2023	Realizar Cobranzas a participantes del Programa Tekoha.-
4	23/11/2023	Realizar entrega de Notificaciones por Mora a participantes del Programa Tekoha - Retorno a la Ciudad de Fdo. de la Mora.-

DISTRITO DPTO

CORONEL OVIEDO /
CAAGUAZÚ
CORONEL OVIEDO /
CAAGUAZÚ
CAAGUAZÚ /
CAAGUAZÚ
CORONEL OVIEDO /
CAAGUAZÚ

LIQUIDACION FINAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	1.177.068
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	1.373.246
Son Guaraníes: un millón trescientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y seis	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

HUGO ARIEL, AMARILLA ARMOA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1.413.

FECHA:

FECHA DE REMISION: 23.11.2023.

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL		GOBIERNO NACIONAL		Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO				
Disponibilidad Presupuestaria				
SI	☒	NO	☐	
RUBRO:	232			
CLASE PROG:	2	PROG:	3	
ACTIV.PROY:	2			
FECHA:	17.11.23		FIRMA:	Javier Martínez

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1153615	SILVIO PASTOR, STEGER DURE	TECNICO/A EN INFRAESTRUCTURA	5	588.534	2.354.136	2.550.314

Son Guaranies: dos millones quinientos cincuenta mil trescientos catorce

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL - DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES - DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA

QUIEN SE TRASLADA DE: DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ", "PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ", "CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 20 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación in situ (medidas, medidas, ambiental), que forman parte de las diligencias previas de regularización, para su posterior remisión al municipio para la aprobación del plano correspondiente de varios territorios sociales.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	20/11/2023	Verificación in situ (medidas, medidas, ambiental), que forman parte de las diligencias previas de regularización, para su posterior remisión al municipio para la aprobación del plano correspondiente de varios territorios sociales..	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
2	21/11/2023	Verificación in situ (medidas, medidas, ambiental), que forman parte de las diligencias previas de regularización, para su posterior remisión al municipio para la aprobación del plano correspondiente de varios territorios sociales..	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
3	22/11/2023	Verificación in situ de los espacios públicos a fin cumplir con los avances del PMI de la Auditoría Interna Institucional territorio social Paraiso I y II..	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
4	23/11/2023	Verificación in situ (medidas, medidas, ambiental), que forman parte de las diligencias previas de regularización, para su posterior remisión al municipio para la aprobación del plano correspondiente de varios territorios sociales..	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ
5	24/11/2023	Verificación in situ de lote 25 manzana 09, en barrio al exterior 7803.2022. Retorno a la Oficina Central Fernando de la Mora	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ

IMPORTE DE VIÁTICO:	2.354.136
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	2.550.314
Son Guaranies: dos millones quinientos cincuenta mil trescientos catorce	

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

SILVIO PASTOR, STEGER DURE
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Ing. Agr. Oscar R. Cabrera
Director
Jefe Inmediato
DIRECCION PROG. TEKOKA
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Marina Paiva*
FECHA: 23/11/23
Dirección de Control y Seguimiento - MDS

N° DE ORDEN: 1420

FECHA DE REMISION: 23/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social - MDS
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la Gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	
Disponibilidad Presupuestaria	
SI	NO
☒	☐
RUBRO: 232	
CLASE PROG: 2	PROG: 3
ACTIV/PROY: 2	
16/11/23	FIRMA: <i>[Firma]</i>

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4/18045	MARIELA AZUCENA, MARTINEZ MARTINEZ	TECNICO/A EN INFRAESTRUCTURA	5	588.534	2.354.136	2.550.314

Son Guaranies: dos millones quinientos cincuenta mil trescientos catorce

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKHA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ", "PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ", "CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 20 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación in situ (medidas, medidas, ambiental), que forman parte de las diligencias previas de regularización, para su posterior remisión al municipio para la aprobación del plano correspondiente de varios territorios sociales.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	20/11/2023	Verificación in situ (medidas, medidas, ambiental), que forman parte de las diligencias previas de regularización, para su posterior remisión al municipio para la aprobación del plano correspondiente de varios territorios sociales.	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
2	21/11/2023	Verificación in situ (medidas, medidas, ambiental), que forman parte de las diligencias previas de regularización, para su posterior remisión al municipio para la aprobación del plano correspondiente de varios territorios sociales.	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
3	22/11/2023	Verificación in situ de los espacios públicos a fin cumplir con los avances del PMI de la Auditoría Interna Institucional, territorio social Paraiso I y II.	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
4	23/11/2023	Verificación in situ (medidas, medidas, ambiental), que forman parte de las diligencias previas de regularización, para su posterior remisión al municipio para la aprobación del plano correspondiente de varios territorios sociales.	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ
5	24/11/2023	Verificación in situ de lote 25 manzana 09, en virtud al expediente 7803/2022, Retorno a la Oficina Central Fernando de la Mora	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ

IMPORTE DE VIÁTICO:	2.354.136
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	2.550.314
Son Guaranies: dos millones quinientos cincuenta mil trescientos catorce	

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MARIELA AZUCENA, MARTINEZ MARTINEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Ing. Agr. Oscar R. Cabrera
Director
DIRECCION PROG. Tekoha
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1419

FECHA: 23/11/23

FECHA DE REMISION: 23/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola

Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	
Disponibilidad Presupuestaria	
SI	NO
SI	NO
RUBRO: 232	PROG.: 3
CLASE PROG.: 2	PROG.: 3
ACTIV/PROY.: 2	
Firma: 16-11-23	

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 03 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3172986	JORGE FERNANDO, INSFRAN BARRIOS	TECNICO/A DE TESORERIA	4	392.356	1.177.068	1.373.246

Son Guaranies: un millón trescientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
→ DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ", "CAAGUAZU / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 06 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 09 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar entrega de Notificaciones por mora y Cobranzas a Participantes del Programa Tekoha.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	6/11/2023	Salida del Distrito de Fdo. de la Mora; Realizar entrega de Notificaciones por mora a Participantes del Programa Tekoha.-	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
2	7/11/2023	Realizar entrega de Notificaciones por mora a Participantes del Programa Tekoha.-	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
3	8/11/2023	Realizar cobranza a Participantes del Programa Tekoha.-	CAAGUAZU / CAAGUAZU
4	9/11/2023	Realizar cobranza a Participantes del Programa Tekoha; Retorno al Distrito de Fdo. de la Mora.-	CAAGUAZU / CAAGUAZU

IMPORTE DE VIATICO:	1.177.068
VIATICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	1.373.246

Son Guaranies: un millón trescientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y seis

FORMA DE PAGO

BANCO:
CHEQUE:

X

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JORGE FERNANDO, INSFRAN BARRIOS
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: N. P. P. Nina Cabrera

N° DE ORDEN: 1340

FECHA: 20/11/2023

FECHA DE REMISION: 20/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de Desarrollo Social		GOBIERNO NACIONAL		Paraguay de la gente	
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO					
Disponibilidad Presupuestaria					
SI	☒	NO	☐		
RUBRO: 232					
CLASE PROG: 2		PROG: 3			
ACTIV/PROY: 2					
FECHA: 06-11-23		FIRMA:			

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 03 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
5050124	VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ	TECNICO/A DE RECAUDACIÓN	4	392.356	1.177.068	1.373.246
Son Guaranies: un millón trescientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y seis						

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
→ DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ", "CAAGUAZÚ / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 06 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 09 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar entrega de Notificaciones por mora y Cobranzas a Participantes del Programa Tekoha.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	6/11/2023	Salida del Distrito de Fdo. de la Mora: Realizar entrega de Notificaciones por mora a Participantes del Programa Tekoha.-	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ
2	7/11/2023	Realizar entrega de Notificaciones por mora a Participantes del Programa Tekoha.-	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ
3	8/11/2023	Realizar cobranza a Participantes del Programa Tekoha.-	CAAGUAZÚ / CAAGUAZÚ
4	9/11/2023	Realizar cobranza a Participantes del Programa Tekoha; Retorno al Distrito de Fdo. de la Mora.-	CAAGUAZÚ / CAAGUAZÚ

IMPORTE DE VIATICO:	1.177.068
VIATICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	1.373.246
Son Guaranies: un millón trescientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y seis	

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Firma]* Niofa Cabrera
FECHA: 10/11/2023

N° DE ORDEN: 1341

FECHA DE REMISION: 10/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de Desarrollo Social	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG:	2	PROG: 3
ACTIV/PROY:	2	
FECHA:	06-11-23	FIRMA:

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2396217	NELSON JAVIER, FERNANDEZ CABALLERO	TECNICO/A DE TESORERIA	5	588.534	2.354.136	2.550.314
Son Guaraníes: dos millones quinientos cincuenta mil trescientos catorce						

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
→ DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ", "HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ")

FECHA DE SALIDA: 13 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 17 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	13/11/2023	Salida de Fdo. de la Mora - Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
2	14/11/2023	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
3	15/11/2023	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
4	16/11/2023	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
5	17/11/2023	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha - Retorno a la ciudad de Fdo. de la Mora.-	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ

IMPORTE DE VIÁTICO: 2.354.136
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 2.550.314
Son Guaraníes: dos millones quinientos cincuenta mil trescientos catorce

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

NELSON JAVIER, FERNANDEZ CABALLERO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Roberto Arrellano Solán
Jefe de Dpto. de Tesorería
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nirfa Cabrera

N° DE ORDEN: 1350

FECHA:

20/11/2023

FECHA DE REMISION: 20/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Sección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de Desarrollo Social	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO
NUMERO:	232	
CLASE PROG:	2	PROG: 3
ACTIV/PROY	2	
FECHA:	08/11/23	FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4842548	MARIA GABRIELA PAREDES GONZALEZ	TECNICO/A DE RECAUDACION	5	588.534	2.354.136	2.550.314

Son Guaraníes: dos millones quinientos cincuenta mil trescientos catorce

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
→ DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ", "HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ")

FECHA DE SALIDA: 13 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 17 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	13/11/2023	Salida de Fdo. de la Mora - Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
2	14/11/2023	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
3	15/11/2023	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
4	16/11/2023	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
5	17/11/2023	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha - Retorno a la ciudad de Fdo. de la Mora.-	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ

IMPORTE DE VIÁTICO:	2.354.136
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	2.550.314

Son Guaraníes: dos millones quinientos cincuenta mil trescientos catorce

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MARIA GABRIELA PAREDES GONZALEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Roberto Ramírez
Jefe del Dpto. de Tesorería
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: NPPF Ninfo Cabrera
FECHA: 10/11/2023

N° DE ORDEN: 1351

FECHA DE REMISION: 10/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinosa
Director
Dirección de Control y Seguimiento
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

GOBIERNO NACIONAL	Paraguay
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	
SI ☒	NO ☐
RUBRO: 232	
CLASE PROG: 2	PROG: 3
ACTIVA/PROY: 2	
FECHA: 08-11-23	

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1571700	SILVIA LORENA, AMARILLA TALAVERA	AUDITOR/A SENIOR	1	470.827	0	196.178

Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: MINISTRO → DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 09 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 09 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación in situ en Territorio Social del programa Tekoha, en el distrito de Arroyos y Esteros/ Dpto. Cordillera

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1 9/11/2023 Verificación in situ en Territorio Social del Programa Tekoha en el Distrito de Arroyos y Esteros

ARROYOS Y
ESTEROS /
CORDILLERA

IMPORTE DE VIATICO: 0
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 196.178
Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACIÓN DEL VIAJE

SILVIA LORENA, AMARILLA TALAVERA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Yohana Norail Benítez
Directora General
DGAI - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: N. Nina Cabrena

N° DE ORDEN: 1342

FECHA: 10/11/2023

FECHA DE REMISION: 10/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinoza
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Viceministerio de Administración y Finanzas

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Formulario de autorización de pago de viático con campos para: DEPARTAMENTO, DISTRITO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA, IMPORTE VIATICO, MONTO TOTAL, y firmas de autorización.

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2511552	YOHANNA ANDREA, PANIAGUA PINTOS	AUDITOR/A JUNIOR	1	470.827	0	196.178

Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: MINISTRO → DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA /
CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 09 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 09 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación in situ en Territorio Social del programa Tekoha, en el distrito de Arroyos y Esteros/ Dpto. Cordillera

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DÍA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	9/11/2023	Verificación in situ en Territorio Social del Programa Tekoha en el Distrito de Arroyos y Esteros	ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA
---	-----------	---	--------------------------------------

IMPORTE DE VIÁTICO:	0
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	196.178

Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

YOHANNA ANDREA, PANIAGUA PINTOS
— — — — —
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDI


JEFE MEDICAL
Lic. Yohana Norali Benítez
Directora General
DGAH - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: D. [Signature] Ninta Cabera

Nº DE ORDEN: 1343

FECHA: 20/11/2023

FECHA DE REMISION: 2011/12/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

08	SECRETARIA DE ECONOMIA	Ejercicio de la Ley
	DEL ACTIVO	PUESTO
	RUBRO:	232
	CLASE PROG:	2
	ACTIV./PROY:	2
	FECHA: 08-11-73	FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1571700	SILVIA LORENA, AMARILLA TALAVERA	AUDITOR/A SENIOR	1	470.827	0	196.178

Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: MINISTRO → DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: (TOBATI / CORDILLERA)

FECHA DE SALIDA: 14 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 14 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DE PROGRAMA TEKOKA EN EL DISTRITO DE TOBATI/DPTO CORDILLERA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1 14/11/2023 VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DE PROGRAMA TEKOKA EN EL DISTRITO DE TOBATI/DPTO CORDILLERA.

TOBATI / CORDILLERA

IMPORTE DE VIÁTICO: 0
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 196.178
Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

SILVIA LORENA, AMARILLA TALAVERA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE DE DIVISION

Lic. Yohana Mora Benítez
Directora General
DGAH - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Ninfa Cabrera

N° DE ORDEN: 1344

FECHA:

10/11/2023

FECHA DE REMISION: 10/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinosa
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social y
SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

DEPARTAMENTO DE PERSONAL	
Disponible para el servicio	
SI	NO
✓	
GRUPO: 232	
CLASE PROG: 2	PRG: 3
PROY: 2	

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2511552	YOHANNA ANDREA, PANIAGUA PINTOS	AUDITOR/A JUNIOR	1	470.827	0	196.178

Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: MINISTRO → DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: (TOBATI / CORDILLERA)

FECHA DE SALIDA: 14 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 14 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DE PROGRAMA TEKHOA EN EL DISTRITO DE TOBATI/DPTO CORDILLERA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACIÓN FINAL

1	14/11/2023	VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DE PROGRAMA TEKHOA EN EL DISTRITO DE TOBATI/DPTO CORDILLERA.	TOBATI / CORDILLERA
---	------------	--	---------------------

IMPORTE DE VIÁTICO:	0
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	196.178
Son Guaraníes:	ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

YOHANNA ANDREA, PANIAGUA PINTOS
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INVENTARIO

Lic. Yohana Arali Benítez
Directora General
DGAII - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: N. P. Nina Cabera

N° DE ORDEN: 1345

FECHA: 10/11/2023

FECHA DE REMISION: 10/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

10	11	2023	Paraguay
DEFAL. DE LA DE P. S. S. T. O			
Oficina de P. S. S. T. O			
SI	NO	SI	NO
RUBRO: 232			
CLASE PROG. 2		PROG. 3	
ACTIV/PROY.: 2			
08-11-23 FIRMA:			

VICEINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2511552	YOHANNA ANDREA, PANIAGUA PINTOS	AUDITOR/A JUNIOR	1	470.827	0	196.178

Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: MINISTRO → DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA /
CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("VALENZUELA/ COBOILLERA")

FECHA DE SALIDA: 16 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 16 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DE PROGRAMA TEKOKA EN EL DISTRITO DE VALENZUELA/DPTO CORDILLERA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DÍA

DISTRITO / **DPTO.**

LIQUIDACION FINAL

1	16/11/2023	VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DE PROGRAMA TEKOKA EN EL DISTRITO DE VALENZUELA/DPTO CORDILLERA.	VALENZUELA / CORDILLERA
---	------------	--	-------------------------

IMPORTE DE VIÁTICO:	0
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	196.178

Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

YOHANNA ANDREA, PANIAGUA PINTOS
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

Lic. Yohanna
Directora General
DGAI - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Ninfa Cabrera

Nº DE ORDEN: 1346

FECHA: 10/21/2023

FECHA DE REMISION: 10/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

DIRECCIÓN GENERAL DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

 GOBIERNO PARAGUAY		Paraguay del Interior	
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO			
DIVISION DE PRESUPUESTADA			
SI	☒	NO	☐
NUMERO: 232			
CLASE DE	2	PRG.	3
ACTIV/PROY.	2		
FECHA: 08-11-23			

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

100

100



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1571700	SILVIA LORENA, AMARILLA TALAVERA	AUDITOR/A SENIOR	1	470.827	0	196.178

Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: MINISTRO → DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	AL DISTRITO/DPTO/PAIS: (VALENZUELA / CORDILLERA)
--	--

FECHA DE SALIDA: 16 de noviembre de 2023	FECHA DE RETORNO: 16 de noviembre de 2023
--	---

OBJETIVO DEL VIAJE: VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DE PROGRAMA TEKOA EN EL DISTRITO DE VALENZUELA/DPTO CORDILLERA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO.	LIQUIDACIÓN FINAL
1 16/11/2023 VERIFICACIÓN IN SITU EN TERRITORIO SOCIAL DE PROGRAMA TEKOA EN EL DISTRITO DE VALENZUELA/DPTO CORDILLERA.	VALENZUELA	CORDILLERA	

IMPORTE DE VIÁTICO: 0
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 196.178
Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACIÓN DEL VIAJE

SILVIA LORENA, AMARILLA TALAVERA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: N. pff Nina Cabrera
FECHA: 10/11/2023

N° DE ORDEN: 1347
FECHA DE REMISION: 10/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

DEPARTAMENTO	DEPARTAMENTO	DEPARTAMENTO
CLASE	CLASE	CLASE
RUBRO	RUBRO	RUBRO
CLASE	CLASE	CLASE
ACTIV/PROY	ACTIV/PROY	ACTIV/PROY
FECHA	FECHA	FECHA

Mg. Raúl Ramírez Fernández
ViceMinistro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	9/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY
2	10/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAAGUAZÚ/SIMON BOLIVAR
3	11/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
4	12/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
5	13/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FABIO BERNAL PERALTA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Pradya Aguero M.
Directora
Dirección Administrativa - MDs

VERIFICADO POR: *UP N. Lina Cabre*

N° DE ORDEN: 1369

FECHA: 15/11/2023

FECHA DE REMISION: 15/11/2023

0011079

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 23 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1814262	CARLOS ROBERTO, MARTINEZ VALLEJOS	JEFE/A DEL DPTO. DE CEREMONIAL Y PROTOCOLO	2	470.827	470.827	667.005

Son Guaraníes: seiscientos sesenta y siete mil cinco

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: MINISTRO → DIRECCION GENERAL DE GABINETE

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION")

FECHA DE SALIDA: 27 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 28 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI EN LA CIUDAD DE HORQUETA

ANEXO N° II

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO.

LIQUIDACION FINAL

1	27/11/2023	ACOMPANAMIENTO A LA MAI EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION.-	HORQUETA / CONCEPCION
2	28/11/2023	ACOMPANAMIENTO A LA MAI EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION. RETORNO.-	HORQUETA / CONCEPCION

IMPORTE DE VIATICO:	470.827
VIATICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	667.005

Son Guaraníes: seiscientos sesenta y siete mil cinco

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

CARLOS ROBERTO, MARTINEZ VALLEJOS

FUNCIONARIO A COMISIONADO

Jefe del Departamento de Ceremonial y Protocolo

Ministerio de Desarrollo Social - MDS

VERIFICADO POR

FECHA:

N° DE ORDEN: 1.152

FECHA DE REMISION: 29-11-2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Director

Dirección de Control y Seguimiento

Ministerio de Desarrollo Social

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

GOBIERNO NACIONAL	Paraguay
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	Presupuesto
Responsabilidad Presupuestaria	SI
RUBRO: 232	NO
CLASE PROG: 2	PROG: 3
ACTIVO PROY: 2	
FECHA: 24-11-23	FIRMA:

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 23 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4849404	PABLO ARIEL, HONIG GOMEZ	TECNICO/A DE CEREMONIAL Y PROTOCOLO	2	470.827	470.827	667.005

Son Guaraníes: seiscientos sesenta y siete mil cinco

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: MINISTRO → DIRECCION GENERAL DE GABINETE

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION")

FECHA DE SALIDA: 27 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 28 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI EN LA CIUDAD DE HORQUETA

ANEXO N° II

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	27/11/2023	ACOMPANAMIENTO A LA MAI EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION.-	HORQUETA / CONCEPCION
2	28/11/2023	ACOMPANAMIENTO A LA MAI EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION. RETORNO.-	HORQUETA / CONCEPCION

IMPORTE DE VIATICO:	470.827
VIATICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	667.005
Son Guaraníes: seiscientos sesenta y siete mil cinco	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

PABLO ARIEL, HONIG GOMEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1.454

FECHA:

FECHA DE REMISION: 29-11-2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Vice ministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

N° de Orden: 1.454		Paraguay de Gasto	
DEPARTAMENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO			
P. de Control y Seguimiento			
SI	☒	NO	☐
RUBRO	232	PROG.	3
CLASIFICACION	2	ACTIVIDAD	2
FECHA	24-11-23	RMA	

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 23 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1435791	ENRIQUE WILSON, COLMAN TOLEDO	TECNICO/A DE CEREMONIAL Y PROTOCOLO	2	470.827	470.827	667.005

Son Guaraníes: seiscientos sesenta y siete mil cinco

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: MINISTRO → DIRECCION GENERAL DE GABINETE

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION")

FECHA DE SALIDA: 27 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 28 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: COORDINAR COBERTURA PROTOCOLAR DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAI EN LA CIUDAD DE HORQUETA / MDS

ANEXO N° II

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	27/11/2023	ACOMPANAMIENTO A LA MAI EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION.	HORQUETA / CONCEPCION
2	28/11/2023	ACOMPANAMIENTO A LA MAI EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION. RETORNO.-	HORQUETA / CONCEPCION

IMPORTE DE VIATICO: 470.827
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 667.005

Son Guaraníes: seiscientos sesenta y siete mil cinco

FORMA DE PAGO

BANCO:
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ENRIQUE WILSON, COLMAN TOLEDO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1.455

FECHA DE REMISION: 29-11-2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinoza
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	
Disponibilidad Presupuestaria	
SI	NO
RUBRO: 232	
CLASE PROG: 2	PROG: 3
ACTIV/PROY: 2	
24-11-23	
FIRMA:	

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 23 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1691971	MARCOS ANTONIO, ARECO ESPINOZA	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE COMUNICACION	2	470.827	470.827	667.005

Son Guaraníes: seiscientos sesenta y siete mil cinco

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: MINISTRO → DIRECCION GENERAL DE GABINETE

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION")

FECHA DE SALIDA: 27 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 28 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: COBERTURA DE PRENSA EN LA CIUDAD DE HORQUETA / CONCEPCION DE VIATICO Y PAGO DE LA VIATICO

ANEXO N° I

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

- 27/11/2023 COBERTURA DE PRENSA EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION -
- 28/11/2023 COBERTURA DE PRENSA EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION. RETORNO -

HORQUETA /
CONCEPCION
HORQUETA /
CONCEPCION

IMPORTE DE VIATICO: 470.827
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 667.005

Son Guaraníes: seiscientos sesenta y siete mil cinco

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MARCOS ANTONIO, ARECO ESPINOZA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1457

FECHA:

FECHA DE REMISION: 29-11-2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

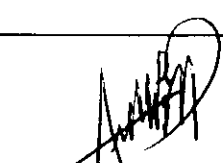
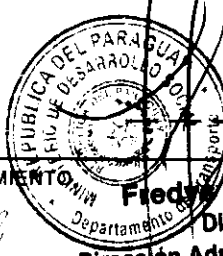
DEPARTAMENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	FECHA: 24-11-24
CLASIFICACION: 2	PAGO: 3
ACTIVIDAD: 2	

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 ***"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"***

DETALLE:

1	9/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CORRILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
 FABIO BERNAL PERALTA ----- FUNCIONARIO/A COMISIONADO			
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO			
VERIFICADO POR:	 Lic. Marcos Escobeiro Técnico DCPP - DCS - MDS		
FECHA:	30/11/23	N° DE ORDEN:	1478
		FECHA DE REMISION:	30/11/23
		 Frieda Agüero M. Director Dirección Administrativa - MDS	

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	6/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE AL VICI-MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	7/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE AL VICI-MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	8/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE AL VICI-MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
4	9/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE AL VICI-MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN PABLO GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

30/11/23

Lic. Marcos Escobeiro

Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1461

FECHA DE REMISION:

30/11/23



JEFE INMEDIATO

Fredys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 08 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4544110	GIANINA LUZ, WYDER RODRIGUEZ	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	5	392.356	1.569.424	1.765.602

Son Guaraníes: un millón setecientos sesenta y cinco mil seiscientos dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PTO. PINASCO / PRESIDENTE HAYES", "TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES")

FECHA DE SALIDA: 20 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Capacitación en la Utilización del Sistema de Carga de Corresponsabilidad Salud, Verificación de Carga de Datos y la recepción de los medios de verificación de los datos de Corresponsabilidad Salud 2023

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	20/11/2023	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA CON DETINO AL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES PARA REALIZAR JORNADA DE CAPACITACIÓN Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2023/ ZONA 1.	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES
2	21/11/2023	JORNADA DE CAPACITACIÓN Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2023.	PTO. PINASCO / PRESIDENTE HAYES
3	22/11/2023	REALIZAR JORNADA DE CAPACITACIÓN Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2023/ZONA 2	PTO. PINASCO / PRESIDENTE HAYES
4	23/11/2023	JORNADA DE CAPACITACIÓN Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2023	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES
5	24/11/2023	RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	1.569.424
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	1.765.602
Son Guaraníes: un millón setecientos sesenta y cinco mil seiscientos dos	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Lic. Gianina Wyder
GIANINA LUZ, WYDER RODRIGUEZ
Tecnica de Acompañamiento
Funcionario/a COMISIONADO/A

Lic. Ieressa Castellano
Dpto. Operaciones y Acompañamiento
TEKOPORA - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Yanina Paiva
FECHA: 29/11/23
Dirección de Control y Seguimiento - MDS

N° DE ORDEN: 1437

FECHA DE REMISION: 29/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinosa
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

RECEBIDO	
DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES	
Alportabilidad Presupuestaria	
N° 11	
NÚMERO: 232	
CLASE PROG: 2	PROG: 1
ACTIV/PROY: 1	
FECHA: 20.11.23	FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 08 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4008919	CARLOS EPIFANIO, AYALA MARTINEZ	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	5	392.356	1.569.424	1.765.602

Son Guaraníes: un millón setecientos sesenta y cinco mil seiscientos dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PTO. PINASCO / PRESIDENTE HAYES", "TTE. IRLA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES")

FECHA DE SALIDA: 20 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Capacitación en la Utilización del Sistema de Carga de Corresponsabilidad Salud, Verificación de Carga de Datos y la recepción de los medios de verificación de los datos de Corresponsabilidad Salud 2023

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACIÓN FINAL

1	20/11/2023	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA CON DETINO AL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES PARA REALIZAR JORNADA DE CAPACITACIÓN Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2023/ ZONA 1.	TTE. IRLA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES
2	21/11/2023	JORNADA DE CAPACITACIÓN Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2023.	PTO. PINASCO / PRESIDENTE HAYES
3	22/11/2023	REALIZAR JORNADA DE CAPACITACIÓN Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2023/ZONA 2	PTO. PINASCO / PRESIDENTE HAYES
4	23/11/2023	JORNADA DE CAPACITACIÓN Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2023	TTE. IRLA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES
5	24/11/2023	RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	1.569.424
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	1.765.602
Son Guaraníes: un millón setecientos sesenta y cinco mil seiscientos dos	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

CARLOS EPIFANIO, AYALA MARTINEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Teresa Castellano
Jefa Dpto. Operación y Asesoría
TEKOPORA - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1438

FECHA: 29/11/23

FECHA DE REMISION: 29/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

RECEBIDO		PARAGUAY	
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		FOLIO 1	
N° 232		PROG 1	
CLASIFICACION		ACTIVIDADES	
FECHA: 20-11-23		FOLIO 1	

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 08 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3444546	JUANA NOELIA, DELACRUZ ZOLABARRIETA	TECNICO/A DE APOYO ADMINISTRATIVO/A	5	392.356	1.569.424	1.765.602

Son Guaraníes: un millón setecientos sesenta y cinco mil seiscientos dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY", "CARMELO PERALTA / ALTO PARAGUAY")

FECHA DE SALIDA: 20 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Capacitación en la Utilización del Sistema de Carga de Corresponsabilidad Salud, Verificación de Carga de Datos y la recepción de los medios de verificación de los datos de Corresponsabilidad Salud 2023

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	20/11/2023	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Departamento de Alto Paraguay	LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY
2	21/11/2023	Jornada de Capacitación en la Utilización del Sistema de Carga de Corresponsabilidad Salud, Verificación de Carga de Datos y la recepción de los medios de verificación de los datos de Corresponsabilidad Salud 2023	LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY
3	22/11/2023	Capacitación en la Utilización del Sistema de Carga de Corresponsabilidad Salud, Verificación de Carga de Datos y la recepción de los medios de verificación de los datos de Corresponsabilidad Salud 2023	LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY
4	23/11/2023	jornada Capacitación en la Utilización del Sistema de Carga de Corresponsabilidad Salud, Verificación de Carga de Datos y la recepción de los medios de verificación de los datos de Corresponsabilidad Salud 2023	CARMELO PERALTA / ALTO PARAGUAY
5	24/11/2023	Retorno	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 1.569.424
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.765.602
Son Guaraníes: un millón setecientos sesenta y cinco mil seiscientos dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Juana Noelia Delacruz
Operaciones y Asesoramiento
JUANA NOELIA DELACRUZ ZOLABARRIETA
FUNCCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Teresa Castellano
JEFE INMEDIATO
Jefa Dpto. Operaciones y Asesoramiento
TEKOPORA - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Yarina Paiva
FECHA: 29/11/23
Dirección de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN: 1439

FECHA DE REMISION: 29/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

LIC. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Disponibilidad Presupuestaria
SI ☒ NO ☐
CARGO: 232
CATEGORIA: 2
ACTIVIDAD: 1
FECHA: 20.11.23

Mg. Raúl Ramírez Fernández
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 08 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEINSTRUMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
989613	PATROCINIA CONCEPCION, AYALA PEREIRA	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	5	392.356	1.569.424	1.765.602

Son Guaraníes: un millón setecientos sesenta y cinco mil seiscientos dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY", "CARMELO PERALTA / ALTO PARAGUAY")

FECHA DE SALIDA: 20 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Capacitación en la Utilización del Sistema de Carga de Corresponsabilidad Salud, Verificación de Carga de Datos y la recepción de los medios de verificación de los datos de Corresponsabilidad Salud 2023

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO

DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	20/11/2023	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Departamento de Alto Paraguay	LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY
2	21/11/2023	Jornada de Capacitación en la Utilización del Sistema de Carga de Corresponsabilidad Salud, Verificación de Carga de Datos y la recepción de los medios de verificación de los datos de Corresponsabilidad Salud 2023	LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY
3	22/11/2023	Capacitación en la Utilización del Sistema de Carga de Corresponsabilidad Salud, Verificación de Carga de Datos y la recepción de los medios de verificación de los datos de Corresponsabilidad Salud 2023	LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY
4	23/11/2023	jornada Capacitación en la Utilización del Sistema de Carga de Corresponsabilidad Salud, Verificación de Carga de Datos y la recepción de los medios de verificación de los datos de Corresponsabilidad Salud 2023	CARMELO PERALTA / ALTO PARAGUAY
5	24/11/2023	Retorno	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	1.569.424
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	1.765.602
Son Guaraníes: un millón setecientos sesenta y cinco mil seiscientos dos	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Lic. Patrocina Ayala Pereira
PATROCINIA CONCEPCION AYALA PEREIRA
TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO
TEKOPORA - MOS
FUNCIONARIO COMISIONADO/A

Lic. Teresa Castellano
Jefe Dpto. Operaciones y Acompañamiento
TEKOPORA - MOS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1440

FECHA: 29/11/23

FECHA DE REMISION: 29/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

GOBIERNO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Responsabilidad Presupuestaria
232
FECHA: 20-11-23

Mg. Raúl Ramírez Fernández
VICEINSTRUMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MOS

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

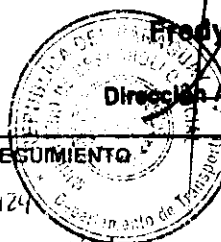
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	30/03/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAZAPA/YUTY
2	14/05/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAZAPA/BAERNA
3	14/05/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


ALEX CRISTIAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO




Gladys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/11/23

N° DE ORDEN: 1424

FECHA DE REMISION: 27/11/23

ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	30/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	31/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	1/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	2/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO DANIEL CARDOZO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Fredys Agüero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN: 1425

FECHA: 27/11/23

FECHA DE REMISION: 27/11/23

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
2	30/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	31/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	1/11/23	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	2/11/23	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	3/11/23	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN NESTOR SANACRUZ PRIETO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Fredy Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/11/23

N° DE ORDEN: 1426

FECHA DE REMISION: 27/11/23

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

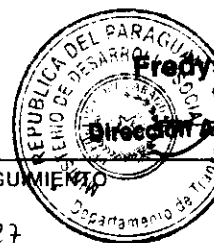
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	30/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	31/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	1/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	2/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

OSCAR DARIO CABALLERO ROJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Fredys Agüero M.

Director
Dirección Administrativa - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Yanina Paiva
Dirección de Control y Seguimiento MDS
FECHA: 27/11/23

N° DE ORDEN: 1427

FECHA DE REMISION: 27/11/23

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

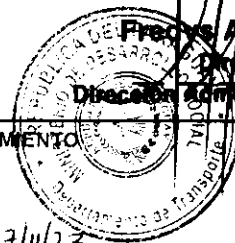
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	30/10/23	2	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CONCEPCIÓN/AZOTÉY
2	31/10/23	2	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	1/11/2023	3	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CONCEPCIÓN/CONCEPCIÓN
4	2/11/2023	3	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SERGIO DENIS ACUÑA LIGUERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Fredy Agüero M.

Director

Dirección Administrativa

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/11/23

N° DE ORDEN: 1428

FECHA DE REMISION: 27/11/23

Marina Paiva
Dirección Técnica
Control y Seguimiento

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/6/2023	Traslado al Distrito de Katuete.	CANINDEYÚ/KATUETE
2	13/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenondera. Pernocte.	CANINDEYÚ/KATUETE
3	14/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenondera. Pernocte.	CANINDEYÚ/YBYPYTA
4	15/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenondera. Pernocte.	CANINDEYÚ/YBYPYTA ✓
5	16/6/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenondera. Retorno al Distrito de Curugaty.	CANINDEYÚ/CURUGATY ✓

LUIS ARIEL ALMADA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Norma Carballo
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 28/11/23

N° DE ORDEN: 1435

FECHA DE REMISION: 28/11/23

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 *"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"*

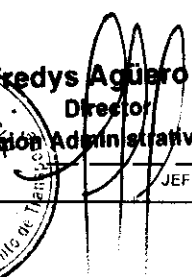
DETALLE:

1	31/12/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERA	CORDILLERA/JUAN DE MENA
2	1/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERA	CORDILLERA/JUAN DE MENA
3	2/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERA	CORDILLERA/CARAGUATAY
4	3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO




Fredys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: 
Yanina Paiva
Dirección de Control y Seguimiento - MDS

FECHA: 27/11/23

N° DE ORDEN: 1481

FECHA DE REMISION: 27/11/23

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

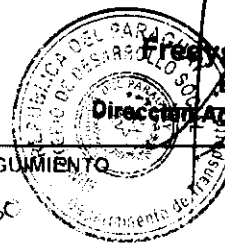
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	30/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERÄ	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
2	31/10/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERÄ	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
3	1/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERÄ	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	2/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERÄ	PRESIDENTE HAYES/ITE. IRALA FERNANDEZ
5	3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERÄ	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FABIO BERNAL PERALTA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Fredys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

27/11/23

N° DE ORDEN: 1430

FECHA DE REMISION: 27/11/23

Yanina Paiva
Dirección de Control y Seguimiento MDS



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

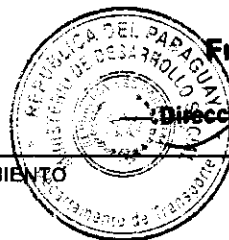
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	30/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
2	31/10/2023	TRAS. ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
3	17/11/2023	TRAS. ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
4	27/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARAGUAY/FUERTE OLIMPO
5	3/11/2023	TRAS. ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FERNANDO FREDY ROA PAVON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Fredys Agüero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1431

FECHA:

FECHA DE REMISION: 27/11/23

Yanina Paiva
Dirección de Control y Seguimiento - MDS

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	31/10/22	TRAS. ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMIDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	GUAIRÁ/VILLARRICA
2	1/11/22	TRAS. ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMIDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	GUAIRÁ/TROCHE
3	2/11/2023	TRAS. ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMIDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
4	3/11/2023	TRAS. ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMIDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUIS OSVALDO LOPEZ VERGARA

FUNCIONARIO A COMISIONADO

Fredys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 28/11/23

N° DE ORDEN: 1430

FECHA DE REMISION: 23/11/23

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

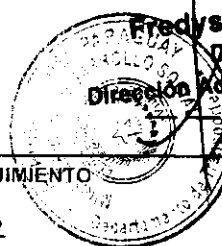
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	1/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMIDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
2	2/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMIDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CORDILLERA/VALENZUELA
3	3/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMIDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Fredys Agüero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS
JEFE INMEDIATO

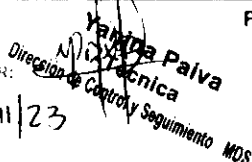
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/11/23

N° DE ORDEN: 1432

FECHA DE REMISION: 27/11/23


Yandra Paiva
Dirección de Control y Seguimiento - MDS

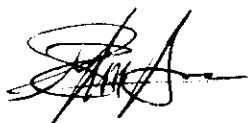
ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

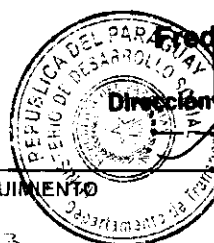
DETALLE:

1	31.10.23	TRASPASO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMITADOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
2	1.11.2023	TRASPASO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMITADOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/YUTY
3	2.11.2023	TRASPASO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMITADOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/3 DE MAYO
4	3.11.2023	TRASPASO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMITADOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



MARCOS MANUEL ARCE FARIÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Fredys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS

JEFE INMEDIATO

Yanina Paiva
Técnica
Dirección de Seguimiento MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1433

FECHA: 27/11/23

FECHA DE REMISION: 27/11/23

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3189075	MARIA BEATRIZ, CENTURION LAVIOSA	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO FORMACION Y CAPACITACION	1	470.827	0	196.178

Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL — DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES — DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("VILLARRICA / GUAIRÁ")

FECHA DE SALIDA: 21 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 21 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: TRABAJO LOGÍSTICO Y COORDINACIÓN PARA CAPACITACIÓN DE GUIAS FAMILIARES.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1 21/11/2023 SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA CON DESTINO A LA CIUDAD DE GUAIRÁ PARA REALIZAR TRABAJO LOGÍSTICO Y COORDINACIÓN PARA CAPACITACIÓN DE GUIAS FAMILIARES. POSTERIOR RETORNO.

VILLARRICA / GUAIRÁ

IMPORTE DE VIÁTICO: 0
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 196.178
Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MARIA BEATRIZ CENTURION LAVIOSA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Rosana Duarte
JEFE INMEDIATO
Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: NP Nirifa Cabrera

N° DE ORDEN: 1460

FECHA: 29/11/2023

FECHA DE REMISION: 29/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

CÓDIGO NACIONAL		Banco de la Nación	
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO			
para el pago de viáticos			
232		1	
2		1	
1		1	
FECHA: 21-11-23		FIRMA:	

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CLN	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2639983	CINTHIA PAOLA, ARRUJA GOMEZ	DIRECTOR/A GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES	1	470.827	0	196.178

Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: {"VILLARRICA / GUAIRÁ"}

FECHA DE SALIDA: 21 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 21 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: TRABAJO LOGÍSTICO Y COORDINACIÓN PARA CAPACITACIÓN DE GUIAS FAMILIARES.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1 21/11/2023 SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA CON DESTINO A LA CIUDAD DE GUAIRÁ PARA REALIZAR TRABAJO LOGISTICO Y COORDINACIÓN PARA CAPACITACIÓN DE GUIAS FAMILIARES. POSTERIOR RETORNO.

VILLARRICA /
GUAIRÁ

IMPORTE DE VIÁTICO: 0
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 196.178
Son Guaraníes: ciento noventa y seis mil ciento setenta y ocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

CINTHIA PAOLA, ARRUJA GOMEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Maria Ester Hernández
Ministra de Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: NP Ninfa Cabrera

N° DE ORDEN: 3461

FECHA: 29/11/2023

FECHA DE REMISION: 29/11/2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola

Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social - MDS
SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

FECHA DE RECEPCION	232	PROG	1
FECHA DE PAGOS	2	PROG	1
FECHA DE PAGOS	1	PROG	1
FECHA	21-11-23	FIRMA	

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	24/7/2023	Traslado al Distrito de Loma Plata, Departamento de Boquerón.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	25/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenodnerá.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	26/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenodnerá.	PRFIDENTE HAYES/ITE, IRIALA FERNANDEZ
4	27/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenodnerá.	PRFIDENTE HAYES/ITE, IRIALA FERNANDEZ
5	28/7/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Dr. Andrés Amarilla
Jefe Dpto. de Operaciones
Tenonderá

ANDRÉS AMARILLA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Nidia Carballo
Jefe Dpto. de Operaciones

Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **LD Nidia Carballo**

N° DE ORDEN: **1450**

FECHA: **29/11/2023**

FECHA DE REMISION: **29/11/2023**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	24/7/2023	Traslado al Distrito de Loma Plata, Departamento de Boquerón.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	25/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenodnerá.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	26/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenodnerá.	PRESIDENTE HAYES/TE. IRAI A FERNANDEZ
4	27/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenodnerá.	PRESIDENTE HAYES/TE. IRAI A FERNANDEZ
5	28/7/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Ing. Amb. Augusto Maidana
Técnico de Operaciones
Autoridad
AUGUSTO RAMON MAIDANA BRIZUELA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agt. Norma Carballo
JEFE INMEDIATO
Jefe Depto. de Operaciones
Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1451
FECHA: 29/11/2023	FECHA DE REMISION: 29/11/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

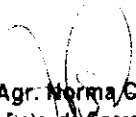
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	24/7/2023	Traslado al Distrito de Loma Plata, Departamento de Boquerón.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	25/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenodnerá.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	26/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenodnerá.	PRESIDENTE HAYES/ITE, IRAI A FERNANDEZ
4	27/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenodnerá.	PRESIDENTE HAYES/ITE, IRAI A FERNANDEZ
5	28/7/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


LUZ AGÜERO MARIA AGÜERO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

- Lic. Luz Agüero
Jefe de Operaciones
Programa Tenodnerá - MDS


Ing. Agr. Norma Carballo
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenodnerá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  Ninfá Cabrera
FECHA: 29/11/2023

N° DE ORDEN: 1453

FECHA DE REMISION: 29/11/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 *"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"*

DETALLE:

1	31/7/2023	Traslado al Departamento de Concepción. Pernocle.	CONCEPCIÓN/AZOTÉY
2	1/8/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	CONCEPCIÓN/AZOTÉY
3	2/8/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	CONCEPCIÓN/AZOTÉY
4	3/8/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	CONCEPCIÓN/AZOTÉY
5	4/8/2023	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANDRÉS AVELINO AMARILLA ESCOBAR

Funcionario/a Comisionado

Técnico de Operaciones

Ing. Agr. Norma Carballo
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Teniente de M. S.

VERIFICADO POR: *Ninfa Cabrera*

FECHA: 29/11/2023

N° DE ORDEN: 1456

FECHA DE REMISION: 29/11/2023

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

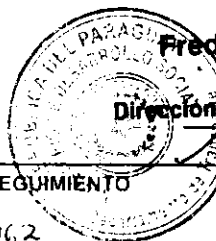
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	31/10/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMUNITARIOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDE YU/YASY KANY
2	31/10/23	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMUNITARIOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDE YU/YGATIMI
3	29/11/23	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMUNITARIOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDE YU/SALTO DEL GUAIRA
4	31/12/23	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMUNITARIOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO RAMON FERREIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Fredys Agüero M.
Director

Dirección Administrativa - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Yanina Paiva**
Dirección de Control y Seguimiento - MDS
FECHA: 29/11/23

N° DE ORDEN: 1462

FECHA DE REMISION: 29/11/23

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEINSTRUMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CANT.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD	MONTOS POR DESPESAS DE VIATICO	MONTOS	MONTOS
2387841	SARA DIANA ROLON FIGUEREDO	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A - FINANCIERA	4	588.534	1.765.602	1.961.780

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CORONEL BOGADO / ITAPÚA", "NATALIO / ITAPÚA", "TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 21 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023

1	21/11/2023	SALIDA DE LA INSTITUCION Y JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CORONEL BOGADO / ITAPÚA
2	22/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPÚA
3	23/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	NATALIO / ITAPÚA
4	24/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS Y RETORNO	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 1.765.602
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.961.780
Son Guaraníes: un millón novecientos sesenta y un mil setecientos ochenta

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

SARA DIANA ROLON FIGUEREDO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA:

N° DE ORDEN: 1447

Lic. Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 24/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el fin de ser favorable de esta Dirección.

DCPP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinosa

Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEINSTRUMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceinstituto de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

232
1
2
FECHA: 22-11-23

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.N.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	DÍAS DE VIAJE	MONTOS POR DIAS GASTA DE VIATICO	IMPORTE VIATICO	MONTOS TOTAL
1065031	DARIO, OJEDA MEDINA	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A - FINANCIERA	4	470.827	1.412.481	1.608.659

Son Guaraníes: un millón seiscientos ochenta mil seiscientos cincuenta y nueve

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CAPITAN BADO / AMAMBAY", "ZANJA PYTA / AMAMBAY", "KARAPAI / AMAMBAY")

FECHA DE SALIDA: 21 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023

ENCUENTRO EN LA INSTITUCION: COMEDORES COMUNITARIOS DE DPTO DE AMAMBAY

1	21/11/2023	SALIDA DE LA INSTITUCION Y ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CAPTAN BADO / AMAMBAY
2	22/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	KARAPAI / AMAMBAY
3	23/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	ZANJA PYTA / AMAMBAY
4	24/11/2023	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 1.412.481
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.608.659

Son Guaraníes: un millón seiscientos ochenta mil seiscientos cincuenta y nueve

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

DARIO, OJEDA MEDINA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Dario Ojeda
Ministerio Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

Lic. Miryam Zorrilla
Coordinadora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

24/11/23

Lic. Marcos Escobedo

N° DE ORDEN:

1446

FECHA DE REMISION:

24/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, Con el parecer favorable de esta Dirección.

Técnico
DCE - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

DEPARTAMENTO	DEPARTAMENTO
SI	NO
KURUP	232
CLASE	1
ACR	2
FECHA	24-11-23
SIGNA	

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 21 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CEN	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO \$S	MONTO TOTAL \$S
2026002	MELISSA BEATRIZ, SANCHEZ GARCIA	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A - FINANCIERA	3	588.534	1.177.068	1.373.246

Son Guaraníes: un millón trescientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ITAKYRY / ALTO PARANÁ", "MINGA GUAZU / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 22 de noviembre de 2023
FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO. DE ALTO PARANÁ

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 22/11/2023 JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES	MINGA GUAZU / ALTO PARANÁ		IMPORTE DE VIÁTICO: 1.177.068
2 23/11/2023 JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO. DE ALTO PARANÁ	ITAKYRY / ALTO PARANÁ		VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
3 24/11/2023 RETORNO	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		IMPORTE TOTAL: 1.373.246

Son Guaraníes: un millón trescientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y seis

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MELISSA BEATRIZ, SANCHEZ GARCIA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Miryam Paredes
Coordinador

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Paraguay
Departamento de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
DISTRITO: 232
CLASE: 1
ACT: 2
FECHA: 22-11-23
FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

N°	NOMBRE DEL COMEDOR	CATEGORIA	DIAS	MONEDA EXTERIOR	MONEDA LOCAL	TOTAL
368353	MARIA STELA, CABRAL DE BILBAO	TECNICO/A SOCIAL	4	470.827	1.412.481	1.608.659

Son Guaraníes: un millón seiscientos ocho mil seiscientos cincuenta y nueve

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "BORJA / GUAIRÁ", "COLONIA INDEPENDENCIA / GUAIRÁ", "ITURBE / GUAIRÁ")

FECHA DE SALIDA: 21 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023

CONTINUA DEL VIAJE: NO
FECHA DE SALIDA: 21 de noviembre de 2023
FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023

N°	FECHA	DESCRIPCION	DESTINO
1	21/11/2023	SALIDA DE LA INSTITUCION Y ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	COLONIA INDEPENDENCIA / GUAIRÁ
2	22/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	BORJA / GUAIRÁ
3	23/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	ITURBE / GUAIRÁ
4	24/11/2023	ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS Y RETORNO	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.412.481
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.608.659

Son Guaraníes: un millón seiscientos ocho mil seiscientos cincuenta y nueve

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MARIA STELA, CABRAL DE BILBAO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

24/11/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

N° DE ORDEN: 1448

FECHA DE REMISION:

24/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el presente favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

GOBIERNO NACIONAL	Paraguay
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	Presupuesto
SI	NO
NÚMERO: 732	
CLASE PROY: 1	PROG: 1
ACTIVO/PROY: 2	
FECHA: 21/11/23	FIRMA:

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

N°	Nombre y Apellido	Cargo	Días	Importe	Importe	Importe
519186	STELLA MARY, ESCOBAR ARGENTINI	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A - FINANCIERA	3	470.827	941.654	1.137.832

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA", "TOBATI / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 22 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 24 de noviembre de 2023

1	22/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA
2	23/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	TOBATI / CORDILLERA
3	24/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS. RETORNO	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 941.654
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.137.832

Son Guaraníes: un millón ciento treinta y siete mil ochocientos treinta y dos

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

STELLA MARY, ESCOBAR ARGENTINI
FUNCIONARIA COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1449

FECHA DE REMISION: 29/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DCPP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

GOBIERNO DE PARAGUAY
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
N° 232
CLASE PROYECTO: 1
ACREDITACION: 2
FECHA: 21.11.23
FIRMA:



MINISTERIO DE
DESARROLLO
SOCIAL
PARAGUAY

PARAGUAY
TEKOATY
AKARAPU'ARÁ
MOTENONDEHA

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 06 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

2028002	MELISSA BEATRIZ, SANCHEZ GARCIA	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A - FINANCIERA	4	588.534	1.765.602 -	1.961.780
---------	------------------------------------	---	---	---------	-------------	-----------

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ", "JUAN E. O'LEARY / ALTO PARANÁ", "SAN CRISTOBAL / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 07 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 10 de noviembre de 2023

1	7/11/2023	CARGA, SALIDA DE LA INSTITUCION Y ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	SAN CRISTOBAL / ALTO PARANÁ
2	8/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	JUAN E. O'LEARY / ALTO PARANÁ
3	9/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ
4	10/11/2023	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.765.602
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.961.780

Son Guaraníes: un millón novecientos sesenta y un mil setecientos ochenta

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MELISSA BEATRIZ, SANCHEZ GARCIA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. M. J. INMEDIATO, Coordinador

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1441

FECHA:

Lic. Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 29/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.
DEPP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de Desarrollo Social	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG:	1	PROG: 1
ACTIV./PROY:	2	
FECHA:	09-11-23	FIRMA:

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

N° viaje: 9105 - N° detalle: 19736

Javier Martínez
Opt. de Presupuestos
Ministerio de Desarrollo Social

- 05

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 06 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

2387841	SARA DIANA, ROLON FIGUEREDO	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A - FINANCIERA	4	588.534	1.785.602	1.961.780
---------	-----------------------------	---	---	---------	-----------	-----------

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "ENCARNACION / ITAPÚA", "BELLA VISTA (SUR) / ITAPÚA", "MAYOR OTOÑO / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 07 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 10 de noviembre de 2023

1	7/11/2023	CARGA, SALIDA DE LA INSTITUCION Y ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	ENCARNACION / ITAPÚA
2	8/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	MAYOR OTOÑO / ITAPÚA
3	9/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	BELLA VISTA (SUR) / ITAPÚA
4	10/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS, RETORNO	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.785.602
VIÁTICO DE RETORNO: 186.178
IMPORTE TOTAL: 1.961.780
Son Guaraníes: un millón novecientos sesenta y un mil setecientos ochenta

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

SARA DIANA, ROLON FIGUEREDO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. N.ry BENE INMEDIATO
Coordinador

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1442

FECHA:

29/11/23

Lic. Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 29/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS para su parecer favorable de esta Dirección.
BCPP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinosa
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos:

GOBIERNO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Disponibilidad Presupuestaria
SI ☒ NO ☐
CARGO: 732
ASE PROG: 1 PROG: 1
ACIEMPROY: 2
FECHA: 29-11-23 FIRMA:

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 06 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

N°	Nombre y Apellido	Cargo	Días de Viaje	Importe de Despesa	Importe de Viático	Importe Total
903689	LUDY ELIZABETH, BRACHO CARDOZO	TECNICO/A SOCIAL	4	392.356	1.177.068	1.373.246

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "25 DE DICIEMBRE / SAN PEDRO", "GUAYAIBI / SAN PEDRO", "CAPIBARY / SAN PEDRO")

FECHA DE SALIDA: 07 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 10 de noviembre de 2023

1	7/11/2023	CARGA, SALIDA Y ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	25 DE DICIEMBRE / SAN PEDRO
2	8/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	GUAYAIBI / SAN PEDRO
3	9/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CAPIBARY / SAN PEDRO
4	10/11/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS. RETORNO	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.177.068
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.373.246
Son Guaraníes: un millón trescientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y seis

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

LUDY ELIZABETH, BRACHO CARDOZO Lic. Ludy Bracho
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A Técnica Social - PACOC

Lic. N.ry...
Comisionado

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1443

FECHA:

FECHA DE REMISION:

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS Con el parecer favorable de esta Dirección.
DCPP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

GOBIERNO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Disponibilidad Presupuestaria
SI ☒ NO ☐
RUBRO: 732
CLASE PROG: 1 PROG: 1
ACTIV./PROY.: 2
FECHA: 09-11-23 FIRMA: Javier Martínez
Ej. de Presupuesto

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 01 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

IDENTIFICACION	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD	MONTOS POR DISTRITO DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO	TOTAL
3796888	DAISY ADRIANA, RIVAROLA SANCHEZ	TECNICO/A SOCIAL	4	431.592	1.294.776	1.490.954

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PILAR / ÑEEMBUCÚ", "GENERAL DIAZ / ÑEEMBUCÚ")

FECHA DE SALIDA: 07 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 10 de noviembre de 2023

1	7/11/2023	entrega de viveres a Organizaciones Comunitarias	PILAR / ÑEEMBUCÚ
2	8/11/2023	entrega de viveres a Organizaciones Comunitarias	PILAR / ÑEEMBUCÚ
3	9/11/2023	entrega de viveres a Organizaciones Comunitarias	GENERAL DIAZ / ÑEEMBUCÚ
4	10/11/2023	Retorno	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	1.294.776
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	1.490.954

Son Guaraníes: un millón cuatrocientos noventa mil novecientos cincuenta y cuatro

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

DAISY ADRIANA RIVAROLA SANCHEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1444

FECHA:

Lic. Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 29/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS. Con el fin de solicitar favorable de esta Dirección.

DEFP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Javier Martínez
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	NO	
RUBRO: 232		
CLASE PROG: 1		
PROG: 1		
ACTIV/PROY: 2		
FECHA: 01/11/23		
FIRMA:		



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 *"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"*

DETALLE:

1	23/10/202	Traslado al Departamento de Alto Paraná.	ALTO PARANÁ/DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
3		Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	
2	24/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
3		Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	
3	25/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/ACUNDAY
4	28/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/ACUNDAY
3		Retorno.	
3	27/10/202	Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Juan Marcelo Ferrando
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social

JUAN MARCELO FERRANDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Norma Carballo
Jefe Dependencias Regionales
Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

30-11-2023

1471
30-11-2023

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 *"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"*

DETALLE:

1	23/10/2022	Traslado al Departamento de Alto Paraná.	ALTO PARANÁ/DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
3	23/10/2022	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	
2	24/10/2022	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
3	24/10/2022	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	
3	25/10/2022	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/NACUNDAY
4	26/10/2022	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/NACUNDAY
3	26/10/2022	Retorno	
5	27/10/2022		CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			

ANDRES AVELINO AMARILLA

Dr. Andrés Amarilla
 Técnico de Operaciones
 Tenonderá

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Norma Carballo
 Jefe Dpto. de Operaciones
 Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Prog. Tenonderá - M.D.S.

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1412

FECHA:

FECHA DE REMISION: 30-11-2023



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	23/10/202	Traslado al Departamento de Alto Paraná.	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
3		Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	
2	24/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
3		Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	
3	25/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
4	26/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEÓN MALLORQUIN
5	27/10/202	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			

Lic. César Villarreo Legal
Técnico Administrativo - D.G.A.C.
Programa Tenonderá

CESAR VILLARREO LEGAL
Ministerio de Desarrollo Social

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Rafael Céspedes
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Programa Tenonderá - MDS

Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Genl. de
VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1469

FECHA:

FECHA DE REMISION: 30.11.2023

30.11.2023

ANEXO N° III

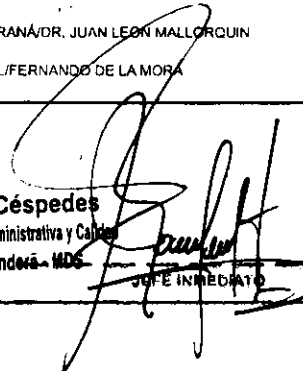
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	23/10/202	Traslado al Departamento de Alto Paraná.	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
3		Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	
2	24/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
3			
3	25/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
3			
4	26/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3			
5	27/10/202	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			


Gustavo Aguilera
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa - D.G.A.C.
Prog. Tenonderá - M.D.S.
FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Lic. Rafael Céspedes
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Programa Tenonderá - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 2.470.

FECHA:

FECHA DE REMISION: 30.11.2023

Handwritten text, possibly a signature or date, located in the center of the page.



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 ***"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"***

DETALLE:

1	23/10/202	Traslado al Departamento de Alto Paraná.	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3		Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	
2	24/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3		Tenonderá.	
3	25/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
3		Tenonderá.	
4	26/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
3		Tenonderá.	
5	27/10/202	Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			

Ing. Agr. Norma Carballo
NORMA BEATRIZ CARBALLO VALDEZ
Jefe Dpto. de Operaciones
Rosa Tenonderá - M.D.S.
FUNCIONARIO COMISIONADO

Lic. María Carolina Sanabria M.
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1423

FECHA:

FECHA DE REMISION: 30-11-2023

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	23/10/202	Traslado al Departamento de Alto Paraná.	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3		Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	
2	24/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3			
3	25/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
3			
4	26/10/202	Verificación y relevamiento de datos de los emprendimientos de potenciales participantes del Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
3			
5	27/10/202	Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
3			

JUAN MARCELO CÁCERES CANDIA

Ing. Agr. Marcelo Cáceres
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1474

FECHA:

30-11-2023

FECHA DE REMISION: 30-11-2023

Ing. Agr. Norma Carballó
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenonderá - M.D.S.

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 20 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3630143	VICTOR DANIEL, SANABRIA SANABRIA	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE GESTION ADMINISTRATIVA	6	549.298 392.356	2.275.664	2.471.842 ✓

Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos setenta y un mil ochocientos cuarenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LOMA PLATA / BOQUERÓN", "FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY", "BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY")

FECHA DE SALIDA: 26 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 01 de diciembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de Pagos a Pescadores del Departamento de Alto Paraguay, Distritos de Bahía Negra, Fuerte Olimpo y Carmelo Peralta.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 26/11/2023 Salida del MDS con destino al Departamento de Boquerón, Loma Plata.	LOMA PLATA / BOQUERÓN	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.275.664
2 27/11/2023 Salida del Departamento de Boquerón - Loma Plata con destino al Departamento de Alto Paraguay - Bahía Negra.	BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY	VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
3 28/11/2023 Jornada de Pagos a Pescadores de Bahía Negra.	BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY	IMPORTE TOTAL: 2.471.842
4 29/11/2023 Jornada de Pagos a Pescadores de Fuerte Olimpo.	FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY	Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos setenta y un mil ochocientos cuarenta y dos
5 30/11/2023 Jornada de Pagos a Pescadores de Carmelo Peralta. Salida con destino a Loma Plata	LOMA PLATA / BOQUERÓN	
6 1/12/2023 Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Abg. Víctor Sanabria

Jefe - Dpto. de Gestión Administrativa

VICTOR DANIEL, SANABRIA SANABRIA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PROAP TN

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Programa de Asistencia a Pescadores del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1463

FECHA: 24/11/23

Lic. Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 24/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: con el fin de solicitar favorable de esta Dirección.

BCPP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

N° viaje: 9227 - N° detalle: 20054

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	G. GOBIERNO NACIONAL	Paraguay
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Subdirección de Presupuestaría		
SI	NO	
RUBRO: 232		
CLASE PROY: 1	PROG: 1	
ACTIVIDAD: 3		
FECHA: 24-11-23		

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 20 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
5194163	JUAN ANGEL CARDOZO SEGOVIA	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A	6	549.298 392.356	2.275.664	2.471.842

Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos setenta y un mil ochocientos cuarenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LOMA PLATA / BOQUERÓN", "FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY", "BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY")

FECHA DE SALIDA: 26 de noviembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 01 de diciembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de Pagos a Pescadores del Departamento de Alto Paraguay, Distritos de Bahía Negra, Fuerte Olimpo y Carmelo Peraita.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	26/11/2023	Salida del MDS con destino al Departamento de Boquerón, Loma Plata.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
2	27/11/2023	Salida del Departamento de Boquerón - Loma Plata con destino al Departamento de Alto Paraguay - Bahía Negra.	BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY
3	28/11/2023	Jornada de Pagos a Pescadores de Bahía Negra.	BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY
4	29/11/2023	Jornada de Pagos a Pescadores de Fuerte Olimpo.	FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY
5	30/11/2023	Jornada de Pagos a Pescadores de Carmelo Peraita. Salida con destino a Loma Plata	LOMA PLATA / BOQUERÓN
6	1/12/2023	Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 2.275.664
VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 2.471.842

Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos setenta y un mil ochocientos cuarenta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JUAN ANGEL CARDOZO SEGOVIA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Abg. Víctor Sanabria
JEFE INMEDIATO Jefe - Dpto. de Gestión Administrativa
PROAP TN

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 14164

FECHA:

FECHA DE REMISION: 29/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS para que parezca favorable de esta Dirección.

BCPP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espínola
DIRECTOR
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

N° viaje: 9227 - N° detalle: 20055

GOBIERNO NACIONAL

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Comptabilidad Presupuestaria

NO

RUBRO: 232

CLASE: 1

ACTIVIDAD: 3

FECHA: 24-11-23

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 20 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3514719	MARIA LETICIA, MELOT GONZALEZ	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A	3	470.827	941.654	1.137.832

Son Guaraníes: un millón ciento treinta y siete mil ochocientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("SAN LAZARO / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 04 de diciembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 06 de diciembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de Pagos a Pescadores de los departamentos de Concepción - San Lázaro y Alto Paraguay - Puerto Casado.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	4/12/2023	Salida del MDS con destino al Departamento de Concepción - Distrito San Lázaro.	SAN LAZARO / CONCEPCION
2	5/12/2023	Jornada de Pagos a Pescadores del Distrito de Puerto Casado Dpto. Alto Paraguay. Jornada de Pagos a Pescadores del Distrito de San Lázaro Dpto. Concepción.	SAN LAZARO / CONCEPCION
3	8/12/2023	Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	941.654
VIATICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	1.137.832

Son Guaraníes: un millón ciento treinta y siete mil ochocientos treinta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MARIA LETICIA, MELOT GONZALEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

Abg. Nélide Oviedo
Jefe-Dpto. de Operaciones y Registros
PROAP TN

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1465

FECHA:

FECHA DE REMISION: 24/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: con el parecer favorable de esta Dirección.
DCPP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinola
Director
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

N° viaje: 9228 - N° detalle: 20058

ADMINISTRACION DE PRESUPUESTO	GOBIERNO DEL PARAGUAY	Paraguay de la Santa
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	☒	NO ☐
RUBRO: 232		
CLASE PROG:	1	PROG: 1
ACTIV/PROY:	3	
FECHA: 24-11-23	FIRMA:	

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 20 de noviembre de 2023

Mg. Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3981240	ELIZABETH, GONZALEZ ZARZA	TÉCNICO/A DE OPERACIONES Y REGISTROS	3	470.827	941.654	1.137.832

Son Guaraníes: un millón ciento treinta y siete mil ochocientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL — DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES — DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("SAN LAZARO / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 04 de diciembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 05 de diciembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de Pagos a Pescadores de los departamentos de Concepción - San Lázaro y Alto Paraguay - Puerto Casado.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	4/12/2023	Salida del MDS con destino al Departamento de Concepción - Distrito San Lázaro.	SAN LAZARO / CONCEPCION
2	5/12/2023	Jornada de Pagos a Pescadores del Distrito de Puerto Casado Dpto. Alto Paraguay.	SAN LAZARO / CONCEPCION
3	6/12/2023	Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 941.654
VIATICO DE RETORNO: 196.178
IMPORTE TOTAL: 1.137.832

Son Guaraníes: un millón ciento treinta y siete mil ochocientos treinta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ELIZABETH, GONZALEZ ZARZA
Funcionario/a Comisionado/a
Técnica - PROAP TN

JEFE INMEDIATO

Abg. Néilda Oviado
Jefe Dpto. de Operaciones y Registros
PROAP TN

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1466

FECHA DE REMISION: 24/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.
OCPP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinoia
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social y Seguimiento

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

N° viaje: 9228 - N° detalle: 20060

RECEIVED	RECEIVED	RECEIVED
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
NO	NO	NO
232	232	232
1	1	1
3	3	3
24-11-23	24-11-23	24-11-23

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 20 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3630143	VICTOR DANIEL, SANABRIA SANABRIA	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE GESTION ADMINISTRATIVA	4	431.592	1.294.776	1.490.954 ✓

Son Guaraníes: un millón cuatrocientos noventa mil novecientos cincuenta y cuatro

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "ALBERDI / NEEMBUCÚ", "CERRITO / NEEMBUCÚ", "PASO DE PATRIA / NEEMBUCÚ")

FECHA DE SALIDA: 03 de diciembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 06 de diciembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de Pagos a Pescadores del Departamento de Neembucú, Distritos Paso de Patria, Gral. Díaz, Ita Cora, Cerrito, Alberdi, Villa Franca y Villa Oliva.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	3/12/2023	Salida del MDS con destino al Departamento de Neembucú, Paso de Patria.	PASO DE PATRIA / NEEMBUCÚ
2	4/12/2023	Jornada de Pagos a Pescadores de los Distritos de Paso de Patria, Gral. Díaz, Ita Cora, distrito de Mayor Martínez.	CERRITO / NEEMBUCÚ
3	5/12/2023	Jornada de Pagos a Pescadores del Distrito de Cerrito.	ALBERDI / NEEMBUCÚ
4	6/12/2023	Jornada de Pagos a Pescadores del Distrito de Alberdi, Villa Franca y Villa Oliva. Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	1.294.776
VIÁTICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	1.490.954 ✓
Son Guaraníes: un millón cuatrocientos noventa mil novecientos cincuenta y cuatro	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Abg. Víctor Sanabria

VICTOR DANIEL, SANABRIA SANABRIA Dpto. de Gestión Administrativa

FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PROAP TN

Lic. Jorge Espinola

JEFE INMEDIATO

Programa de Asistencia a Pescadores
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1467

FECHA:

29/11/23

Lic. Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 29/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

BCPP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinola

Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social MDS

N° viaje: 9229 - N° detalle: 20061

Ministerio de Desarrollo Social	GOBIERNO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	
Responsabilidad Presupuestaria	
NO	
232	PROG: 1
3	
FECHA 24-11-23	

- 09 -

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 20 de noviembre de 2023

Mg: Raúl Ramírez Fernández

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4201441	MATIAS IVAN LOPEZ ESPINOLA	TÉCNICO/A DE OPERACIONES Y REGISTROS	4	431.592	1.294.776	1.490.954

Son Guaraníes: un millón cuatrocientos noventa mil novecientos cincuenta y cuatro

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL → DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES → DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "ALBERDI / NEEMBUCÚ", "CERRITO / NEEMBUCÚ", "PASO DE PATRIA / NEEMBUCÚ")

FECHA DE SALIDA: 03 de diciembre de 2023

FECHA DE RETORNO: 06 de diciembre de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de Pagos a Pescadores del Departamento de Neembucú, Distritos Paso de Patria, Gral. Díaz, Ita Cora, Cerrito, Alberdi, Villa Franca y Villa Oliva.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	3/12/2023	Salida del MDS con destino al Departamento de Neembucú, Paso de Patria.	PASO DE PATRIA / NEEMBUCÚ	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.294.776
2	4/12/2023	Jornada de Pagos a Pescadores de los Distritos de Paso de Patria, Gral. Díaz, Ita Cora, distrito de Mayor Martínez.	CERRITO / NEEMBUCÚ	VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
3	5/12/2023	Jornada de Pagos a Pescadores del Distrito de Cerrito.	ALBERDI / NEEMBUCÚ	IMPORTE TOTAL: 1.490.954
4	6/12/2023	Jornada de Pagos a Pescadores del Distrito de Alberdi, Villa Franca y Villa Oliva. Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	Son Guaraníes: un millón cuatrocientos noventa mil novecientos cincuenta y cuatro

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MATIAS IVAN LOPEZ ESPINOLA
Funcionario de Emisión y Registro
Dpto. Operaciones y Registros
PROAP TN - MDS

Lic. Jorge Espinola
Director

VERIFICADO POR:

FECHA: 29/11/23

Lic. Marcos Escobeiro

N° DE ORDEN: 1468

FECHA DE REMISION: 29/11/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con sujeción favorable de esta Dirección.

DEFP - DCS - MDS

Lic. Jorge Espinola
Director

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mg. Raúl Ramírez Fernández
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

GOBIERNO NACIONAL

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Presupuestaria

232

ACTIVO

FECHA: 24-11-23

100

100

100

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	2/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL VICEMINISTERIO DE PROMOCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
---	-----------	---	-------------------

[Firma]

ANGEL RAMON INSFRAN RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Firma]

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Firma]</i> Lic. Marcos Escobeiro Técnico DCCP - DCS - MDS	N° DE ORDEN: 1479 FECHA DE REMISION: 30/11/23 Fredys Agüero M. Director Dirección Administrativa - MDS

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

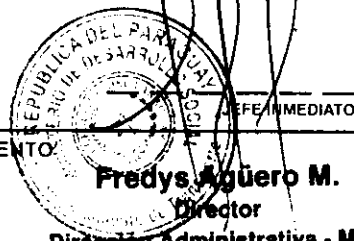
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	8/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMITANTES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, REF. AL ID_VIAJE 9102	ITAPÚA/BELLA VISTA (SUR)
2	9/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMITANTES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, REF. AL ID_VIAJE 9102	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
3	10/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMITANTES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, REF. AL ID_VIAJE 9102	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


REFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:  Lc. Marcos Escobeiro Técnico DCPP - DCS - MDS	N° DE ORDEN: 1476 FECHA DE REMISION: 30/11/23 Fredys Agüero M. Director Dirección Administrativa - MDS

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	7-11-2023	TRAS: ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMIDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	ALTO PARANÁ/SAN CRISTOBAL
2	8-11-2023	TRAS: ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMIDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
3	9-11-2023	TRAS: ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMIDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	10-11-2023	TRAS: ADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMIDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO DANIEL CARDOZO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/11/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP DGS - MDS

N° DE ORDEN: 1480

FECHA DE REMISION: 30/11/23



JEFE INMEDIATO

Fredys Agüero M.
Director
Dirección Administrativa - MDS

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	7/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMUNITARIOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE
2	8/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMUNITARIOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	SAN PEDRO/GUAYAIBI
3	9/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMUNITARIOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	SAN PEDRO/CAPIBARY
4	10/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMUNITARIOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANDRÉS CARDOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/11/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1475

FECHA DE REMISION: 30/11/23



Fredys Agüero M.

Director
Dirección Administrativa - MDS

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	7/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMITADOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	NEEMBUCÚ/PILAR
2	8/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMITADOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	NEEMBUCÚ/PILAR
3	9/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMITADOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	NEEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
4	10/11/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE AL PROGRAMA DE APOYO A COMITADOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


WALTER AGUSTÍN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1177

FECHA: 30/11/23


Lic. Marcos Escobedo
Técnico

DCPP - DCS - MDS

FECHA DE REMISION: 30/11/23




Pedro Agüero M.

Director INMEDIATO

Dirección Administrativa - MDS

Poder Ejecutivo
Resolución MDS N° 205/2023

POR LA CUAL SE AUTORIZA AL MINISTRO DE DESARROLLO SOCIAL, A VIAJAR A LA CIUDAD DE BRASILIA, REPÚBLICA FEDERATIVA DE BRASIL, PARA PARTICIPAR EN LA XLII REUNIÓN DE MINISTROS Y AUTORIDADES DE DESARROLLO SOCIAL DEL MERCOSUR (RMADS), Y SE DISPONE QUE EL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS REALICE LAS GESTIONES PERTINENTES PARA LA PROVISIÓN DE VIÁTICO

Fernando de la Mora, 20 de octubre de 2023

VISTO: La invitación del Ministerio de Desarrollo y Asistencia Social, Familia y Combate al Hambre de la República Federativa de Brasil, en el marco de la Presidencia Pro Tempore Brasileña del MERCOSUR (PPTB), para participar de la **XLII REUNIÓN DE MINISTROS Y AUTORIDADES DE DESARROLLO SOCIAL DEL MERCOSUR (RMADS)**, a llevarse a cabo el 09 de noviembre del corriente en la Ciudad de Brasilia, República Federativa de Brasil.

CONSIDERANDO: Que, las prescripciones de la Ley N° 6137/2018, "*Que eleva al rango de Ministerio a la Secretaría de Acción Social y pasa a denominarse Ministerio de Desarrollo Social*", y su Decreto Reglamentario N° 367/2018.

Que, las disposiciones normativas del Decreto N° 8759/2023, "*Por el cual se reglamenta la Ley N° 7050 del 04 de enero de 2023, "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2023"*".

Que, las disposiciones de la Resolución MDS N° 152/2023, "*Por la cual se reglamenta la autorización de viaje, pago de viático, informe de actividades, liquidación y rendición de cuentas de viáticos al exterior e interior del país del Ministerio de Desarrollo Social, y se abroga la Resolución MDS N° 165/2022"*".

Que, es facultad del Ministro, dictar todas las resoluciones que sean necesarias para la consecución de los fines de la institución.

POR TANTO, en uso de sus atribuciones,

**EL MINISTRO DE DESARROLLO SOCIAL
RESUELVE:**

Artículo 1° **Autorizar** al Lic. **Miguel Tadeo Rojas Meza**, con C.I.C. N° **902.726**, Ministro de Desarrollo Social, a viajar a la Ciudad de Brasilia, República Federativa de Brasil, para participar en la **XLII REUNIÓN DE MINISTROS Y AUTORIDADES DE DESARROLLO SOCIAL DEL MERCOSUR (RMADS)**, desde el **08 al 10 de noviembre de 2023**, de conformidad a las reglamentaciones vigentes en la materia.

Artículo 2° **Disponer** que el Viceministerio de Administración y Finanzas, realice las gestiones pertinentes para la provisión de viáticos (Objeto del Gasto 232), e imputar las erogaciones emergentes al mismo, a favor de la persona mencionada en el artículo 1°, conforme a las reglamentaciones vigentes en la materia.

Artículo 3° **Comunicar** a quienes corresponda y cumplida, archivar.



Lic. Miguel Tadeo Rojas Meza
Ministro

“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870”



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY
MINISTERIO de HACIENDA

Decreto N° 8360.-

POR EL CUAL SE ESTABLECEN PAUTAS RESTRICTIVAS PARA LOS VIAJES AL EXTERIOR DEL PAÍS EN CUMPLIMIENTO DE MISIONES OFICIALES, COMISIONES DE SERVICIO DE CARÁCTER OFICIAL O PARTICIPACIÓN EN EVENTOS INTERNACIONALES.

Asunción, 23 de noviembre de 2022

VISTO: La presentación realizada por el Ministerio de Hacienda, individualizada como expediente M.H. SIME N° 166.874/2022; y

CONSIDERANDO: Que el artículo 238, numeral 1), de la Constitución atribuye al Presidente de la República la dirección de la administración general del país.

N° 2156.-

Que de acuerdo con el artículo 1° de la Ley N.° 109/1991, modificada y ampliada por la Ley N.° 4394/2011, el Ministerio de Hacienda tendrá, entre sus funciones y competencias, «la administración del proceso presupuestario del Sector Público que incluye las fases de programación, formulación, ejecución, control y evaluación, así como el perfeccionamiento de su técnica», y «la aplicación y la administración de todas las disposiciones legales y reglamentarias relacionadas con: los recursos, las disponibilidades, las remuneraciones y demás gastos del Tesoro Público, el Crédito Público y la Contabilidad Gubernamental, incluyendo en esta los mecanismos para rendir cuenta del uso y conservación de los fondos y bienes fiscales».

Que el artículo 222 de la Ley N.° 6873/2022 establece que los «Organismos y Entidades del Estado (OEE) deberán desarrollar e implementar un Plan de Racionalización del Gasto, que establezca medidas de austeridad, economicidad y disciplina en el consumo de agua, electricidad, viáticos, suministros y combustibles, el uso de telefonía fija y celular, así como para la adquisición y uso racional de vehículos automotores».

Que de acuerdo con el artículo 242 de la Constitución, los ministros del Poder Ejecutivo tienen a su cargo la administración de sus respectivas Carteras, bajo la dirección del Presidente de la República.

Poder Ejecutivo

MARIO ABDO BENÍTEZ

2018 - 2023

“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870”



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY
MINISTERIO de HACIENDA

Decreto N° 8360 -

POR EL CUAL SE ESTABLECEN PAUTAS RESTRICTIVAS PARA LOS VIAJES AL EXTERIOR DEL PAÍS EN CUMPLIMIENTO DE MISIONES OFICIALES, COMISIONES DE SERVICIO DE CARÁCTER OFICIAL O PARTICIPACIÓN EN EVENTOS INTERNACIONALES.

-2-

Que, con el fin de contribuir a la racionalización del gasto público, y a la organización eficiente del trabajo institucional, resulta justificable limitar los viajes al exterior en cumplimiento de misiones oficiales, comisiones de servicio de carácter oficial o participación en eventos internacionales, estableciendo pautas que orienten la programación de tales actividades.

Que los gastos relativos a la participación en misiones oficiales, comisiones de servicios en el exterior o eventos internacionales, deben corresponderse con el cumplimiento de los objetivos y funciones institucionales. Por consiguiente, los organismos dependientes del Poder Ejecutivo deben adoptar medidas para asegurar que la realización del viaje así como la intervención de los funcionarios designados esté plenamente justificada.

Que la Abogacía del Tesoro del Ministerio de Hacienda, se ha expedido favorablemente en los términos del Dictamen N.º 1013/2022.

POR TANTO, en ejercicio de sus facultades constitucionales,

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY

DECRETA:

Art. 1º.- Establécense pautas restrictivas para los viajes al exterior del país en cumplimiento de misiones oficiales, comisiones de servicio de carácter oficial o participación en eventos internacionales, que regirán para todos los organismos dependientes del Poder Ejecutivo, así como para las empresas públicas y los entes autónomos y autárquicos.

Poder Ejecutivo
MARIO ABDO BENÍTEZ
2018 - 2023

“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870”



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY
MINISTERIO de HACIENDA

Decreto N° 8360.-

POR EL CUAL SE ESTABLECEN PAUTAS RESTRICTIVAS PARA LOS VIAJES AL EXTERIOR DEL PAÍS EN CUMPLIMIENTO DE MISIONES OFICIALES, COMISIONES DE SERVICIO DE CARÁCTER OFICIAL O PARTICIPACIÓN EN EVENTOS INTERNACIONALES.

-3-

Quedan exceptuados, únicamente, los funcionarios del servicio exterior del Ministerio de Relaciones Exteriores, en misión fuera del país.

Art. 2°- *Instrúyese a la máxima autoridad de los organismos dependientes del Poder Ejecutivo a limitar los viajes al exterior, independientemente de la fuente de financiamiento, con la finalidad de realizar aquellos estrictamente necesarios para el cumplimiento de los fines institucionales.*

Art. 3°- *Encárguese a las máximas autoridades institucionales a velar por la austeridad en la organización de los viajes al exterior del país. Para ello, deberán adoptar, con tiempo de anticipación suficiente, las medidas necesarias para acceder a los mejores precios en todos los aspectos relativos al viaje.*

Art. 4°- *La máxima autoridad institucional, en cuanto a todos los viajes al exterior, deberá ceñirse al siguiente protocolo:*

- a) Tendrá la responsabilidad de justificar, mediante resolución fundada, la pertinencia de la participación de los funcionarios designados, inclusive la suya, y la imposibilidad de participar adecuadamente de manera virtual.*
- b) Las resoluciones dictadas se remitirán al Gabinete Civil de la Presidencia de la República, cuando menos siete días hábiles antes de la realización del viaje.*
- c) La resolución deberá ser acompañada de un informe ejecutivo que detalle los principales datos del viaje, de acuerdo con el anexo del presente decreto.*
- d) La resolución respectiva, acompañado del informe ejecutivo, deberá publicarse en el portal institucional de transparencia y libre acceso ciudadano a la información pública.*

N° _____

Poder Ejecutivo
MARIO ABDO BENÍTEZ
2016-2018

“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870”



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY
MINISTERIO de HACIENDA

Decreto N° 8360.-

POR EL CUAL SE ESTABLECEN PAUTAS RESTRICTIVAS PARA LOS VIAJES AL EXTERIOR DEL PAÍS EN CUMPLIMIENTO DE MISIONES OFICIALES, COMISIONES DE SERVICIO DE CARÁCTER OFICIAL O PARTICIPACIÓN EN EVENTOS INTERNACIONALES.

-4-

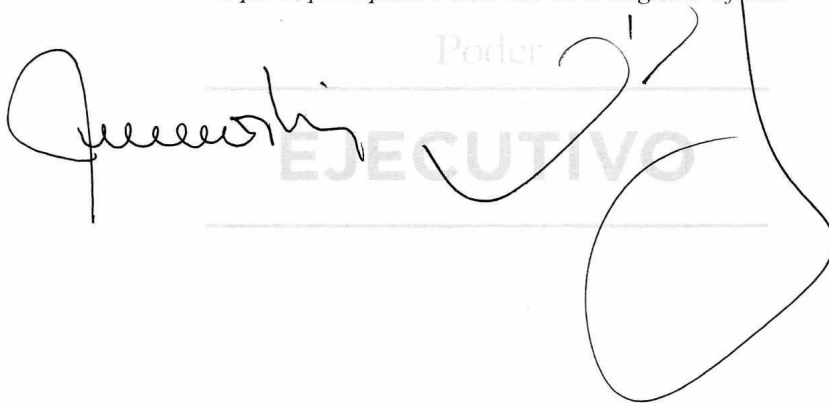
Art. 5°.- Cuando las misiones oficiales o comisiones de servicios referan a materias que involucran la competencia de dos o más organismos dependientes del Poder Ejecutivo, se deberá coordinar la integración de la delegación con el fin de minimizar el número de participantes.

Art. 6°.- El incumplimiento de las pautas establecidas en el presente decreto conllevará, según el caso, las responsabilidades políticas y administrativas correspondientes.

Art. 7°.- El presente decreto será refrendado por el Ministro de Hacienda.

Art. 8°.- Comuníquese, publíquese e insértese en el Registro Oficial.

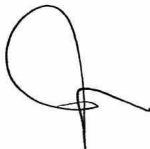
N° _____


Poder
EJECUTIVO

Poder Ejecutivo
MARIO ABDO BENÍTEZ
2018 - 2023

INFORME EJECUTIVO DE REALIZACIÓN DE VIAJES AL EXTERIOR

1- Datos del Evento	
1	Denominación
2	Organización
3	Objetivo
4	Fecha de realización
5	Lugar (ciudad/país)
6	Lugar de hospedaje
2- Datos de la persona autorizada	
1	Nombres y Apellidos
2	Cédula de identidad civil n.º
3	Cargo
4	Entidad/ Dependencia donde presta servicios (Dirección/Denominación)
3- Costos	
1	Fecha de salida y Fecha de retorno
3	Costo de Pasaje
4	Costo de Viático
5	Costo de refuerzo de viático
6	Costo total del viaje
4- Pertinencia	
1	Correspondencia entre el objetivo del evento y las funciones desempeñadas por el solicitante
2	Carácter de la participación (p. ej.: expositor)
3	Resolución que autoriza el viaje
5- Información Complementaria	
Adjuntar el programa de actividades del evento.	



Poder Ejecutivo
MARIO ABDO BENÍTEZ
2018 - 2023

ANEXO DEL DECRETO N° 8360.-

INFORME EJECUTIVO DE REALIZACIÓN DE VIAJES AL EXTERIOR

1- Datos del Evento

1	Denominación	XLII Reunión de Ministros y Autoridades de Desarrollo Social del Mercosur
2	Organización	Ministerio de Desarrollo y Asistencia Social, Familia y Combate Al Hambre – República Federativa Del Brasil
3	Objetivo	Trabajo conjunto entre Estados Miembros del Mercosur – Sistema de Protección Social
4	Fecha de realización	Del 6 al 9 de noviembre de 2023
5	Lugar (ciudad/país)	Brasilia, República Federativa del Brasil
6	Lugar de hospedaje	Hotel Windsor Plaza - Brasilia

2- Datos de la persona autorizada

1	Nombres y Apellidos	MIGUEL TADEO ROJAS MEZA
2	Cédula de identidad civil n.º	902.726
3	Cargo	Ministro. Ministerio de Desarrollo Social
4	Entidad/ Dependencia donde presta servicios (Dirección/Departamento)	Ministerio de Desarrollo Social

3-Costos

1	Fecha de salida y Fecha de retorno	08 al 10 de noviembre de 2023
3	Costo de Pasaje	A cargo de la organización
4	Costo de Viático	No aplica
5	Costo de refuerzo de viático	G. 2.216.489.-
6	Costo total del viaje	G. 2.216.489.-

4- Pertinencia

1	Correspondencia entre el objetivo del evento y las funciones desempeñadas por el solicitante	Representación de Paraguay como Estado Parte del MERCOSUR en el ámbito social, en la XLII reunión de Ministros y Autoridades de Desarrollo Social (RMADS), que tiene la función de generar medidas tendientes a la coordinación de políticas y el desarrollo de acciones conjuntas volcadas al desarrollo social de los Estados del bloque.
2	Carácter de la participación (p. ej.: expositor)	Participante
3	Resolución que autoriza el viaje	Resolución MDS N° 205/2023

5-Información Complementaria

	Adjuntar el programa de actividades del evento.
--	---